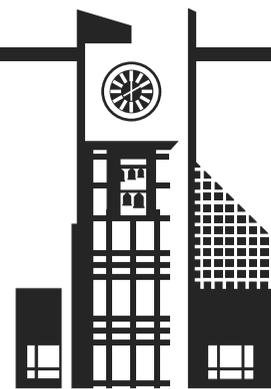


# ОФИЦИАЛЬНЫЕ МЫТИЩИ

№ 13 (233) 01.04.2023



Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Мытищи Наш сайт: ofmyt.ru

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
23.03.2023 № 1305  
г. Мытищи**

**Об утверждении Порядка подачи документов, представляемых контролируемыми лицами в электронном виде, а также Перечня документов, направляемых контролируемым лицам в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля на территории городского округа Мытищи**

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о муниципальном земельном контроле на территории городского округа Мытищи Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытищи МО от 21.10.2021 № 31/16, руководствуясь Уставом городского округа Мытищи,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок подачи документов, представляемых контролируемыми лицами в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля на территории городского округа Мытищи (прилагается).

2. Утвердить Перечень документов, направляемых контролируемым лицам в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля на территории городского округа Мытищи (прилагается).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи Я.В. Башлыкова.

**Глава городского округа Мытищи  
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

**УТВЕРЖДЕН  
Постановлением Администрации городского округа Мытищи  
Московской области  
от 23.03.2023 № 1305**

**Перечень документов, направляемых контролируемым лицам в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля на территории городского округа Мытищи Московской области**

В рамках утвержденного положения о муниципальном земельном контроле на территории городского округа Мытищи Московской области должностными лицами Администрации городского округа Мытищи Московской области без обращения либо заявления контролируемых лиц осуществляется направление в адрес контролируемых лиц в электронном виде через государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области», расположенную в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.uslugi.mosreg.ru](http://www.uslugi.mosreg.ru), следующих документов:

- 1) решение о проведении инспекционного визита;
- 2) решение о проведении документарной проверки;
- 3) решение о проведении выездной проверки;
- 4) акт инспекционного визита;
- 5) акт документарной проверки;
- 6) акт выездной проверки;
- 7) предостережение о недопустимости обязательных требований;
- 8) предписание об устранении выявленных нарушений;
- 9) информационное письмо (с приложениями).

**УТВЕРЖДЕН  
Постановлением Администрации городского округа Мытищи  
Московской области  
от 23.03.2023 № 1305**

**ПОРЯДОК  
подачи документов, представляемых контролируемыми лицами  
в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля  
на территории городского округа Мытищи Московской области**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила подачи в орган муниципального земельного контроля администрации городского округа Мытищи Московской области (далее – орган МЗК) собственниками (пользователями) земельных участков (далее – контролируемые лица) документов в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля (далее – МЗК) в соответствии с требованиями Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и

муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), а также определяет формы данных документов.

2. Документы, предусмотренные настоящим Порядком, представляемые контролируемыми лицами в орган МЗК в рамках муниципального земельного контроля в электронном виде, подаются посредством государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (далее – РПГУ), расположенной в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.uslugi.mosreg.ru](http://www.uslugi.mosreg.ru), в соответствии с формами, предусмотренными настоящим Порядком.

По результатам рассмотрения документов, представляемых контролируемыми лицами в соответствии с настоящим Порядком, контролируемым лицам направляются органом МЗК документы в электронном виде посредством РПГУ.

3. С учетом части 6 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ документы направляются в контрольный (надзорный) орган в электронном виде посредством РПГУ.

4. Контролируемое лицо (его представитель) вправе обратиться в любой Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области (далее – МФЦ) в целях получения доступа к РПГУ для подачи документов в электронном виде, выдачи результатов предоставления государственной функции в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью (далее – ЭП) уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа и заверенного печатью МФЦ, а также для получения консультирования по вопросу подачи документов в электронной форме посредством РПГУ.

5. Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами органа МЗК и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес контрольного (надзорного) органа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у органа МЗК сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило процедуру регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять контрольному (надзорному) органу документы на бумажном носителе.

6. Основаниями для отказа в приеме и регистрации документов, определенных настоящим Порядком, являются:

- 1) представление некачественных копий (электронных образов) документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа;
- 2) некорректное заполнение обязательных полей при использовании специальной интерактивной формы на РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным в РПГУ);
- 3) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах;
- 4) не представлен документ, удостоверяющий полномочия представителя контролируемого лица;
- 5) документ, подтверждающий полномочия представителя контролируемого лица, утратил силу.

7. При представлении в соответствии с требованиями статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ документов и сведений, представление которых установлено решением (предписанием об устранении выявленных нарушений обязательных требований) до истечения срока, указанного в решении (предписании об устранении выявленных нарушений обязательных требований), контролируемое лицо направляет в орган МЗК извещение об устранении выявленных нарушений обязательных требований с приложением необходимых документов.

Уведомление об исполнении решения (предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований) оформляется по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему Порядку.

7. По результатам рассмотрения уведомления об исполнении решения (предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований) в течение 5 рабочих дней с момента его поступления:

1) при представлении контролируемым лицом до истечения срока, указанного в решении (предписании об устранении выявленных нарушений обязательных требований), документов и сведений, представление которых установлено указанным решением (предписанием об устранении выявленных нарушений обязательных требований), орган МЗК направляет контролируемому лицу письмо с информацией об исполнении решения (предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований) органа МЗК, подписанное уполномоченным должностным лицом органа МЗК;

2) в случае, если документы и сведения, представление которых установлено указанным решением (предписанием об устранении выявленных нарушений), контролируемым лицом до истечения срока, указанного в решении (предписании об устранении выявленных нарушений), представлены, но на их основании невозможно сделать вывод об исполнении решения (предписания об устранении выявленных нарушений), орган МЗК направляет контролируемому лицу информационное письмо, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа, о невозможности сделать вывод об исполнении решения (предписания об устранении выявленных нарушений) и о проведении мероприятия МЗК по истечении установленного ранее срока.

8. В соответствии со статьей 93 Федерального закона № 248-ФЗ при наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение решения невозможно в установленные сроки, контролируемое лицо не позднее 1 дня до указанного в решении (предписании об устранении выявленных нарушений обязательных требований) срока устранения нарушения вправе направить ходатайство об отсрочке исполнения решения, в соответствии с рекомендуемой формой, предусмотренной в приложении 2 к настоящему Порядку.

К ходатайству об отсрочке исполнения решения (предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований) прилагаются документы, подтверждающие принятые контролируемым лицом меры (по собственной инициативе), необходимые для устранения нарушения в соответствии с решением (предписанием об устранении выявленных нарушений обязательных требований).

8<sup>1</sup>. Ходатайство об отсрочке исполнения решения (предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований) рассматривается должностным лицом, вынесшим решение.

В течение 4 календарных рабочих дней с момента поступления ходатайства об отсрочке исполнения решения (предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований) контролируемое лицо информируется органом МЗК о месте и времени его рассмотрения посредством направления уведомления, подписанного уполномоченным должностным лицом органа МЗК.

По результатам рассмотрения ходатайства об отсрочке исполнения решения (предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований) в течение 10 календарных дней с момента его поступления уполномоченным должностным лицом органа МЗК принимается решение о результатах его рассмотрения и направляется контролируемому лицу.

9. В целях получения разъяснений по вопросам, связанным с организацией и осуществлением МЗК, в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ в порядке, установленном Положением о МЗК на территории городского округа Мытищи Московской области (далее – Положение), контролируемое лицо направляет в орган МЗК заявку на проведение консультирования по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 3 к настоящему Порядку.

9<sup>1</sup>. В течение 7 рабочих дней с момента поступления заявки на проведение консультирования орган МЗК направляет контролируемому лицу информационное письмо о результатах его рассмотрения, подписанное уполномоченным должностным лицом органа МЗК.

10. В случае, предусмотренном частью 5 статьи 80 Федерального закона № 248-ФЗ, в целях подачи в контрольный (надзорный) орган уведомления о том, что истребуемые документы (копии документов) были представлены контролируемым лицом ранее, с указанием реквизитов документа, которым (приложением к которому) они были представлены, контролируемое лицо направляет в орган МЗК информационное письмо по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 4 к настоящему Порядку, содержащее соответствующее уведомление.

10<sup>1</sup>. В течение 5 рабочих дней с момента поступления информационного письма, указанного в пункте 10 настоящего Порядка, орган МЗК направляет контролируемому лицу информационное письмо о результатах его рассмотрения, подписанное уполномоченным должностным лицом органа МЗК.

11. В случае необходимости представления в орган МЗК иных сведений в рамках МЗК, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, для представления которых типовая форма не утверждена, контролируемое лицо вправе направить в орган МЗК информационное письмо в соответствии с рекомендуемой формой, предусмотренной приложением 4 к настоящему Порядку.

11<sup>1</sup>. В течение 5 рабочих дней с момента поступления информационного письма, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, орган МЗК направляет контролируемому лицу информационное письмо о результатах его рассмотрения, подписанное уполномоченным должностным лицом органа МЗК.

12. В случае необходимости исправления технической ошибки в решении органа МЗК контролируемое лицо вправе направить в орган МЗК информационное письмо по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 4 к настоящему Порядку.

12<sup>1</sup>. В течение 5 рабочих дней с момента поступления информационного письма, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, орган МЗК направляет контролируемому лицу информационное письмо о результатах его рассмотрения, подписанное уполномоченным должностным лицом органа МЗК.

13. Возражение на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований направляется контролируемым лицом в орган МЗК в порядке, установленном Положением.

Возражение на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемым лицом оформляется в соответствии с рекомендуемой формой, предусмотренной приложением 5 к настоящему Порядку.

13<sup>1</sup>. Рассмотрение возражения на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента его поступления в порядке, предусмотренном Положением.

По результатам рассмотрения возражения на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований орган МЗК принимает решение об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении возражения на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований в форме отмены объявленного предостережения.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований надзорный орган направляет контролируемому лицу в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента поступления такого возражения.

14. В случае необходимости разъяснения способа и порядка исполнения решения органа МЗК контролируемое лицо вправе обратиться в орган МЗК с ходатайством о разъяснении способа и порядка его исполнения в соответствии с рекомендуемой формой, предусмотренной приложением 6 к настоящему Порядку.

14<sup>1</sup>. Ходатайство о разъяснении способа и порядка исполнения решения рассматривается должностным лицом, вынесшим решение.

В течение 4 календарных дней с момента поступления ходатайства о разъяснении способа и порядка исполнения решения контролируемое лицо информируется органом МЗК о месте и времени его рассмотрения посредством направления уведомления, подписанного уполномоченным должностным лицом органа МЗК.

По результатам рассмотрения ходатайства о разъяснении способа и порядка исполнения решения в течение 10 календарных дней с момента его поступления уполномоченным должностным лицом органа МЗК принимается решение о результатах его рассмотрения и направляется контролируемому лицу.

15. В целях направления контролируемым лицом в орган МЗК истребуемых документов в форме электронного документа в соответствии с требованием органа МЗК о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации, контролируемое лицо в установленный требованием срок направляет сопроводительное письмо о направлении документов в соответствии с рекомендуемой формой, предусмотренной приложением 7 к настоящему Порядку.

15<sup>1</sup>. В течение 3 рабочих дней с момента поступления письма, указанного в пункте 15 настоящего Порядка, орган МЗК направляет контролируемому лицу информационное письмо о получении запрашиваемых документов, подписанное уполномоченным должностным лицом органа МЗК.

16. Контролируемое лицо вправе направить в орган МЗК уведомление о рассмотрении предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований в соответствии с рекомендуемой формой, предусмотренной в приложении 8 к настоящему Порядку.

16<sup>1</sup>. В течение 3 рабочих дней с момента поступления уведомления, указанного в пункте 16 настоящего Порядка, орган МЗК направляет контролируемому лицу информационное письмо о получении уведомления, подписанное уполномоченным должностным лицом органа МЗК.

17. Контролируемое лицо вправе направить в орган МЗК ходатайство об ознакомлении с результатами мероприятий МЗК и действий, относящихся к предмету мероприятия МЗК, по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 9 к настоящему Порядку.

17<sup>1</sup>. В течение 3 рабочих дней с момента поступления ходатайства, указанного в пункте 17 настоящего Порядка, орган МЗК направляет контролируемому лицу уведомление о результатах его рассмотрения, подписанное уполномоченным должностным лицом органа МЗК.

18. В соответствии с пунктом 4 статьи 36 Федерального закона № 248-ФЗ в целях представления согласия либо несогласия с результатами мероприятия МЗК, а также действий органа МЗК, контролируемое лицо вправе направить в орган МЗК информационное письмо по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 4 к настоящему Порядку.

18<sup>1</sup>. В течение 5 рабочих дней с момента поступления информационного письма, указанного в пункте 18 настоящего Порядка, орган МЗК направляет контролируемому лицу информационное письмо о результатах его рассмотрения, подписанное уполномоченным должностным лицом органа МЗК.

19. Контролируемое лицо вправе направить в орган МЗК пояснения (дополнительные сведения) по вопросам проведения мероприятий МЗК (за исключением мероприятий, при проведении которых не осуществляется взаимодействие органа МЗК с контролируемым лицом) по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 10 к настоящему Порядку.

19<sup>1</sup>. В течение 3 рабочих дней с момента поступления пояснений по вопросам проведения мероприятий МЗК (дополнительных сведений от лица) орган МЗК направляет контролируемому лицу письмо о получении пояснений, подписанное уполномоченным должностным лицом органа МЗК.

20. В случае, если в ходе документальной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у органа МЗК документах и (или) полученным при осуществлении МЗК контролируемое лицо в течение 10 рабочих дней с момента получения требования органа МЗК о предоставлении пояснений относительно выявленных в рамках документальной проверки ошибок, противоречий и несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у органа МЗК документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, направляет письменные пояснения по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 11 к настоящему Порядку.

20<sup>1</sup>. В течение 3 рабочих дней с момента поступления пояснений контролируемого лица относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у органа МЗК документах и (или) полученным при осуществлении МЗК, контрольный орган направляет контролируемому лицу письмо о получении пояснений, подписанное уполномоченным должностным лицом органа МЗК.

21. В случае, если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение срока, установленного в требовании органа МЗК о предоставлении документов, контролируемое лицо незамедлительно направляет в орган МЗК ходатайство о продлении срока предоставления истребуемых документов по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 12 к настоящему Порядку, содержащее уведомление о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

21<sup>1</sup>. В течение 24 часов со дня получения ходатайства, указанного в пункте 21 настоящего Порядка, уполномоченное должностное лицо органа МЗК продлевает срок предоставления документов или отказывает в продлении срока, о чем составляется соответствующее решение и направляется контролируемому лицу.

22. В соответствии со статьей 94 Федерального закона № 248-ФЗ контролируемое лицо вправе направить в орган МЗК ходатайство о приостановлении исполнения решения по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 13 к настоящему Порядку.

22<sup>1</sup>. Ходатайство о приостановлении исполнения решения рассматривается должностным лицом органа МЗК, вынесшим решение.

В течение 4 календарных дней с момента поступления ходатайства о приостановлении исполнения решения контролируемое лицо информируется органом МЗК о месте и времени рассмотрения ходатайства посредством направления уведомления, подписанного уполномоченным должностным лицом органа МЗК.

По результатам рассмотрения ходатайства в течение 10 календарных дней с момента его поступления уполномоченным должностным лицом органа МЗК принимается решение о результатах его рассмотрения и направляется контролируемому лицу.

23. В соответствии со статьей 94 Федерального закона № 248-ФЗ контролируемое лицо вправе направить в орган МЗК ходатайство о прекращении исполнения реше-

ния по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 14 к настоящему Порядку.

23<sup>1</sup>. Ходатайство о прекращении исполнения решения рассматривается должностным лицом органа МЗК, вынесшим решение.

В течение 4 календарных дней с момента поступления ходатайства о прекращении исполнения решения контролируемое лицо информируется органом МЗК о месте и времени рассмотрения ходатайства посредством направления уведомления, подписанным уполномоченным должностным лицом органа МЗК.

По результатам рассмотрения ходатайства о прекращении исполнения решения в течение 10 календарных дней с момента его поступления уполномоченным должностным лицом органа МЗК принимается решение о результатах его рассмотрения и направляется контролируемому лицу.

24. В соответствии с частью 3 статьи 45 Федерального закона № 248-ФЗ в целях проведения органом МЗК профилактического мероприятия по инициативе контролируемого лица оно вправе направить в орган МЗК заявку на проведение профилактического визита по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 15 к настоящему порядку.

24<sup>1</sup>. В течение 3 рабочих дней с момента поступления заявки, указанной в пункте 24 настоящего Порядка, орган МЗК направляет контролируемому лицу уведомление о планируемом проведении профилактического визита, подписанное уполномоченным должностным лицом органа МЗК.

25. В соответствии со статьей 94 Федерального закона № 248-ФЗ контролируемое лицо вправе направить в орган МЗК ходатайство о возобновлении ранее приостановленного решения по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 16 к настоящему Порядку.

25<sup>1</sup>. Ходатайство о возобновлении ранее приостановленного решения рассматривается должностным лицом органа МЗК, вынесшим решение.

В течение 4 календарных дней с момента поступления ходатайства о возобновлении ранее приостановленного решения контролируемое лицо информируется органом МЗК о месте и времени рассмотрения ходатайства посредством направления уведомления, подписанного уполномоченным должностным лицом органа МЗК.

По результатам рассмотрения ходатайства о возобновлении ранее приостановленного решения в течение 10 календарных дней с момента его поступления уполномоченным должностным лицом органа МЗК принимается решение о результатах его рассмотрения и направляется контролируемому лицу.

26. В случаях, установленных Положением, контролируемое лицо вправе направить в орган МЗК запрос о предоставлении письменного ответа в рамках консультирования по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 17 к настоящему Порядку.

26<sup>1</sup>. В течение 7 рабочих дней с момента поступления запроса, указанного в пункте 26 настоящего Порядка, орган МЗК направляет контролируемому лицу письмо о результатах рассмотрения запроса, подписанное уполномоченным должностным лицом органа МЗК.

27. Контролируемое лицо в соответствии с частью 6 статьи 24 Федерального закона № 248-ФЗ вправе подать в орган МЗК заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 18 к настоящему Порядку.

27<sup>1</sup>. В течение 5 рабочих дней с момента поступления заявления, указанного в пункте 27 настоящего Порядка, орган МЗК направляет контролируемому лицу письмо о результатах его рассмотрения, подписанное уполномоченным должностным лицом органа МЗК.

28. В соответствии с пунктом 3 статьи 36 Федерального закона № 248-ФЗ контролируемое лицо в целях получения от органа МЗК информации о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового мероприятия МЗК, в том числе в случае проведения указанного мероприятия по требованию прокурора о проведении мероприятия МЗК в рамках контроля за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина в связи с поступившими в органы прокуратуры материалами и обращениями, за исключением сведений, составляющих охраняемую законом тайну, вправе направить в орган МЗК запрос информации о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового мероприятия МЗК по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 19 к настоящему Порядку.

28<sup>1</sup>. В течение 3 рабочих дней с момента поступления запроса, указанного в пункте 28 к настоящему Порядку, орган МЗК направляет письмо о результатах его рассмотрения, подписанное уполномоченным должностным лицом органа МЗК.

29. В случаях, установленных Положением, контролируемое лицо вправе представить ходатайство о переносе срока проведения мероприятия МЗК по рекомендуемой форме, предусмотренной приложением 20 к настоящему Порядку, содержащее информацию о невозможности присутствия при проведении мероприятия МЗК и обстоятельствах, послуживших поводом для данного обращения.

29<sup>1</sup>. Не позднее 2 рабочих дней с момента поступления ходатайства, указанного в пункте 29 настоящего Порядка, орган МЗК направляет контролируемому лицу решение о результатах его рассмотрения, подписанное уполномоченным должностным лицом органа МЗК.

30. Контролируемое лицо в соответствии со статьей 51 Федерального закона № 248-ФЗ вправе подать в орган МЗК заявку на прохождение самообследования в соответствии с формой, предусмотренной приложением 21 к настоящему Порядку, для проведения самостоятельной оценки соблюдения обязательных требований (самообследования) в автоматизированном режиме.

30<sup>1</sup>. В течение 2 рабочих дней с момента поступления заявки, указанной в пункте 36 настоящего Порядка, орган МЗК направляет контролируемому лицу письмо со ссылкой на прохождение самообследования или письмо с отказом прохождения самообследования.

31. Контролируемое лицо вправе по собственной инициативе посредством РПГУ отозвать документы, представленные в орган МЗК в соответствии с настоящим Порядком, до фактического получения результата их рассмотрения либо до дня окончания срока их рассмотрения.

При этом рассмотрение органом МЗК поступивших документов прекращается, что не препятствует повторной подаче документов, предусмотренных настоящим Порядком.

31<sup>1</sup>. В течение 3 рабочих дней с момента отзыва документов в случаях, предусмотренных пунктом 31 настоящего Порядка, орган МЗК направляет контролируемому лицу информационное письмо о прекращении рассмотрения представленных документов, подписанное уполномоченным должностным лицом органа МЗК.

Приложение 1  
к Порядку подачи документов, представляемых контролируруемыми лицами в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля на территории городского округа Мытищи Московской области

Форма уведомления об исполнении решения (предписания об устранении выявленных нарушений)

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего

муниципальный земельный контроль)

адрес: \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(наименование контролируемого лица)

ИНН \_\_\_\_\_

ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_

адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ  
об исполнении решения  
(предписания об устранении выявленных нарушений)

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)

в отношении \_\_\_\_\_ принято решение о выдаче

(наименование контролируемого лица)

предписания об устранении выявленных нарушений от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №

\_\_\_\_\_ со сроком исполнения до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

и, в соответствии с которым \_\_\_\_\_

(наименование контролируемого лица)

необходимо \_\_\_\_\_

(указываются предписываемые меры по устранению

нарушений обязательных требований)

Сообщаю о своевременном исполнении вышеуказанного предписания и прилагаю подтверждающие сведения и документы.

Приложение:

1. Копия решения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

2. Документы и (или) сведения, подтверждающие исполнение решения.

3. Доверенность представителя от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к Порядку подачи документов, представляемых контролируруемыми лицами в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля на территории городского округа Мытищи Московской области

Рекомендуемая форма ходатайства  
об отсрочке исполнения решения (предписания)

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего

муниципальный земельный контроль)

адрес: \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(наименование контролируемого лица)

ИНН \_\_\_\_\_

ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_

адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

ХОДАТАЙСТВО  
об отсрочке исполнения решения  
(предписания об устранении выявленных нарушений)

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)

в отношении \_\_\_\_\_ принято решение о выдаче

(наименование контролируемого лица)

предписания об устранении выявленных нарушений от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №

\_\_\_\_\_ со сроком исполнения до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В связи с \_\_\_\_\_

(указываются причины, по которым требуется отсрочка исполнения решения)

что подтверждается \_\_\_\_\_ (указываются документы и (или) сведения, имеющие значение для решения

вопроса о необходимости отсрочки исполнения решения)

прошу продлить срок исполнения решения (предписания об устранении выявленных нарушений) до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение:

1. Копия решения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ .
2. Документы и (или) сведения, подтверждающие необходимость отсрочки исполнения решения.
3. Доверенность представителя от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ . (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3  
к Порядку подачи документов, представляемых контролируруемыми лицами в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля на территории городского округа Мытищи Московской области

Рекомендуемая форма заявки на проведении консультирования

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)  
адрес: \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица)  
ИНН \_\_\_\_\_  
ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_  
адрес: \_\_\_\_\_  
тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_  
адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВКА на проведение консультирования

Прошу провести «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут консультирование по вопросу \_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица)

\_\_\_\_\_ (указать вопрос (перечень вопросов), который (-ые) предусмотрен (-ы)

положением о виде контроля (надзора)  
Консультирование прошу осуществить \_\_\_\_\_ (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме)

Приложение:

1. Доверенность представителя от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ . (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 4  
к Порядку подачи документов, представляемых контролируруемыми лицами в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля на территории городского округа Мытищи Московской области

Рекомендуемая форма информационного письма

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)  
адрес: \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица)  
ИНН \_\_\_\_\_  
ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_  
адрес: \_\_\_\_\_  
тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_  
адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

#### ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

\_\_\_\_\_ (указываются сведения, которые контролируемое лицо считает необходимым сообщить

\_\_\_\_\_ органу муниципального земельного контроля; документы с обоснованием их направления;

\_\_\_\_\_ в случае направления сведений и (или) документов в рамках определенного мероприятия

\_\_\_\_\_ муниципального земельного контроля, профилактического мероприятия, необходимо указать реквизиты \_\_\_\_\_ и (или) наименование проводимого мероприятия)

Приложение:

1. Документы и (или) сведения, направляемые в рамках информационного письма (при наличии).
2. Доверенность представителя от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ . (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 5  
к Порядку подачи документов, представляемых контролируруемыми лицами в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля на территории городского округа Мытищи Московской области

Рекомендуемая форма возражения на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)  
адрес: \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица)  
ИНН \_\_\_\_\_  
ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_  
адрес: \_\_\_\_\_  
тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_  
адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

#### ВОЗРАЖЕНИЕ на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)  
направлено предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ .  
\_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица) не согласен с выводами, изложенными в предостережении по следующим основаниям.  
\_\_\_\_\_ (указываются основания, по которым контролируемое лицо не согласен с выводами, изложенными в предостережении, а также мерами, которые контролируемому лицу необходимо принять по обеспечению соблюдения обязательных требований)

На основании изложенного, прошу отменить вынесенное в отношении \_\_\_\_\_ предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ .

Приложение:

1. Копия предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ .
2. Документы и (или) сведения, подтверждающие доводы контролируемого лица (при наличии).
3. Доверенность представителя от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ . (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 6  
к Порядку подачи документов, представляемых контролируруемыми лицами в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля на территории городского округа Мытищи Московской области

Рекомендуемая форма ходатайства о разъяснении способа и порядка исполнения решения

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)  
адрес: \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица)  
ИНН \_\_\_\_\_  
ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_  
адрес: \_\_\_\_\_  
тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_  
адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

#### ХОДАТАЙСТВО о разъяснении способа и порядка исполнения решения

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)

В отношении \_\_\_\_\_ вынесено решение \_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица)

о \_\_\_\_\_ (указывается наименование решения, вынесенного в отношении контролируемого лица, его реквизиты и срок исполнения)

В соответствии с вышеуказанным решением \_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица) необходимо \_\_\_\_\_ (указываются меры, которые необходимо принять контролируемому лицу для исполнения решения)

На основании изложенного, прошу разъяснить способ и порядок исполнения указанного решения.

## Приложение:

1. Копия решения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.
2. Доверенность представителя от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 7  
к Порядку подачи документов, представляемых контролируемыми лицами в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля на территории городского округа Мытищи Московской области

## Рекомендуемая форма сопроводительного письма о направлении документов

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)  
адрес: \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица)  
ИНН \_\_\_\_\_  
ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_  
адрес: \_\_\_\_\_  
тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_  
адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

## Сопроводительное письмо о направлении документов

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)

## выдано (направлено) требование

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ о предоставлении документов необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Во исполнение указанного требования, направляю следующие сведения и (или) документы:

- 1)
- 2)
- 3)

## Приложение:

1. Копия требования от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.
2. Истребуемые документы и (или) сведения.
3. Доверенность представителя от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 8  
к Порядку подачи документов, представляемых контролируемыми лицами в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля на территории городского округа Мытищи Московской области

## Рекомендуемая форма уведомления о рассмотрении предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)  
адрес: \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица)  
ИНН \_\_\_\_\_  
ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_  
адрес: \_\_\_\_\_  
тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_  
адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

## УВЕДОМЛЕНИЕ о рассмотрении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)

направлено предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.  
\_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица) настоящим уведомляет о следующих принятых по результатам рассмотрения вышеуказанного предостережения мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований:

\_\_\_\_\_ (указываются меры принятые по обеспечению соблюдения обязательных требований)

## Приложение:

1. Копия предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.
2. Документы и (или) сведения, подтверждающие исполнение предостережения (при наличии).

3. Доверенность представителя от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 9  
к Порядку подачи документов, представляемых контролируемыми лицами в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля на территории городского округа Мытищи Московской области

## Рекомендуемая форма ходатайства об ознакомлении с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету муниципального земельного контроля

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)  
адрес: \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица)  
ИНН \_\_\_\_\_  
ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_  
адрес: \_\_\_\_\_  
тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_  
адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

## ХОДАТАЙСТВО

## об ознакомлении с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету муниципального земельного контроля

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)

в отношении \_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия или задания, на основании

проведено контрольное мероприятие)

проведено \_\_\_\_\_ (указывается вид контрольного мероприятия)

и (или) вид контрольного действия, с результатами которого необходимо ознакомиться)  
В соответствии с пунктом 4 статьи 36 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» прошу ознакомить

\_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица) с результатами \_\_\_\_\_ (указывается контрольное (надзорное) мероприятие и (или) контрольное (надзорное) действие, с результатами которого необходимо ознакомиться)

## Приложение:

Доверенность представителя от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 10  
к Порядку подачи документов, представляемых контролируемыми лицами в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля на территории городского округа Мытищи Московской области

## Рекомендуемая форма пояснений по вопросам проведения контрольных мероприятий (дополнительных сведений от лица)

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)  
адрес: \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица)  
ИНН \_\_\_\_\_  
ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_  
адрес: \_\_\_\_\_  
тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_  
адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

## ПОЯСНЕНИЯ по вопросам проведения контрольного мероприятия

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)

в отношении \_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица) на основании \_\_\_\_\_

решения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_. Проведено (проводится) контрольное мероприятие в виде \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывает вид контрольного

мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом)  
В рамках указанного контрольного мероприятия дополнительно хочу пояснить следующее.

\_\_\_\_\_ (пояснения контролируемого лица по вопросам, возникшим при проведении

контрольного (надзорного) мероприятия)

Приложение 12  
к Порядку подачи документов, представляемых  
контролируемыми лицами  
в электронном виде в рамках муниципального  
земельного контроля  
на территории городского округа Мытищи  
Московской области

Приложение:

1. Документы и (или) сведения, подтверждающие доводы, изложенные  
в пояснении (при наличии).

2. Доверенность представителя от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_. (если  
уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 11  
к Порядку подачи документов, представляемых  
контролируемыми лицами  
в электронном виде в рамках муниципального  
земельного контроля  
на территории городского округа Мытищи  
Московской области

Рекомендуемая форма пояснений относительно выявленных ошибок и (или)  
противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия  
сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у  
контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального  
земельного контроля

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего  
муниципальный земельный контроль)  
адрес: \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
(наименование контролируемого лица)  
ИНН \_\_\_\_\_  
ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_  
адрес: \_\_\_\_\_  
тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_  
адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

#### ПОЯСНЕНИЯ

относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах  
либо относительно несоответствия сведений, содержащихся  
в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа  
документах и (или) полученным при осуществлении муниципального земельного контроля

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)

В отношении \_\_\_\_\_ на основании  
(наименование контролируемого лица)  
решения от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ проводится документарная проверка.

По факту выявленных \_\_\_\_\_ (ошибок и (или) противоречий в представленных  
документах

либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям,  
содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным

\_\_\_\_\_ при осуществлении муниципального земельного контроля)  
может пояснить следующее.

\_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица)

\_\_\_\_\_ (указываются пояснения контролируемого лица)

Приложение:

1. Документы и (или) сведения, подтверждающие доводы, изложенные  
в пояснении (при наличии).

2. Доверенность представителя от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_. (если  
уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рекомендуемая форма ходатайства о продлении срока  
предоставления истребуемых документов

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего  
муниципальный земельный контроль)  
адрес: \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
(наименование контролируемого лица)  
ИНН \_\_\_\_\_  
ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_  
адрес: \_\_\_\_\_  
тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_  
адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

#### ХОДАТАЙСТВО

о продлении срока предоставления истребуемых документов

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)

В отношении \_\_\_\_\_ на основании  
(наименование контролируемого лица)  
решения от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ организовано проведение

\_\_\_\_\_ (указывается вид контрольного мероприятия)

В ходе указанного контрольного мероприятия  
выдано (направлено) требование

\_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ о предоставлении документов необходимых и  
(или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом  
обязательных требований.

Вместе с тем, \_\_\_\_\_ не имеет возможности  
(наименование контролируемого лица)

представить в течение установленного в указанном требовании срока

\_\_\_\_\_ (указывается документ (перечень документов), представить который (-ые)

\_\_\_\_\_ не представляется возможным)

В СВЯЗИ С \_\_\_\_\_ (указываются обстоятельства, по которым невозможно представление  
\_\_\_\_\_ истребуемых документов)

что подтверждается \_\_\_\_\_ (указываются документы и (или) сведения, подтверждающие

\_\_\_\_\_ невозможность предоставления истребуемых документов)

На основании изложенного, прошу продлить срок предоставления

\_\_\_\_\_ (указывается документ (перечень документов), срок представления которых необходимо продлить)

до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение:

1. Копия требования от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.  
2. Документы и (или) сведения, подтверждающие невозможность представления  
истребуемых документов в установленный срок.

3. Доверенность представителя от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_. (если  
уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 13  
к Порядку подачи документов, представляемых контролирующими лицами в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля на территории городского округа Мытищи Московской области

Рекомендуемая форма ходатайства о приостановлении исполнения решения

(наименование органа, осуществляющего  
муниципальный земельный контроль)  
адрес: \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
(наименование контролируемого лица)  
ИНН \_\_\_\_\_  
ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_  
адрес: \_\_\_\_\_  
тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_  
адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

#### ХОДАТАЙСТВО о приостановлении исполнения решения

(наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)  
в отношении \_\_\_\_\_ вынесено решение  
(наименование контролируемого лица)  
о \_\_\_\_\_  
(указывается наименование решения, вынесенного в отношении контролируемого лица, его реквизиты и срок исполнения)  
В связи с \_\_\_\_\_  
(указываются причины, по которым требуется приостановление исполнения решения)  
что подтверждается \_\_\_\_\_  
(указываются документы и (или) сведения, имеющие значение для решения  
\_\_\_\_\_ вопроса о необходимости приостановления исполнения решения)  
прошу приостановить исполнение решения до \_\_\_\_\_  
(указывается дата либо наступление  
\_\_\_\_\_ обстоятельств, вызывающих необходимость приостановления исполнения решения)

Приложение:  
1. Копия решения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.  
2. Документы и (или) сведения, подтверждающие необходимость приостановления исполнения решения.  
3. Доверенность представителя от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 14  
к Порядку подачи документов, представляемых контролирующими лицами в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля на территории городского округа Мытищи Московской области

Рекомендуемая форма ходатайства о прекращении исполнения решения

(наименование органа, осуществляющего  
муниципальный земельный контроль)  
адрес: \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
(наименование контролируемого лица)  
ИНН \_\_\_\_\_  
ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_  
адрес: \_\_\_\_\_  
тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_  
адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

#### ХОДАТАЙСТВО о прекращении исполнения решения

(наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)  
в отношении \_\_\_\_\_ вынесено решение  
(наименование контролируемого лица)  
о \_\_\_\_\_  
(указывается наименование решения, вынесенного в отношении контролируемого лица, его реквизиты и срок исполнения)  
В связи с \_\_\_\_\_  
(указываются причины, по которым требуется прекращение исполнения решения)  
что подтверждается \_\_\_\_\_  
(указываются документы и (или) сведения, имеющие значение для решения  
\_\_\_\_\_)

вопроса о необходимости прекращения исполнения решения)

прошу прекратить исполнение решения.

Приложение:  
1. Копия решения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.  
2. Документы и (или) сведения, подтверждающие необходимость прекращения исполнения решения.  
3. Доверенность представителя от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 15  
к Порядку подачи документов, представляемых контролирующими лицами в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля на территории городского округа Мытищи Московской области

Рекомендуемая форма заявки на проведение профилактического визита

(наименование органа, осуществляющего  
муниципальный земельный контроль)  
адрес: \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
(наименование контролируемого лица)  
ИНН \_\_\_\_\_  
ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_  
адрес: \_\_\_\_\_  
тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_  
адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВКА на проведение профилактического визита

Прошу провести в отношении \_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица)  
профилактический визит, предусмотренный в рамках \_\_\_\_\_  
(указывается вид муниципального земельного контроля)  
в форме профилактической беседы \_\_\_\_\_ (с указанием места ее проведения – по фактическому адресу  
\_\_\_\_\_ местонахождения контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи)

Приложение:  
Доверенность представителя от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 16  
к Порядку подачи документов, представляемых контролирующими лицами в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля на территории городского округа Мытищи Московской области

Рекомендуемая форма ходатайства о возобновлении ранее приостановленного решения

(наименование органа, осуществляющего  
муниципальный земельный контроль)  
адрес: \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
(наименование контролируемого лица)  
ИНН \_\_\_\_\_  
ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_  
адрес: \_\_\_\_\_  
тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_  
адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

#### ХОДАТАЙСТВО о возобновлении ранее приостановленного решения

(наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)  
в отношении \_\_\_\_\_ вынесено решение  
(наименование контролируемого лица)  
о \_\_\_\_\_  
(указывается наименование решения, вынесенного в отношении контролируемого лица, его реквизиты и срок исполнения)  
исполнение которого на основании \_\_\_\_\_  
(указываются реквизиты решения, на основании  
\_\_\_\_\_ которого исполнение было приостановлено)  
было приостановлено до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
В настоящее время обстоятельства, послужившие основанием для приостановления исполнения решения, отпали в связи с \_\_\_\_\_

(указываются обстоятельства,

которые послужили основанием для возобновления исполнения решения)

На основании изложенного, прошу возобновить исполнение решения

(указываются реквизиты ранее приостановленного решения)

Приложение:

1. Копия решения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ о приостановлении исполнения решения.
2. Документы и сведения, подтверждающие устранение обстоятельств, послуживших основанием для приостановления исполнения решения.
3. Доверенность представителя от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 17  
к Порядку подачи документов, представляемых контролируемыми лицами в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля на территории городского округа Мытищи Московской области

Рекомендуемая форма запроса о предоставлении письменного ответа в рамках консультирования

(наименование органа, осуществляющего

муниципальный земельный контроль)

адрес: \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(наименование контролируемого лица)

ИНН \_\_\_\_\_

ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_

адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

ЗАПРОС  
о предоставлении письменного ответа в рамках консультирования

просит представить письменный

(наименование контролируемого лица) ответ по следующим вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля:

(указываются вопросы, перечень которых предусмотрен

положением о виде контроля

Ответ прошу направить в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Приложение:

Доверенность представителя от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 18  
к Порядку подачи документов, представляемых контролируемыми лицами в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля на территории городского округа Мытищи Московской области

Рекомендуемая форма заявления об изменении категории риска осуществляемой деятельности либо категории риска принадлежащих контролируемому лицу (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска

(наименование органа, осуществляющего

муниципальный земельный контроль)

адрес: \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(наименование контролируемого лица)

ИНН \_\_\_\_\_

ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_

адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

об изменении категории риска осуществляемой деятельности либо категории риска принадлежащих контролируемому лицу (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска

(наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)

(указывается объект контроля, которому присвоена категория риска, а также наименование контролируемого лица, связанного с объектом контроля)

присвоена

(указывается присвоенная категория риска)

Однако, в связи с

(указываются причины (доводы), в соответствии с которыми

контролируемое лицо считает, что объект контроля должен быть отнесен к иной категории риска,

также указывается категория риска, к которой, по мнению контролируемого лица,

должен быть отнесен объект контроля

На основании изложенного, прошу присвоить:

(указывается объект контроля (перечень объектов контроля и категория (-и) риска,

которая (-ые), по мнению контролируемого лица, соответствует данному (-ым) объекту (-ам) контроля)

Приложение:

1. Документы и (или) сведения, подтверждающие необходимость изменения иной категории риска.
2. Доверенность представителя от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 19

к Порядку подачи документов, представляемых контролируемыми лицами в электронном виде в рамках муниципального земельного контроля на территории городского округа Мытищи Московской области

Рекомендуемая форма запроса информации о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия

(наименование органа, осуществляющего

муниципальный земельный контроль)

адрес: \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(наименование контролируемого лица)

ИНН \_\_\_\_\_

ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_

адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

ЗАПРОС

информации о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия

(наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)

в отношении \_\_\_\_\_

на основании \_\_\_\_\_

(наименование контролируемого лица)

решения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_. организовано проведение

(указывается вид контрольного мероприятия)

На основании пункта 3 статьи 36 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», прошу предоставить информацию о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

Приложение:

1. Копия решения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.  
2. Доверенность представителя от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 20  
к Порядку подачи документов, представляемых  
контролируемыми лицами  
в электронном виде в рамках муниципального  
земельного контроля  
на территории городского округа Мытищи  
Московской области

Рекомендуемая форма ходатайства о переносе срока  
проведения контрольного мероприятия

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего  
муниципальный земельный контроль)  
адрес: \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица)  
ИНН \_\_\_\_\_  
ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_  
адрес: \_\_\_\_\_  
тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_  
адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

ХОДАТАЙСТВО  
о переносе срока проведения контрольного мероприятия

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)  
в отношении \_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица) принято решение  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ о проведении \_\_\_\_\_ (указывается вид  
контрольного мероприятия)  
Вместе с тем, присутствовать при проведении контрольного мероприятия не  
представляется возможным в связи \_\_\_\_\_  
с \_\_\_\_\_ (указываются обстоятельства (предусмотренные положением о виде контроля  
невозможности присутствия контролируемого лица, являющегося индивидуальным предпринимателем  
или гражданином, при проведении контрольного мероприятия)  
что подтверждается \_\_\_\_\_ (документы и (или) сведения, подтверждающие невозможность  
присутствия при проведении контрольного мероприятия)

Приложение:

- Копия решения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.
- Документы и (или) сведения, подтверждающие невозможность присутствия контролируемого лица при проведении контрольного мероприятия.
  - Доверенность представителя от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 21  
к Порядку подачи документов, представляемых  
контролируемыми лицами  
в электронном виде в рамках муниципального  
земельного контроля  
на территории городского округа Мытищи  
Московской области

Рекомендуемая форма заявки  
на прохождение самообследования

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего  
муниципальный земельный контроль)  
адрес: \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица)  
ИНН \_\_\_\_\_  
ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_  
адрес: \_\_\_\_\_  
тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_  
адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

ЗАЯВКА  
на прохождение самообследования

Прошу предоставить \_\_\_\_\_ доступ  
к информационному ресурсу для проведения самостоятельной оценки соблюдения  
обязательных требований (самообследования) в автоматизированном режиме.

Приложение:  
Доверенность представителя от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_. (если уведомление направляется представителем контролируемого лица)

Заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
27.03.2023 № 1398  
г. Мытищи

О признании утратившим силу постановления Администрации городского  
округа Мытищи от 27.07.2020 № 2304

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Мытищи от 27.07.2020 № 2304 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Мытищи» с 01.04.2023.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи Л.С. Иванову, заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи Н.М. Гречаную.

Глава городского округа Мытищи  
Ю.О. КУПЕЦКАЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
27.03.2023 № 1397  
г. Мытищи

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа  
Мытищи от 27.10.2022 № 5000

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Мытищи от 27.10.2022 № 5000 «Об утверждении цен на платные услуги, оказываемые МБУ «Центр физической культуры и спорта «Мытищи» следующие изменения:

1.1. Приложение «Цены на платные услуги, оказываемые МБУ «Центр физической культуры и спорта «Мытищи» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи Л.С. Иванову, заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи О.А. Сидоркину.

Глава городского округа Мытищи  
Ю.О. КУПЕЦКАЯ

Приложение  
к постановлению Администрации городского округа Мытищи  
от 27.03.2023 № 1397

«УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации городского округа Мытищи  
от 27.10.2022 № 5000

Цены на платные услуги, оказываемые  
МБУ «Центр физической культуры и спорта «Мытищи»

№	Наименование услуги	Единица измерения	Цена, руб.
Стадион по адресу: г.о. Мытищи, ул. Рождественская, стр.6 (25 микрорайон)			
Зал бокса*/**			
1	Предоставление зала бокса для проведения групповых (от 2 до 15 человек) занятий по видам спорта (с использованием специализированного спортивного оборудования, находящегося в зале)	1 час	1 500,00
2	Предоставление зала бокса для индивидуальных занятий с инструктором (с использованием специализированного спортивного оборудования, находящегося в зале)	1 час	1 200,00
Тренажерный зал*/**			
1	Разовое посещение тренажерного зала	не более 2 часов в день	300,00
2	Абонемент на 1 месяц	не более 2 часов в день	2 500,00
3	Абонемент на 6 месяцев	не более 2 часов в день	12 000,00

4	Абонемент на 12 месяцев	не более 2 часов в день	18 000,00
5	Предоставление тренажерного зала для проведения групповых (от 2 до 15 человек) занятий* (с использованием специализированного спортивного оборудования, находящегося в зале)	не более 2 часов в день	960,00
6	Предоставление тренажерного зала для индивидуальных занятий с инструктором (с использованием специализированного спортивного оборудования, находящегося в зале)	не более 2 часов в день	1 200,00
Футбольное поле*/**			
1	Предоставление футбольного поля с искусственным покрытием и подогревом для проведения тренировочных занятий на 1 час (с предоставлением раздевалок, душевых, туалетов в подтрибунном помещении). Будние дни с 9:00 до 14:00	1 час	7 000,00
2	Предоставление футбольного поля с искусственным покрытием и подогревом для проведения тренировочных занятий на 1 час (с предоставлением раздевалок, душевых, туалетов в подтрибунном помещении). Будние дни с 14:00 до 22:00	1 час	12 000,00
3	Предоставление 1/2 футбольного поля с искусственным покрытием и подогревом для проведения тренировочных занятий на 1 час (с предоставлением раздевалок, душевых, туалетов в подтрибунном помещении). Будние дни с 9:00 до 14:00	1 час	4 000,00
4	Предоставление 1/2 футбольного поля с искусственным покрытием и подогревом для проведения тренировочных занятий на 1 час (с предоставлением раздевалок, душевых, туалетов в подтрибунном помещении). Будние дни с 14:00 до 22:00	1 час	6 000,00
5	Предоставление 1/4 футбольного поля с искусственным покрытием и подогревом для проведения тренировочных занятий на 1 час (с предоставлением раздевалок, душевых, туалетов в подтрибунном помещении). Будние дни с 9:00 до 14:00	1 час	2 000,00
6	Предоставление 1/4 футбольного поля с искусственным покрытием и подогревом для проведения тренировочных занятий на 1 час (с предоставлением раздевалок, душевых, туалетов в подтрибунном помещении). Будние дни с 14:00 до 22:00	1 час	3 000,00
7	Предоставление футбольного поля с искусственным покрытием и подогревом для проведения тренировочных занятий на 1 час (с предоставлением раздевалок, душевых, туалетов в подтрибунном помещении). Суббота, воскресенье, праздничные дни.	1 час	12 000,00
8	Предоставление 1/2 футбольного поля с искусственным покрытием и подогревом для проведения тренировочных занятий на 1 час (с предоставлением раздевалок, душевых, туалетов в подтрибунном помещении). Суббота, воскресенье, праздничные дни.	1 час	7 000,00
9	Предоставление 1/4 футбольного поля с искусственным покрытием и подогревом для проведения тренировочных занятий на 1 час (с предоставлением раздевалок, душевых, туалетов в подтрибунном помещении). Суббота, воскресенье, праздничные дни.	1 час	4 000,00
10	Предоставление футбольного поля с искусственным покрытием и подогревом для проведения соревнований на 1 час (с предоставлением раздевалок, судейских, тренерских, инвентарных, душевых, туалетов в подтрибунном помещении)	1 час	18 000,00
11	Предоставление 1/2 футбольного поля с искусственным покрытием и подогревом для проведения соревнований на 1 час (с предоставлением раздевалок, судейских, тренерских, инвентарных, душевых, туалетов в подтрибунном помещении)	1 час	9 000,00
12	Предоставление футбольного поля с искусственным покрытием и подогревом для проведения культурно-массовых мероприятий на 1 час (с предоставлением раздевалок, судейских, тренерских, инвентарных, душевых, туалетов в подтрибунном помещении)	1 час	22 000,00
13	Предоставление 1/2 футбольного поля с искусственным покрытием и подогревом для проведения культурно-массовых мероприятий на 1 час (с предоставлением раздевалок, судейских, тренерских, инвентарных, душевых, туалетов в подтрибунном помещении)	1 час	11 000,00
14	Дополнительный тариф для проведения подготовки к проведению соревнований (50% от стоимости футбольного поля для тренировочных занятий)	1 час	3 500,00
Беговые дорожки*/**			
1	Предоставление 4-х дорожек для организованных групп спортсменов (с предоставлением раздевалок, судейских, тренерских, инвентарных, душевых, туалетов в подтрибунном помещении)	1 час	600,00
Раздевалка*/**			

1	Предоставление раздевалки в подтрибунном помещении для организованных групп занимающихся (от 2 до 25 человек)	1 час	600,00
2	Предоставление раздевалки в подтрибунном помещении для занимающихся индивидуально	1 час	100,00
Методический кабинет*			
1	Предоставление методического кабинета (с предоставлением имеющегося в нем оборудования)	1 час	500,00
Спорткомплекс «Федоскино» по адресу: г.о. Мытищи, с. Федоскино, ул. Лукутинская			
Футбольное поле*/**			
1	Предоставление футбольного поля с травяным покрытием	1 час	2 000,00
2	Предоставление футбольного поля с травяным покрытием для проведения соревнований, мероприятий	1 час	3 000,00
Спортивное ядро*/**			
1	Предоставление спортивного ядра и беговых дорожек для организованных групп спортсменов	1 час	400,00
2	Предоставление спортивной площадки для волейбола для организованных групп спортсменов	1 час	300,00
Физкультурно-оздоровительный комплекс «Марфино» по адресу: г.о. Мытищи, с. Марфино, ул. Зеленая, стр. 13 (*/**)			
1	Предоставление спортивного зала для проведения групповых занятий по видам спорта (с использованием специализированного спортивного оборудования, находящегося в зале, за исключением игрового стола)	1 час	2 500,00
2	Предоставление 1/2 спортивного зала для проведения групповых занятий по видам спорта (с использованием специализированного спортивного оборудования, находящегося в зале, за исключением игрового стола)	1 час	1 500,00
3	Предоставление спортивного зала для проведения соревнований (с использованием специализированного спортивного оборудования, находящегося в зале, за исключением игрового стола)	1 час	3 000,00
4	Предоставление 1/2 спортивного зала для проведения соревнований (с использованием специализированного спортивного оборудования, находящегося в зале, за исключением игрового стола)	1 час	2 000,00
5	Предоставление игрового стола	1 час	300,00
Раздевалка*/**			
1	Предоставление раздевалки для организованных групп занимающихся (от 2 до 25 человек)	1 час	500,00
2	Предоставление раздевалки в подтрибунном помещении для занимающихся индивидуально	1 час	100,00
Зал единоборств*/**			
1	Предоставление зала единоборств для проведения групповых занятий по видам спорта (с использованием специализированного спортивного оборудования, находящегося в зале)	1 час	1 500,00
Тренажерный зал*/**			
1	Разовое посещение тренажерного зала	не более 2 часов в день	250,00
2	Абонемент на 1 месяц	не более 2 часов в день	3 000,00
3	Абонемент на 6 месяцев	не более 2 часов в день	15 000,00
4	Абонемент на 12 месяцев	не более 2 часов в день	24 000,00
5	Предоставление тренажерного зала для проведения групповых (от 2 до 15 человек) занятий (с использованием специализированного спортивного оборудования, находящегося в зале)	1 час	1 500,00
6	Предоставление тренажерного зала для индивидуальных занятий с инструктором (с использованием специализированного спортивного оборудования, находящегося в зале)	1 час	1 200,00
Футбольное поле*/**			
1	Предоставление футбольного поля с искусственным покрытием для проведения тренировочных занятий	1 час	4 000,00
2	Предоставление 1/2 футбольного поля с искусственным покрытием для проведения тренировочных занятий	1 час	2 500,00
3	Предоставление футбольного поля с искусственным покрытием для проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий	1 час	6 000,00
4	Предоставление 1/2 футбольного поля с искусственным покрытием для проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий	1 час	4 000,00
Беговые дорожки*/**			
1	Предоставление 4-х дорожек для организованных групп спортсменов	1 час	600,00
Теннисный корт*/**			
1	Предоставление теннисного корта	1 час	600,00
Площадка для волейбола*/**			

1	Предоставление спортивной площадки для волейбола для организованных групп спортсменов	1 час	600,00
Помещение по адресу: г.о. Мытищи, ул. Колпакова, 44а (*/**)			
1	Предоставление зала хореографии	1 час	670,00
2	Предоставление зала хореографии с использованием технического оборудования	1 час	710,00
3	Предоставление методического кабинета	1 час	260,00
4	Предоставление методического кабинета с использованием технического оборудования	1 час	310,00
Помещение по адресу: г.о. Мытищи, ул. Борисовка, 12а (*/**)			
1	Предоставление конференц зала	1 час	350,00
2	Предоставление конференц зала с использованием технического оборудования	1 час	400,00
3	Предоставление методического кабинета	1 час	200,00
4	Предоставление методического кабинета с использованием технического оборудования	1 час	240,00
Услуги по прокату спортивного инвентаря*			
1	Прокат лыж (1 пара)	1 час	150,00
2	Прокат коньков (1 пара)	1 час	150,00
3	Прокат хоккейной клюшки (1 штука)	1 час	100,00
4	Прокат инвентаря для настольного тенниса (2 ракетки и шарик)	1 час	50,00
5	Прокат стола для настольного тенниса (1 штука)	1 час	120,00
6	Прокат мячей для баскетбола, футбола, волейбола (1 штука)	1 час	100,00
Примечание:			
При получении инвентаря необходимо предъявлять паспорт. Сумма залога 5000 руб. В качестве залога принимается: денежная сумма в российских рублях или документ, удостоверяющий личность (водительское удостоверение, загранпаспорт, военный билет). По одному залоговому документу имеет право получить не более 1 комплекта инвентаря. Для получения скидки необходимо предъявить документ, дающий право на скидки. При выдаче и сдаче обязательно проверяется состояние инвентаря.			
Услуги, предоставляемые населению по направлениям*			
№	Наименование услуги	Цена индивидуальных занятий руб./час	Цена занятий руб./час
1	Художественная гимнастика	415,00	250,00
2	Хореография	415,00	250,00
3	Спортивная гимнастика	415,00	250,00
4	Спортивные танцы	415,00	250,00
5	Шахматы	380,00	250,00
6	Настольный теннис	-	300,00
Льготные категории граждан* (при предъявлении документа подтверждающего льготу)			
1	Многодетные семьи (на каждого ребенка)		50%
2	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей		100%
3	Дети, потерявшие кормильца		100%
4	Дети с ограниченными возможностями		100%
5	Дети и подростки до 18 лет по направлению комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав		100%
6	Дети малоимущих семей		100%

## Примечание:

1. \*Физическим и юридическим лицам, кроме муниципальных учреждений городского округа Мытищи.

\*\*Организованной группой спортсменов следует считать граждан, занимающихся спортом в количестве от 2 (двух) человек под руководством тренера или инструктора.

2. В ценах на услуги, оказываемые населению старше 18 лет, налог на добавленную стоимость учтен и дополнительно не взимается.

3. При оказании платных услуг муниципальным учреждениям спорта к ценам применять коэффициент 0,5.»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
27.03.2023 № 1395  
г. Мытищи**

**Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Мытищи**

В соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Постановления Правительства Московской области от 06.07.2016 № 526/22 «О максимальном размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных образовательных организациях Московской области и муниципальных образовательных организациях в Московской области» (с изменениями от 19.12.2016 № 968/46, от 10.01.2018 № 2/1, от 14.09.2018 № 636/33, от 30.12.2019 № 1055/44, от 26.11.2021 № 1215/40, от 30.12.2022 № 1519/48, от 14.03.2023 № 106-ПП/5), руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить с 01.04.2023 размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях городского округа Мытищи в следующих размерах:

1.1. для воспитанников до 3-х лет, посещающих группы с режимом пребывания до 3 часов в день (без питания) – 1 рубль 86 копеек в день за одного воспитанника;

1.2. для воспитанников до 3-х лет, посещающих группы с режимом пребывания до 5 часов в день – 39 рублей в день за одного воспитанника;

1.3. для воспитанников старше 3-х лет, посещающих группы с режимом пребывания до 5 часов в день – 43 рубля в день за одного воспитанника;

1.4. для воспитанников до 3-х лет, посещающих группы с режимом пребывания от 8 до 10 часов в день – 140 рублей в день за одного воспитанника;

1.5. для воспитанников старше 3-х лет, посещающих группы с режимом пребывания от 8 до 10 часов в день – 155 рублей в день за одного воспитанника;

1.6. для воспитанников до 3-х лет, посещающих группы с режимом пребывания от 10,5 до 12 часов в день – 155 рублей в день за одного воспитанника;

1.7. для воспитанников старше 3-х лет, посещающих группы с режимом пребывания от 10,5 до 12 часов в день – 172 рубля в день за одного воспитанника;

1.8. для воспитанников до 3-х лет, посещающих группы с режимом пребывания более 12 часов в день – 171 рубль в день за одного воспитанника;

1.9. для воспитанников старше 3-х лет, посещающих группы с режимом пребывания более 12 часов в день – 190 рублей в день за одного воспитанника.

2. Управлению образования Администрации городского округа Мытищи:

2.1. довести до сведения руководителей муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений городского округа Мытищи информацию об изменении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях;

2.2. обеспечить целевое расходование средств поступающей родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях городского округа Мытищи.

3. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений заключить дополнительные соглашения к договорам с родителями (законными представителями) детей, посещающих дошкольные группы муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений городского округа Мытищи.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи Л.С. Иванову, заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи Н.М. Гречану.

Глава городского округа Мытищи  
Ю.О. КУПЕЦКАЯ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
27.03.2023 № 1439  
г. Мытищи**

**Об утверждении Порядка расчета, взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Мытищи и признании утратившим силу постановления от 11.08.2016 № 3185**

В соответствии со ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 06.07.2016 г. № 526/22 (с изменениями) «О максимальном размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных образовательных организациях Московской области и муниципальных образовательных организациях в Московской области», Приказом Министра образования Московской области от 30.12.2022 № ПР-231 «О Порядке взаимодействия с родителями (законными представителями) при приеме (зачислении) детей в дошкольные группы государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, подведомственных Министерству образования Московской области», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок расчета, взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Мытищи (далее – Порядок).

2. Управлению образования Администрации городского округа Мытищи (Тишина И.В.) довести указанный Порядок до сведения руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Мытищи.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений внести соответствующие изменения в договоры с родителями (законными представителями).

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

5. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Мытищи от 11.08.2016 № 3185 «Об утверждении Порядка расчета, взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Мытищи и признании утратившим силу постановления от 04.09.2015 № 2199».

6. Настоящее постановление вступает в силу с 1 апреля 2023 года.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи Н.М. Гречану.

Глава городского округа Мытищи  
Ю.О. КУПЕЦКАЯ

**Приложение  
к постановлению Администрации городского округа Мытищи  
от 27.03.2023 № 1439**

**Порядок  
расчета, взимания и использования родительской платы за присмотр  
и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного  
образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях  
городского округа Мытищи**

1. Общие положения

1.1. Порядок расчета, взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Мытищи (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 (с изменениями) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», постановлением Правительства Московской области от 06.07.2016 № 526/22 «О максимальном размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных образовательных организациях Московской области и муниципальных образовательных организациях в Московской области», приказом министра образования Московской области от 10.12.2015 № 6461 «Об утверждении методических рекомендаций по расходованию неиспользованных остатков средств платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность» в целях упорядочения взимания и использования родительской платы за присмотр и уход в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Мытищи.

1.2. Под присмотром и уходом за детьми в муниципальных общеобразовательных учреждениях понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.3. Настоящий Порядок определяет механизмы формирования, установления, изменения, взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Мытищи, а также порядок и условия внесения родительской платы отдельным категориям родителей (законных представителей), имеющим льготу по родительской плате.

1.4. Настоящий Порядок распространяется на все муниципальные общеобразовательные учреждения городского округа Мытищи, осуществляющие образовательную деятельность по программам дошкольного образования.

1.5. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в таких организациях.

2. Порядок расчета, установления и изменения размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных общеобразовательных учреждениях

Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных общеобразовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования устанавливается нормативным актом Администрации городского округа Мытищи на одного воспитанника в день на основании расчета максимального размера родительской платы, утвержденного Постановлением Правительства Московской области от 06.07.2016 № 526/22 (с изменениями) «О максимальном размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных образовательных организациях Московской области и муниципальных образовательных организациях в Московской области».

2.1. В перечень затрат включаются расходы на приобретение продуктов питания в полном объеме (расходные материалы, моющие средства, предметы личной гигиены, организация питания, хозяйственно-бытовое обслуживание).

2.2. Индексация максимального размера родительской платы возможна не более одного раза в год с учетом прогнозируемого уровня инфляции в соответствующем финансовом году.

2.4. При расчете размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Мытищи используется следующая методика:

2.4.1. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях рассчитывается по формуле:

$$R_{pp} = R_{пп} \times K_1 \times K_2, \text{ где:}$$

$R_{pp}$  - размер родительской платы за одного воспитанника в день;

$R_{пп}$  - стоимость комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей на одного воспитанника в день;

$K_1$  - коэффициент, учитывающий возраст воспитанников, в соответствии с таблицей 1 Постановления Правительства Московской области от 06.07.2016 № 526/22;

$K_2$  - коэффициент, учитывающий режим пребывания воспитанников, в соответствии с таблицей 2 Постановления Правительства Московской области от 06.07.2016 № 526/22.

3. Порядок установления категорий родителей (законных представителей), которые освобождаются от оплаты услуг по присмотру и уходу или для которых размер платы снижается

3.1. Освобождены от родительской платы за присмотр и уход в полном объеме:  
- родители, имеющие детей – инвалидов, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Мытищи;  
- родители, имеющие детей с туберкулезной интоксикацией;

- опекуны, взявшие под опеку детей-сирот или детей оставшихся без попечения родителей.

3.2. Установить льготу по родительской плате в размере 50%:

- многодетным семьям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей (к многодетным семьям по мерам социальной поддержки приравниваются семьи, утратившие статус многодетных в связи с достижением одним или несколькими детьми совершеннолетия, при условии, что несовершеннолетние дети обучаются в образовательных организациях всех типов по очной форме обучения и не достигли 23 лет);

- родителям, один из которых является инвалидом I или II группы;  
- работникам дошкольных отделений муниципальных общеобразовательных учреждений, отнесенных к младшему обслуживающему персоналу.

3.3. Льготы по родительской плате в муниципальных общеобразовательных учреждениях предоставляются родителям (законным представителям), подавшим заявление на имя руководителя муниципального общеобразовательного учреждения с приложением документов, подтверждающих право на их получение.

3.4. Льгота по родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных общеобразовательных учреждениях предоставляется одному из родителей, представившему следующие документы:

- заявление от родителя (законного представителя) о предоставлении льготы;  
- медицинское заключение из туберкулезного диспансера о наличии у ребенка туберкулезной интоксикации;

- копия удостоверения многодетной семьи или электронное удостоверение многодетной семьи, справка с места жительства о составе семьи;

- справка медико-социальной экспертизы (МСЭ) о наличии инвалидности;  
- копия распоряжения органов опеки муниципального образования;

- справка с места работы в дошкольном отделении муниципального общеобразовательного учреждения.

Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность представленных сведений и документов, а также их подлинность.

В течение 10 дней после прекращения основания для предоставления льготы родитель (законный представитель) обязан уведомить руководителя муниципального общеобразовательного учреждения о данном факте.

3.5. Льгота по родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальном общеобразовательном учреждении устанавливается с месяца, в котором поданы документы, подтверждающие льготу.

3.6. В предоставлении льготы родителю (законному представителю) отказывается в случае непредоставления полного пакета документов, предусмотренных п. 3.4. настоящего Порядка.

3.7. На основании принятых документов, подтверждающих льготу по родительской плате, руководитель муниципального общеобразовательного учреждения издает приказ по учреждению, который направляет в бухгалтерскую службу для расчета родительской платы. Документы, подтверждающие льготу по родительской плате, хранятся в муниципальном общеобразовательном учреждении в течение 5 лет.

3.8. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготную родительскую плату по нескольким основаниям, льгота предоставляется только по одному из оснований по их выбору. В заявлении на установление льготной родительской платы родители (законные представители) должны указать основание предоставления льготной родительской платы.

3.9. Компенсация расходов за присмотр и уход за детьми в муниципальном общеобразовательном учреждении по льготным категориям, указанным в п.п. 3.1. и 3.2. Порядка производится за счет средств бюджета городского округа Мытищи.

4. Порядок начисления и взимания родительской платы

4.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных общеобразовательных учреждениях взимается на основании договора, заключенного между руководителем муниципального учреждения и родителем (законным представителем) ребенка.

4.2. Начисление родительской платы за присмотр и уход в муниципальном общеобразовательном учреждении производится бухгалтерской службой в течение первых трех рабочих дней месяца, с учетом табеля посещаемости детей и суммы, оплаченной родителями за предыдущий месяц.

4.3. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных общеобразовательных учреждениях вносится безналичным расчетом по квитанциям на лицевой счет учреждения через кредитные организации до 15 числа текущего месяца.

4.4. Родительская плата не взимается за дни непосещения по уважительным причинам.

Уважительными причинами непосещения ребенка общеобразовательной организации являются:

- отсутствие ребенка по причине болезни, подтвержденное справкой медицинской организации с указанием периода заболевания;

- дни нахождения ребенка на санаторно-курортном лечении (оздоровительном отдыхе), подтвержденные документально справкой врача организации, в которой ребенок проходит санаторно-курортное лечение;

- дни отсутствия ребенка в связи с отпуском родителей (законных представителей), но не более 56 календарных дней в течение года, подтвержденные заявлением за подписью родителя (законного представителя);

- отсутствие ребенка по причине кратковременного недомогания, заболевания или семейным обстоятельствам, но не более 3-х (трех) рабочих дней в период с сентября по июнь, подтвержденные заявлением за подписью родителя (законного представителя);

- отсутствие ребенка не более 30 календарных дней в летний период, подтвержденное заявлением за подписью родителя (законного представителя)

- карантин в общеобразовательной организации;

- закрытие общеобразовательной организации на ремонт.

Начисление родительской платы осуществляется за каждый рабочий день непосещения ребенком общеобразовательной организации без уважительной причины.

4.5. Ответственность за своевременное поступление родительской платы возлагается на руководителя муниципального общеобразовательного учреждения.

4.6. Возврат излишней перечисленной родительской платы осуществляется в случае выбытия ребенка на основании заявления родителей по приказу руководителя учреждения в течение 15 календарных дней с момента подачи заявления о возврате.

5. Порядок расходования родительской платы

5.1. Сумма средств, полученная в качестве родительской платы, направляется на оплату расходов, связанных с питанием детей, обеспечивая полноценное, качественное и сбалансированное питание в соответствии с нормами и правилами, предъявляемыми к организации питания в общеобразовательном учреждении.

5.2. Сумма средств, оставшаяся после оплаты расходов, связанных с питанием детей, направляется на приобретение расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены, а именно:

- на приобретение оборудования, мебели и посуды, необходимых для организации питания и приема пищи воспитанников общеобразовательного учреждения;

- на приобретение моющих, дезинфицирующих средств (стиральный порошок, хозяйственное мыло, дезинфицирующие средства, чистящие средства, средства для мытья посуды, средства для мытья полов, кальцинированная сода, ветошь для мытья посуды и полов и т.п.);

- на приобретение средств для обеспечения ухода за воспитанниками и соблюдения ими личной гигиены (тазы, салфетки, туалетная бумага, туалетное мыло, полотенца, прикроватные коврики, коврики в личные детские шкафчики и т.п.);

- на приобретение оборудования и мебели, необходимых для организации стирки и ухода за постельным бельем и иными вещами;

- на приобретение оборудования и мебели в медицинский кабинет и в групповые ячейки, за исключением оборудования и мебели, используемой для организации и проведения учебного процесса;

- на приобретение мебели и материалов для организации сна воспитанников (кровати, подушки, одеяла, матрасы, покрывала, постельное белье и т.п.);

- на приобретение оборудования и материалов для создания чистоты и комфорта, обеспечения бесперебойного горячего и холодного водоснабжения, соблюдения теплового и режима, непрерывной работы канализации, электроснабжения (раковины, унитазы, утюги, водонагреватели, пылесосы, кварцы и т.п.);

- на разработку меню, обеспечивающие питанием детей-аллергиков (при необходимости).

5.3. Расходование средств родительской платы, поступившей на лицевой счет, на иные цели, кроме указанных в п. 5.1., не допускается.

5.4. Контроль за целевым использованием денежных средств, полученных в качестве родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных общеобразовательных учреждениях, осуществляет руководитель общеобразовательного учреждения.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
27.03.2023 № 1407  
г. Мытищи**

**О внесении изменений в муниципальную программу «Образование»,  
утвержденную постановлением Администрации городского округа Мытищи  
от 14.11.2022 № 5255**

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствии с требованиями действующего законодательства, в связи с уточнением финансирования мероприятий муниципальной программы «Образование», в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», государственной программой «Образование Подмосковья» на 2023-2027 годы, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 04.10.2022 № 1064/35, Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа Мытищи, утвержденным постановлением Администрации городского округа Мытищи от 14.12.2022 № 5838, руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Образование», утвержденную постановлением Администрации городского округа Мытищи Московской области от 14.11.2022 № 5255 (далее – Программа) изложив ее в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить по направлениям на Заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи А.Г. Асеева, Заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи Н.М. Гречаную, Заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи И.В. Яськива.

**Глава городского округа Мытищи  
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

**Приложение  
к постановлению Администрации городского округа Мытищи  
от 27.03.2023 № 1407**

**«УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации городского округа Мытищи  
от 14.11.2022 № 5255**

Муниципальная программа городского округа Мытищи «Образование»  
1. Паспорт муниципальной программы

Координатор муниципальной программы	Заместитель главы администрации городского округа Мытищи
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Администрация городского округа Мытищи/Управление образования администрации городского округа Мытищи
Цели муниципальной программы	- Повышение доступности качественного образования и успешной социализации детей в соответствии с современными требованиями развития экономики и потребностями жителей городского округа Мытищи
	- Обеспечение защиты прав и интересов детей, создание условий для их безопасной жизнедеятельности, формирования здорового образа жизни, социальной адаптации и самореализации
	- Развитие сети организаций и развитие современных организационно-экономических моделей предоставления образовательных услуг
	- Обеспечение высокого качества дошкольного, школьного, дополнительного образования
	- Обновление материально-технической базы образовательных учреждений в целях формирования современных цифровых, технологических и гуманитарных навыков, поддержки образования для детей с ограниченными возможностями здоровья; занятий физической культурой и спортом.

	- Повышение профессиональных компетенций педагогических работников и руководителей образовательных учреждений в соответствии с современными требованиями																																		
Перечень подпрограмм	Муниципальные заказчики подпрограмм																																		
Подпрограмма 1 «Общее образование»	Управление образования Администрации городского округа Мытищи, Управление капитального строительства Администрации городского округа Мытищи, МКУ «Управление ЖКХ городского округа Мытищи», Администрация городского округа Мытищи																																		
Подпрограмма 2 «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»	Управление образования Администрации городского округа Мытищи																																		
Подпрограмма 4 «Обеспечивающая подпрограмма»	Управление образования Администрации городского округа Мытищи																																		
Краткая характеристика подпрограмм	Подпрограмма 1 «Общее образование»																																		
	Реализация подпрограммы предусматривает решение задач и реализацию мероприятий, направленных на повышение качественного общего образования, его равной доступности для всех граждан, развитие сферы дошкольного образования городского округа Мытищи: предоставление всем детям в возрасте от 1,5 лет до 7 лет доступности получения услуг дошкольного образования. Будут реализованы мероприятия, направленные на совершенствование потенциала педагогических работников и привлечение педагогических кадров к работе в образовательных учреждениях городского округа Мытищи. За счет этого будет обеспечена модернизация технологий и содержания общего образования в соответствии с новыми федеральными государственными образовательными стандартами. Предусмотрено обновление материально-технической базы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам с целью поддержки образования для детей с ограниченными возможностями здоровья. Организована работа со школьниками по получению рекомендаций по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными. Продолжится развитие сети образовательных учреждений, реализующих программу дошкольного образования и альтернативных форм предоставления услуг дошкольного образования (группы кратковременного пребывания, группы присмотра и ухода), а также программы начального общего, основного общего и среднего общего образования. Будут поддерживаться созданные условия для обеспечения реализации федерального государственного стандарта дошкольного образования.																																		
Краткая характеристика подпрограмм	Подпрограмма 2 «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»																																		
	Реализация подпрограммы предусматривает решение задач и реализацию мероприятий, способствующих развитию сферы дополнительного образования, воспитания и психолого-социального сопровождения детей городского округа Мытищи. Будут проведены мероприятия, направленные на удовлетворение запросов населения к качеству образовательных услуг дополнительного образования, повышение их доступности и увеличение охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет услугами дополнительного образования. Внедрена система персонализированного финансирования в сфере дополнительного образования. Будут реализованы мероприятия, направленные на совершенствование потенциала педагогов дополнительного образования и привлечение педагогических кадров к работе в учреждениях дополнительного образования городского округа Мытищи.																																		
Источники финансирования	Подпрограмма 4 «Обеспечивающая подпрограмма»																																		
	В рамках решения задачи подпрограммы предусматривается создание условий для реализации полномочий в сфере образования органов местного самоуправления городского округа Мытищи Московской области. Обеспечение деятельности образовательных и иных учреждений в сфере образования. Организация и проведение мероприятия в сфере образования.																																		
Источники финансирования	Расходы (тыс. рублей) муниципальной программы, в том числе по годам:																																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Всего</th> <th>2023 год</th> <th>2024 год</th> <th>2025 год</th> <th>2026 год</th> <th>2027 год</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Средства бюджета Московской области</td> <td>27 152 008,88</td> <td>5 406 389,03</td> <td>5 494 212,96</td> <td>5 418 986,23</td> <td>5 416 210,33</td> <td>5 416 210,33</td> </tr> <tr> <td>Средства бюджета городского округа Мытищи</td> <td>8 232 790,99</td> <td>1 882 059,87</td> <td>1 586 325,37</td> <td>1 588 320,31</td> <td>1 588 042,72</td> <td>1 588 042,72</td> </tr> <tr> <td>Средства федерального бюджета</td> <td>1 194 806,08</td> <td>234 606,79</td> <td>239 264,07</td> <td>240 311,74</td> <td>240 311,74</td> <td>240 311,74</td> </tr> <tr> <td>Всего, в том числе по годам:</td> <td>36 579 605,95</td> <td>7 523 055,69</td> <td>7 319 802,40</td> <td>7 247 618,28</td> <td>7 244 564,79</td> <td>7 244 564,79</td> </tr> </tbody> </table>		Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	Средства бюджета Московской области	27 152 008,88	5 406 389,03	5 494 212,96	5 418 986,23	5 416 210,33	5 416 210,33	Средства бюджета городского округа Мытищи	8 232 790,99	1 882 059,87	1 586 325,37	1 588 320,31	1 588 042,72	1 588 042,72	Средства федерального бюджета	1 194 806,08	234 606,79	239 264,07	240 311,74	240 311,74	240 311,74	Всего, в том числе по годам:	36 579 605,95	7 523 055,69	7 319 802,40	7 247 618,28	7 244 564,79
	Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год																													
Средства бюджета Московской области	27 152 008,88	5 406 389,03	5 494 212,96	5 418 986,23	5 416 210,33	5 416 210,33																													
Средства бюджета городского округа Мытищи	8 232 790,99	1 882 059,87	1 586 325,37	1 588 320,31	1 588 042,72	1 588 042,72																													
Средства федерального бюджета	1 194 806,08	234 606,79	239 264,07	240 311,74	240 311,74	240 311,74																													
Всего, в том числе по годам:	36 579 605,95	7 523 055,69	7 319 802,40	7 247 618,28	7 244 564,79	7 244 564,79																													

## 4. Целевые показатели муниципальной программы городского округа Мытищи «Образование»

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации					Номер и название основного мероприятия в перечне мероприятий Подпрограммы
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Подпрограмма 1 «Общее образование»									
										01.01. Проведение капитального ремонта, технического перевооружения и благоустройства территорий учреждений образования
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.	Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от трех до семи лет	Указ Президента Российской Федерации Приоритетный	%	100	100	100	100	100	100	01.08. Финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), и на обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся по очной форме обучения в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам 01.10. Финансовое обеспечение выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность 01.17. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – дошкольные образовательные организации
										01.18. Укрепление материально-технической базы и проведение текущего ремонта учреждений дошкольного образования 01.19. Профессиональная физическая охрана муниципальных учреждений дошкольного образования 02.13. Создание и содержание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет в организациях, осуществляющих присмотр и уход за детьми
1.2	Отношение средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций к средней заработной плате в общеобразовательных организациях в Московской области	Указ Президента Российской Федерации Приоритетный	%	109,6	107,2	108,4	109,6	109,6	109,6	01.07. Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)
1.3.	Отношение средней заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	Указ Президента Российской Федерации Приоритетный	%	125,1	121,7	123,4	125,1	125,1	125,1	01.07. Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) ЕВ.01. Обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях (Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг))
1.4.	Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	Соглашение с ФОИВ Приоритетный	%	100	100	100	100	100	100	01.02. Обеспечение подвоза обучающихся к месту обучения в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области, расположенных в сельских населенных пунктах за счет средств местного бюджета 02.08. Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях

1.5.	Доля выпускников текущего года, набравших 250 баллов и более по 3 предметам, к общему количеству выпускников текущего года, сдававших ЕГЭ по 3 и более предметам	Отраслевой показатель Приоритетный	%	17,47	17,5	17,59	17,64	17,69	18,74	01.11. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - общеобразовательные организации, оказывающие услуги дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования 01.13. Профессиональная физическая охрана муниципальных учреждений в сфере общеобразовательных организаций
										02.01. Компенсация проезда к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся по очной форме обучения муниципальных общеобразовательных организаций 02.10. Организация питания обучающихся, получающих основное и среднее общее образование, и отдельных категорий обучающихся, получающих начальное общее образование, в муниципальных общеобразовательных организациях
1.6.	Количество отремонтированных общеобразовательных организаций	Обращение Губернатора Московской области Приоритетный	Шт.	х	х	1	0	0	0	07.01. Проведение капитального ремонта в муниципальных дошкольных образовательных организациях и дошкольных отделениях муниципальных общеобразовательных организаций
1.7.	Количество объектов, в которых в полном объеме выполнены мероприятия по капитальному ремонту общеобразовательных организаций	Соглашение с ФОИВ Приоритетный	Единица	2	9	0	0	0	0	01.12. Укрепление материально-технической базы и проведение текущего ремонта общеобразовательных организаций 08.08. Устройство спортивных и детских площадок на территории муниципальных общеобразовательных организаций
1.8.	Доля детей-инвалидов в возрасте от 1,5 года до 7 лет, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей-инвалидов такого возраста	Отраслевой	%	100	0	100	100	100	100	09.01. Создание в муниципальных образовательных организациях: дошкольных, общеобразовательных, дополнительного образования детей, в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, условий для получения детьми-инвалидами качественного образования
1.9.	Доля детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования, в общей численности детей-инвалидов школьного возраста	Отраслевой	%	100	0	100	100	100	100	09.01. Создание в муниципальных образовательных организациях: дошкольных, общеобразовательных, дополнительного образования детей, в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, условий для получения детьми-инвалидами качественного образования
1.10	Доля детей-инвалидов в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование, в общей численности детей-инвалидов такого возраста	Отраслевой	%	50	0	50	50	50	50	09.01. Создание в муниципальных образовательных организациях: дошкольных, общеобразовательных, дополнительного образования детей, в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, условий для получения детьми-инвалидами качественного образования
1.11	В общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, созданы и функционируют центры образования естественно-научной и технологической направленностей	Соглашение с ФОИВ по федеральному проекту «Современная школа» Приоритетный	Единица	1	1	0	0	0	0	E1.01. Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах
1.12	Поддержка образования для детей с ограниченными возможностями здоровья. Обновление материально-технической базы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам (нарастающим итогом)	Соглашение с ФОИВ по федеральному проекту «Современная школа» Приоритетный	Единица	1	0	1	0	0	0	E1.03. Обновление материально-технической базы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам
1.13	Доступность дошкольного образования для детей в возрасте до 3-х лет	Соглашение с ФОИВ по федеральному проекту «Содействие занятости» Приоритетный	%	100	100	100	100	100	100	P2.01. Государственная поддержка частных дошкольных образовательных организаций, частных общеобразовательных организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, с целью возмещения расходов на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений
Подпрограмма 2 «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»										

2.1	Отношение средней заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей к средней заработной плате учителей в Московской области	Указ Президента Российской Федерации Приоритетный	%	100	100	100	100	100	100	02.01. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - организации дополнительного образования
2.2	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием	Соглашение с ФОИВ по федеральному проекту «Успех каждого ребенка» Приоритетный	%	80	79	79	79	79	79	02.01. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - организации дополнительного образования 02.03. Профессиональная физическая охрана муниципальных учреждений дополнительного образования 04.01. Внедрение обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей ЕВ.01. Оснащение муниципальных общеобразовательных организаций, в том числе структурных подразделений указанных организаций, государственными символами Российской Федерации

## 5. Методика расчета значений целевых показателей муниципальной программы городского округа Мытищи «Образование»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Порядок расчета	Источник данных	Период предоставления отчетности
1	2	3	4	5	6
Подпрограмма 1 «Общее образование»					

1	2	3	4	5	6
1.1.	Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от трех до семи лет	%	$P = \frac{Ч(3-7)}{Ч(3-7) + Ч(очередь)} \times 100$ , где: П – планируемый показатель; Ч(3-7) – численность детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году; Ч(очередь) – численность детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования	Данные Федеральной государственной информационной системы доступности дошкольного образования (ФГИС ДДО)	Ежегодно
1.2.	Отношение средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций к средней заработной плате в общеобразовательных организациях в Московской области	%	$P = \frac{Зпд}{Зсоб} \times 100\%$ , где: П – планируемый показатель; Зпд – среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций; Зсоб – среднемесячная заработная плата в общеобразовательных организациях.	Данные формы ФСН № ЗП-образование, утвержденной приказом Росстата	Ежегодно
1.3.	Отношение средней заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций к среднемесячному доходу от трудовой деятельности	%	$P = \frac{Зпш}{З(тр)} \times 100\%$ , где: П – планируемый показатель; Зпш – средняя заработная плата педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций; З(тр) – среднемесячный доход от трудовой деятельности	Данные формы ФСН № ЗП-образование, утвержденной приказом Росстата	Ежегодно
1.4.	Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	%	$P = \frac{Чп}{Ч} \times 100\%$ , где: Р – значение показателя; Чп – количество обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание; Ч – количество обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	Данные государственной статистики, данные РСЭМ	Ежегодно

1	2	3	4	5	6
1.5.	Доля выпускников текущего года, набравших 250 баллов и более по 3 предметам, к общему количеству выпускников текущего года, сдававших ЕГЭ по 3 и более предметам	%	$DВ = \frac{В}{ВТГ} \times 100$ , где: ДВ – доля высокобалльников (выпускников текущего года, набравших 250 баллов и более по 3 предметам); В – количество высокобалльников; ВТГ – количество выпускников текущего года, сдававших ЕГЭ по 3 и более предметам (в расчет не берется результат по математике базового уровня)	Данные Регионального центра обработки информации по итогам проведения государственной итоговой аттестации	Ежегодно
1.6.	Количество отремонтированных дошкольных образовательных организаций	Шт.	Количество отремонтированных дошкольных образовательных организаций	Ведомственные данные	Ежегодно
1.7.	Количество объектов, в которых в полном объеме выполнены мероприятия по капитальному ремонту общеобразовательных организаций	единица	Количество отремонтированных зданий (обособленных помещений, помещений) общеобразовательных организаций	Ведомственные данные	Ежегодно
1.8.	Доля детей-инвалидов в возрасте от 1,5 года до 7 лет, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей-инвалидов такого возраста	%	$Fд = \frac{Ад}{Qд} \times 100$ где: Fд - доля детей-инвалидов в возрасте от 1,5 до 7 лет, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей-инвалидов данного возраста; Ад - количество детей-инвалидов в возрасте от 1,5 до 7 лет в дошкольных образовательных организациях, дошкольных группах общеобразовательных организаций; Qд - общая численность детей-инвалидов от 1,5 до 7 лет, зарегистрированных в Единой информационной системе управления дошкольными образовательными учреждениями.	Данные региональной системы электронного мониторинга состояния и развития системы образования Московской области (РСЭМ), сведения из федерального государственного статистического наблюдения по форме N 85-К "Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми", утвержденной приказом Росстата от 30.07.2021 N 456; данные информационной системы управления дошкольными образовательными организациями Московской области	Ежегодно

1	2	3	4	5	6
1.9.	Доля детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования, в общей численности детей-инвалидов школьного возраста	%	$F_{ш} = A_{ш}/Q_{ш} * 100$ где: $F_{ш}$ - доля детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования, от общей численности детей-инвалидов школьного возраста в Московской области; $A_{ш}$ - количество детей-инвалидов, обучающихся в по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования; $Q_{ш}$ - общая численность детей-инвалидов школьного возраста.	Данные системы электронного мониторинга состояния и развития системы образования Московской области (РСЭМ), сведения из федерального статистического наблюдения по форме N ОО-1 "Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования", утвержденной приказом Росстата от 01.03.2022 N 99 "Об утверждении формы федерального статистического наблюдения с указаниями по ее заполнению для организации Министерством Просвещения Российской Федерации федерального статистического наблюдения в сфере общего образования"; данные государственного учреждения - отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по г. Москве и Московской области	Ежегодно

1	2	3	4	5	6
1.10.	Доля детей-инвалидов в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование, в общей численности детей-инвалидов такого возраста	%	$F_{доп} = A_{доп}/Q_{доп} * 100$ где: $F_{доп}$ - доля детей-инвалидов в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование, от общей численности детей-инвалидов данного возраста в Московской области; $A_{доп}$ - количество детей-инвалидов в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование; $Q_{доп}$ - общая численность детей-инвалидов от 5 до 18 лет	Данные региональной системы электронного мониторинга состояния и развития системы образования Московской области (РСЭМ), сведения из федерального государственного статистического наблюдения по форме N 1-ДО "Сведения об учреждении дополнительного образования детей", утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 14.01.2013 N 12 "Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством образования и науки Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью образовательных учреждений"; данные государственного учреждения - отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по г. Москве и Московской области	Ежегодно
1.11.	В общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, созданы и функционируют центры образования естественно-научной и технологической направленностей	единица	Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, в которых созданы и функционируют центры образования естественно-научной и технологической направленностей в соответствии с адресным перечнем	Ведомственные данные	Ежегодно

1	2	3	4	5	6
1.12.	Поддержка образования для детей с ограниченными возможностями здоровья. Обновление материально-технической базы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам (нарастающим итогом)	единица	Обновление материально-технической базы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам	Ведомственные данные	Ежегодно
1.13.	Количество отремонтированных общеобразовательных организаций	шт.	Количество отремонтированных общеобразовательных организаций	Ведомственные данные	Ежегодно
1.14.	В общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, обновлена материально-техническая база для занятий детей физической культурой и спортом (нарастающим итогом)	единица	Число общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, обновивших материально-техническую базу для занятий детей физической культурой и спортом, нарастающим итогом с 2020 года	Ведомственные данные	Ежегодно
1.15.	Доступность дошкольного образования для детей в возрасте до 3-х лет	%	$P = \frac{Ч(2м-3л)}{Ч(2м-3л) + Ч(учет)} * 100$ , где: P – планируемый показатель; Ч(2м-3л) – численность детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, которым предоставлена возможность получить услугу дошкольного образования; Ч(учет) – численность детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, состоящих на учете для предоставления места в дошкольном образовательном учреждении с предпочтительной датой приема в текущем году (актуальный спрос), с учетом прироста по данным государственной статистики	Данные Федеральной государственной информационной системы доступности дошкольного образования (ФГИС ДДО)	Ежегодно

1	2	3	4	5	6
1.16.	Созданы дополнительные места в субъектах Российской Федерации для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми	место	Созданы дополнительные места для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми	Ведомственные данные	Ежегодно

Подпрограмма 2 «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»						
2.1.	Отношение средней заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей к средней заработной плате учителей в Московской области	%	$P = Z(\text{мун})/Z(\text{у}) \times 100$ , где: P – планируемый показатель; Z(мун) – среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования детей; Z(у) – среднемесячная заработная плата учителя в Московской области	Данные формы ФСН № 3П-образование, утвержденной приказом Росстата	Ежегодно	
2.2.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием	%	$(\text{Чдоп}/\text{Чобш}) \times 100$ , где: Чдоп – число детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих в муниципальном образовании и обучающихся по дополнительным образовательным программам, Чобш – общее число детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих в муниципальном образовании	Ведомственные данные	Ежегодно	

## 6. Значения результатов выполнения мероприятий муниципальной программы городского округа Мытищи «Образование»

№ п/п	№ подпрограммы XX	№ основного мероприятия YY	№ мероприятия ZZ	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1	2	3	4	5	6	7
1	01	01	07	Доля обучающихся, обеспеченных общедоступным и бесплатным дошкольным, начальным общим, основным общим, средним общим образованием, дополнительным образованием в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях, в общей численности обучающихся в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях	%	$D = \text{Ч факт} / \text{Ч план} \times 100\%$ , где: Ч факт – численность обучающихся, обеспеченных общедоступным и бесплатным дошкольным, начальным общим, основным общим, средним общим образованием, дополнительным образованием в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях, в отчетном периоде; Ч план – численность обучающихся, по программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях, в отчетном периоде.

2	01	01	08	Доля обучающихся, обеспеченных общедоступным и бесплатным дошкольным, начальным общим, основным общим, средним общим образованием, дополнительным образованием в частных дошкольных и общеобразовательных организациях, в общей численности обучающихся в частных дошкольных и общеобразовательных организациях	%	$D = \text{Ч факт} / \text{Ч план} \times 100\%$ , где: Ч факт – численность обучающихся, обеспеченных общедоступным и бесплатным дошкольным, начальным общим, основным общим, средним общим образованием, дополнительным образованием в частных дошкольных и общеобразовательных организациях, в отчетном периоде; Ч план – численность обучающихся, по программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования в частных дошкольных и общеобразовательных организациях, в отчетном периоде.
3	01	01	10	Выплачена компенсация родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в общем числе обратившихся	%	$D = \text{Ч факт} / \text{Ч план} \times 100\%$ , где: Ч факт – численность детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Московской области, на которых выплачена компенсация родительской платы, в отчетном периоде; Ч план – численность детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Московской области, родители (законные представители) которых обратились за компенсацией родительской платы и внесли плату за присмотр и уход за ребенком (детьми в отчетном периоде)
4	01	02	01	Выплачена компенсация за проезд отдельным категориям обучающихся по очной форме обучения муниципальных общеобразовательных организаций в общем числе обратившихся	%	$D = \text{Ч факт} / \text{Ч план} \times 100\%$ , где: Ч факт – численность отдельных категорий обучающихся по очной форме обучения муниципальных общеобразовательных организаций, которым выплачена компенсация за проезд, в отчетном периоде; Ч план – численность отдельных категорий обучающихся по очной форме обучения муниципальных общеобразовательных организаций, которые обратились за компенсацией за проезд, в отчетном периоде.
5	01	02	08	Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	%	Количество обеспеченных горячим питанием обучающихся 1-4 классов,

1	2	3	4	5	6	7
6	01	02	10	Доля детодней, в которые отдельные категории обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций в Московской области получали бесплатное питание, от общего количества детодней, в которые отдельные категории обучающихся в муниципальных общеобразовательных организаций в Московской области посещали образовательную организацию	%	$D = \text{Ч факт} / \text{Ч посещ} \times 100\%$ , где: Ч факт – количество детодней, в которые отдельные категории обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций в Московской области получали бесплатное питание, в отчетном периоде; Ч посещ – количество детодней, в которые отдельные категории обучающихся в муниципальных общеобразовательных организаций в Московской области посещали образовательную организацию, в отчетном периоде
7	01	02	13	Обеспечено содержание созданных дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет в организациях, осуществляющих присмотр и уход за детьми	место	Отчеты муниципальных образований Московской области о достижении значений показателей результативности (результатов) использования субсидии, предоставляемые посредством системы ГАС «Управление» Московской области

8	01	07	01	Проведен капитальный ремонт дошкольных образовательных организаций	шт.	Количество отремонтированных дошкольных образовательных организаций
9	01	08	08	Осуществлено устройство спортивных и детских площадок на территории муниципальных общеобразовательных организаций	шт	Количество территорий муниципальных общеобразовательных организаций, в которых осуществлено устройство спортивных и детских площадок
1	2	3	4	5	6	7
10	01	09	01	Созданы условия для получения детьми-инвалидами качественного образования в муниципальных образовательных организациях: дошкольных, общеобразовательных, дополнительного образования детей, в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам	шт	Общее количество образовательных организаций, в которых созданы условия для получения детьми-инвалидами качественного образования
11	01	ЕВ	01	Количество советников по воспитанию в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области, получивших заработную плату	шт	Общее количество советников по воспитанию в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области, получивших заработную плату
12	01	Е1	01	В общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, созданы и функционируют центры образования естественно-научной и технологической направленностей	шт	Создание центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах
13	01	Е1	03	Обновлена материально-техническая база в организациях, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам	шт	Общее количество организаций, в которых обновлена материально-техническая база
14	01	Р2	01	Доля воспитанников в частных дошкольных образовательных организациях, частных общеобразовательных организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, обеспеченных содержанием, в общей численности воспитанников, зачисленных в частные дошкольные образовательные организации, частные общеобразовательные организации и к индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, посредством информационной системы управления дошкольными образовательными организациями Московской области	%	$D_v = K_v / K_{ov} \times 100\%$ , где: Кв – воспитанников в частных дошкольных образовательных организациях, частных общеобразовательных организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, обеспеченных содержанием; Ков – общая численность воспитанников, зачисленных в частные дошкольные образовательные организации, частные общеобразовательные организации и к индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, посредством информационной системы управления дошкольными образовательными организациями Московской области
15	02	02	01	Обеспечено финансирование муниципальных организаций дополнительного образования	шт	Количество муниципальных организаций дополнительного образования, получивших финансирование на обеспечение деятельности в отчетном периоде
16	02	ЕВ	01	Оснащены муниципальные общеобразовательные организации, в том числе структурные подразделения указанных организаций, государственными символами Российской Федерации	шт	Соглашение с ФОИВ по федеральному проекту «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»

## 7. Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Общее образование»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Основное мероприятие 01. Финансовое обеспечение деятельности образовательных организаций	2023-2027 годы	Итого	33 311 006,19	6 888 373,99	6 605 658,05	6 605 658,05	6 605 658,05	6 605 658,05	Управление образования, Управление капитального строительства, МКУ «Управление ЖКХ городского округа Мытищи», образовательные учреждения
			Средства бюджета Московской области	26 087 630,00	5 217 526,00	5 217 526,00	5 217 526,00	5 217 526,00	5 217 526,00	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Средства бюджета городского округа Мытищи	6 687 156,19	1 564 479,99	1 280 669 05	1 280 669 05	1 280 669 05	1 280 669 05	
			Средства федерального бюджета	536 220,00	106 368,00	107 463,00	107 463,00	107 463,00	107 463,00	





1.6.	Мероприятие 01.11. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – общеобразовательные организации, оказывающие услуги дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	2023-2027 годы	Итого	2 744 755,82	565 525,34				544 807,62	544 807,62	544 807,62	544 807,62	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	2 687 241,82	554 022,54				533 304,82	533 304,82	533 304,82	533 304,82	Управление образования Администрации городского округа Мытищи, образовательные учреждения
			Средства бюджета городского округа Мытищи	57 514,00	11 502,80				11 502,80	11 502,80	11 502,80	11 502,80	Администрация городского округа Мытищи, образовательные учреждения
	Количество общеобразовательных организаций, оказывающих услуги дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования шт.	2023-2027 годы	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
				23	23	I	II	III	IV	23	23	23	23
1.7.	Мероприятие 01.12. Укрепление материально-технической базы и проведение текущего ремонта общеобразовательных организаций	2023-2027 годы	Итого	154 266,14	154 266,14				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	115 250,00	115 250,00				0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация городского округа Мытищи, образовательные учреждения
			Средства бюджета городского округа Мытищи	39 016,14	39 016,14				0,00	0,00	0,00	0,00	Управление капитального строительства Администрации городского округа Мытищи, образовательные учреждения
	Количество общеобразовательных организаций, в которых выполнен текущий ремонт, шт.	2023-2027 годы	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
				0	2	I	II	III	IV	0	0	0	0
1.8.	Мероприятие 01.13. Профессиональная физическая охрана муниципальных учреждений в сфере общеобразовательных организаций	2023-2027 годы	Итого	499 822,63	63 668,91				109 038,43	109 038,43	109 038,43	109 038,43	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	499 822,63	63 668,91				109 038,43	109 038,43	109 038,43	109 038,43	Управление образования Администрации городского округа Мытищи, образовательные учреждения
			Средства бюджета городского округа Мытищи										
	Количество общеобразовательных организаций, в которых осуществляется профессиональная физическая охрана, шт.	2023-2027 годы	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
				23	23	I	II	III	IV	23	23	23	23
1.9.	Мероприятие 01.17. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – дошкольные образовательные организации	2023-2027 годы	Итого	2 524 052,09	554 767,01				492 321,27	492 321,27	492 321,27	492 321,27	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	2 332 602,09	516 477,01				454 031,27	454 031,27	454 031,27	454 031,27	Управление образования Администрации городского округа Мытищи, образовательные учреждения
			Средства бюджета городского округа Мытищи	191 450,00	38 290,00				38 290,00	38 290,00	38 290,00	38 290,00	Администрация городского округа Мытищи, образовательные учреждения
	Количество муниципальных учреждений – дошкольные образовательные организации, шт.	2023-2027 годы	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
				25	25	I	II	III	IV	0	0	0	0
1.10.	Мероприятие 01.18. Укрепление материально-технической базы и проведение текущего ремонта учреждений дошкольного образования	2023-2027 годы	Итого	66 700,00	66 700,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	66 700,00	66 700,00				0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «Управление ЖКХ городского округа Мытищи», образовательные учреждения
			Средства бюджета городского округа Мытищи										
	Количество учреждений дошкольного образования, в которых проведен текущий ремонт, шт.	2023-2027 годы	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
				1	1	I	II	III	IV	0	0	0	0
1.11.	Мероприятие 01.19. Профессиональная физическая охрана муниципальных учреждений дошкольного образования	2023-2027 годы	Итого	381 872,23	94 785,31				71 771,73	71 771,73	71 771,73	71 771,73	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	381 872,23	94 785,31				71 771,73	71 771,73	71 771,73	71 771,73	Управление образования Администрации городского округа Мытищи, образовательные учреждения
			Средства бюджета городского округа Мытищи										
	Кол-во организаций дошкольного образования, в которых осуществляется профессиональная физическая охрана, шт.	2023-2027 годы	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
				25	25	I	II	III	IV	0	0	0	0

2.	Основное мероприятие 02. Реализация федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, в том числе мероприятий по нормативно-правовому и методическому сопровождению, обновлению содержания и технологий образования	2023-2027 годы	Итого	1 982 480,13	384 355,39				382 915,97	405 069,59	405 069,59	405 069,59	
			Средства бюджета Московской области	889 333,03	171 651,77				170 211,77	182 489,83	182 489,83	182 489,83	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	467 781,30	92 226,58				92 227,16	94 442,52	94 442,52	94 442,52	
			Средства федерального бюджета	625 365,80	120 477,04				120 477,04	128 137,24	128 137,24	128 137,24	
2.1.	Мероприятие 02.01. Компенсация проезда к месту учебы и обратно отдельным категориям обучающихся по очной форме обучения муниципальных общеобразовательных организаций	2023-2027 годы	Итого	635,00	127,00				127,00	127,00	127,00	127,00	Управление образования Администрации городского округа Мытищи, образовательные учреждения
			Средства бюджета Московской области	635,00	127,00				127,00	127,00	127,00	127,00	
	Выплачена компенсация за проезд отдельным категориям обучающихся по очной форме обучения муниципальных общеобразовательных организаций в общем числе обратившихся, %	2023-2027 годы	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
			100	100	I	II	III	IV	100	100	100	100	
2.2.	Мероприятие 02.08. Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	2023-2027 годы	Итого	1 142 148,71	215 137,57				215 137,57	237 291,19	237 291,19	237 291,19	Управление образования Администрации городского округа Мытищи, образовательные учреждения
			Средства бюджета Московской области	402 568,03	73 146,77				73 146,77	85 424,83	85 424,83	85 424,83	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	114 214,88	21 513,76				21 513,76	23 729,12	23 729,12	23 729,12	
			Средства федерального бюджета	625 365,80	120 477,04				120 477,04	128 137,24	128 137,24	128 137,24	
	Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, %	2023-2027 годы	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
			100	100	I	II	III	IV	100	100	100	100	
2.3.	Мероприятие 02.10. Организация питания обучающихся, получающих основное и среднее общее образование, и отдельных категорий обучающихся, получающих начальное общее образование, в муниципальных общеобразовательных организациях	2023-2027 годы	Итого	618 509,00	124 109,00				123 600,00	123 600,00	123 600,00	123 600,00	Управление образования Администрации городского округа Мытищи, образовательные учреждения
			Средства бюджета Московской области	387 189,00	77 693,00				77 374,00	77 374,00	77 374,00	77 374,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	231 320,00	46 416,00				46 226,00	46 226,00	46 226,00	46 226,00	
			Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
	Доля детодней, в которые отдельные категории обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций в Московской области получали бесплатное питание, от общего количества детодней, в которые отдельные категории обучающихся в муниципальных общеобразовательных организаций в Московской области посещали образовательную организацию, %	2023-2027 годы	100	100	I	II	III	IV	100	100	100	100	

				Итого		43 860,82				44 051,40	44 051,40	44 051,40	44 051,40	
						В том числе по кварталам								
					Итого 2023 год	I	II	III	IV	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
2.4.	Мероприятие 02.13. Создание и содержание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет в организациях, осуществляющих присмотр и уход за детьми	2023-2027 годы	Итого	220 066,42		43 860,82				44 051,40	44 051,40	44 051,40	44 051,40	Управление образования администрации городского округа Мытищи, образовательные учреждения
			Средства бюджета Московской области	97 820,00		19 564,00				19 564,00	19 564,00	19 564,00	19 564,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	122 246,42		24 296,82				24 487,40	24 487,40	24 487,40	24 487,40	
	Обеспечено содержание созданных дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет в организациях, осуществляющих присмотр и уход за детьми, место	2023-2027 годы		Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
						I	II	III	IV					
				403	373	0	0	0	373	70	0	0	0	
2.5.	Мероприятие 02.14. Освобождение семей отдельных категорий граждан от платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования	2023-2027 годы	Итого	1 121,00		1 121,00				0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования Администрации городского округа Мытищи, образовательные учреждения
			Средства бюджета Московской области	1 121,00		1 121,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
				Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
						I	II	III	IV					
3.	Основное мероприятие 07. Проведение капитального ремонта объектов дошкольного образования, закупка оборудования	2023-2027 годы	Итого	85 300,61		0,00				85 300,61	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	85 300,61		0,00				85 300,61	0,00	0,00	0,00	
3.1.	Мероприятие 07.01. Проведение капитального ремонта в муниципальных дошкольных образовательных организациях и дошкольных отделениях муниципальных общеобразовательных организаций	2023-2027 годы	Итого	85 300,61		0,00				85 300,61	0,00	0,00	0,00	Управление капитального строительства Администрации городского округа Мытищи образовательные учреждения
			Средства бюджета Московской области	85 300,61		0,00				85 300,61	0,00	0,00	0,00	
	Количество отремонтированных дошкольных образовательных организаций	2023-2027 годы		Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
						I	II	III	IV					
				1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
4.	Основное мероприятие 08. Модернизация школьных систем образования в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»	2023-2027 годы	Итого	9 000,00		9 000,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00		0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	9 000,00		9 000,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства федерального бюджета	0,00		0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
4.1.	Мероприятие 08.08. Устройство спортивных и детских площадок на территории муниципальных общеобразовательных организаций	2023-2027 годы	Итого	9 000,00		9 000,00				0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «Управление ЖКХ городского округа Мытищи», образовательные учреждения
			Средства бюджета городского округа Мытищи	9 000,00		9 000,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
	Количество зданий, в которых в полном объеме выполнены мероприятия по капитальному ремонту общеобразовательных организаций, шт.	2023-2027 годы		Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
						I	II	III	IV					
				7	7	0	0	0	7	0	0	0	0	
5.	Основное мероприятие 09: Обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования	2023-2027 годы	Итого	6 106,98		0,00				3 053,49	3 053,49	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	5 551,80		0,00				2 775,90	2 775,90	0,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	555,18		0,00				277,59	277,59	0,00	0,00	

5.1.	Мероприятие 09.01. Создание в муниципальных образовательных организациях: дошкольных, общеобразовательных, дополнительного образования детей, в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, условий для получения детьми-инвалидами качественного образования	2023-2027 годы	Итого	6 106,98	0,00				3 053,49	3 053,49	0,00	0,00	Управление образования Администрации городского округа Мытищи, образовательные учреждения
			Средства бюджета Московской области	5 551,80	0,00				2 775,90	2 775,90	0,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	555,18	0,00				277,59	277,59	0,00	0,00	
	Созданы условия для получения детьми-инвалидами качественного образования в муниципальных образовательных организациях: дошкольных, общеобразовательных, дополнительного образования детей, в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, шт.	2023-2027 годы	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
					I	II	III	IV					
			23	23	51	23	23	23	23	23	23	23	
6.	Основное мероприятие ЕВ: федеральный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование»	2023-2027 годы	Итого	31 500,60	6 372,60				6 282,00	6 282,00	6 282,00	6 282,00	
			Средства бюджета Московской области	7 875,15	1 593,15				1 570,50	1 570,50	1 570,50	1 570,50	
			Средства федерального бюджета	23 625,45	4 779,45				4 711,50	4 711,50	4 711,50	4 711,50	
6.1.	Мероприятие ЕВ.01. Обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях (Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	2023-2027 годы	Итого	31 500,60	6 372,60				6 282,00	6 282,00	6 282,00	6 282,00	Управление образования Администрации городского округа Мытищи, образовательные учреждения
			Средства бюджета Московской области	7 875,15	1 593,15				1 570,50	1 570,50	1 570,50	1 570,50	
			Средства федерального бюджета	23 625,45	4 779,45				4 711,50	4 711,50	4 711,50	4 711,50	

	Количество воспитников по воспитанию в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области, получивших заработную плату, шт.	2023-2027 годы		Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
						I	II	III	IV					
				15	15	15	15	15	15	15	15	15		
7.	Основное мероприятие Е1: Федеральный проект «Современная школа»	2023-2027 годы	Итого	11 287,14		2 250,01				9 037,13	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	2 752,97		548,79				2 204,18	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	275,30		54,88				220,42	0,00	0,00	0,00	
			Средства федерального бюджета	8 258,87		1 646,34				6 612,53	0,00	0,00	0,00	
7.1.	Мероприятие Е1.01. Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	2023-2027 годы	Итого	2 250,01		2 250,01				0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования Администрации городского округа Мытищи, образовательные учреждения
			Средства бюджета Московской области	548,79		548,79				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	54,88		54,88				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства федерального бюджета	1 646,34		1 646,34				0,00	0,00	0,00	0,00	
	В общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, созданы и функционируют центры образования естественно-научной и технологической направленностей, шт.	2023-2027 годы		Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
				1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	
7.2.	Мероприятие Е1.03. Обновление материально-технической базы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам	2023-2027 годы	Итого	9 037,13		0,00				9 037,13	0,00	0,00	0,00	Управление образования администрации городского округа Мытищи, образовательные учреждения
			Средства бюджета Московской области	2 204,18		0,00				2 204,18	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	220,42		0,00				220,42	0,00	0,00	0,00	
			Средства федерального бюджета	6 612,53		0,00				6 612,53	0,00	0,00	0,00	
	Обновлена материально-техническая база в организациях, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам, шт.	2023-2027 годы		Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
				1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
8.	Основное мероприятие Р2: Федеральный проект «Содействие занятости»	2023-2027 годы	Итого	116 805,00		23 361,00				23 361,00	23 361,00	23 361,00	23 361,00	
			Средства бюджета Московской области	73 120,00		14 624,00				14 624,00	14 624,00	14 624,00	14 624,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	43 685,00		8 737,00				8 737,00	8 737,00	8 737,00	8 737,00	
8.1.	Мероприятие Р2.01. Государственная поддержка частных дошкольных образовательных организаций, частных общеобразовательных организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, с целью возмещения расходов на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений	2023-2027 годы	Итого	116 805,00		23 361,00				23 361,00	23 361,00	23 361,00	23 361,00	Управление образования Администрации городского округа Мытищи, образовательные учреждения
			Средства бюджета Московской области	73 120,00		14 624,00				14 624,00	14 624,00	14 624,00	14 624,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	43 685,00		8 737,00				8 737,00	8 737,00	8 737,00	8 737,00	

	Доля воспитанников в частных дошкольных образовательных организациях, частных общеобразовательных организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, обеспеченных содержанием, в общей численности воспитанников, зачисленных в частные дошкольные образовательные организации, частные общеобразовательные организации и к индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, посредством информационной системы управления дошкольными образовательными организациями Московской области, %	2023-2027 годы	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
					I	II	III	IV				
			100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	ИТОГО	2023-2027 годы	Итого	35 553 486,65	7 313 712,99				7 115 608,25	7 043 424,13	7 040 370,64	7 040 370,64
			Средства бюджета Московской области	27 151 563,56	5 405 943,71				5 494 212,96	5 418 986,23	5 416 210,33	5 416 210,33
			Средства бюджета городского округа Мытищи	7 208 452,97	1 674 498,45				1 382 131,22	1 384 126,16	1 383 848,57	1 383 848,57
			Средства федерального бюджета	1 193 470,12	233 270,83				239 264,07	240 311,74	240 311,74	240 311,74

## Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы		
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1.	Основное мероприятие 02. Финансовое обеспечение деятельности организаций дополнительного образования	2023-2027 годы	Итого	628 879,94	126 907,94	125 493,00	125 493,00	125 493,00	125 493,00	Управление образования Администрации городского округа Мытищи, образовательные учреждения		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
			Средства бюджета городского округа Мытищи	628 879,94	126 907,94	125 493,00	125 493,00	125 493,00	125 493,00			
1.1.	Мероприятие 02.01. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - организации дополнительного образования	2023-2027 годы	Итого	598 975,04	120 926,96	119 512,02	119 512,02	119 512,02	119 512,02	Управление образования Администрации городского округа Мытищи, образовательные учреждения		
			Средства бюджета городского округа Мытищи	587 631,39	118 658,23	117 243,29	117 243,29	117 243,29	117 243,29	Управление образования Администрации городского округа Мытищи, образовательные учреждения		
			Средства бюджета городского округа Мытищи	11 343,65	2 268,73	2 268,73	2 268,73	2 268,73	2 268,73	Администрация городского округа Мытищи, образовательные учреждения		
	Обеспечено финансирование муниципальных организаций дополнительного образования, шт.	2023-2027 годы	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
			3	3	I	II	III	IV	3	3	3	3

1	2	3	4	5	6				7	8	9	10	11	
					Итого	Итого 2023 год	В том числе по кварталам							
				Всего	Итого 2023 год	I	II	III	IV	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1.2.	Мероприятие 02.03. Профессиональная физическая охрана муниципальных учреждений дополнительного образования	2023-2027 годы	Итого	29 904,90	5 980,98				5 980,98	5 980,98	5 980,98	5 980,98	5 980,98	Управление образования Администрации городского округа Мытищи, образовательные учреждения
			Средства бюджета городского округа Мытищи	29 904,90	5 980,98				5 980,98	5 980,98	5 980,98	5 980,98	5 980,98	
1	2	3	4	5	6				7	8	9	10	11	
	Кол-во учреждений дополнительного образования, в которых осуществляется профессиональная физическая охрана, шт.	2023-2027 годы		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
2.	Основное мероприятие 04. Обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей	2023-2027 годы	Итого	291 337,32	59 811,52				57 881,45	57 881,45	57 881,45	57 881,45	57 881,45	Управление образования Администрации городского округа Мытищи, образовательные учреждения
			Средства бюджета городского округа Мытищи	291 337,32	59 811,52				57 881,45	57 881,45	57 881,45	57 881,45	57 881,45	
2.1.	Мероприятие 04.01. Внедрение обеспечения функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей	2023-2027 годы	Итого	291 337,32	59 811,52				57 881,45	57 881,45	57 881,45	57 881,45	57 881,45	Управление образования Администрации городского округа Мытищи, образовательные учреждения
			Средства бюджета городского округа Мытищи	291 337,32	59 811,52				57 881,45	57 881,45	57 881,45	57 881,45	57 881,45	
	Количество учреждений, шт.	2023-2027 годы		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
1	2	3	4	5	6				7	8	9	10	11	
				3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
3.	Основное мероприятие ЕВ: федеральный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»	2023-2027 годы	Итого	1 803,54	1 803,54				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования Администрации городского округа Мытищи, образовательные учреждения
			Средства бюджета Московской области	445,32	445,32				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	22,26	22,26				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства федерального бюджета	1 335,96	1 335,96				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.1.	Мероприятие ЕВ.01. Оснащение муниципальных общеобразовательных организаций, в том числе структурных подразделений указанных организаций, государственными символами Российской Федерации	2023-2027 годы	Итого	1 803,54	1 803,54				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования Администрации городского округа Мытищи, образовательные учреждения
			Средства бюджета Московской области	445,32	445,32				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	22,26	22,26				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства федерального бюджета	1 335,96	1 335,96				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1	2	3	4	5	6				7	8	9	10	11	
	Оснащены муниципальные общеобразовательные организации, в том числе структурные подразделения указанных организаций, государственными символами Российской Федерации, шт.	2023-2027 годы		19	19	0	0	0	19	0	0	0	0	
			Итого	922 020,80	188 523,00				183 374,45	183 374,45	183 374,45	183 374,45	183 374,45	Управление образования Администрации городского округа Мытищи, образовательные учреждения
			Средства бюджета Московской области	445,32	445,32				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	920 239,52	186 741,72				183 374,45	183 374,45	183 374,45	183 374,45	183 374,45	
			Средства федерального бюджета	1 335,96	1 335,96				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

## Перечень мероприятий подпрограммы 4 «Обеспечивающая подпрограмма»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятий	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2023-2027 годы	Итого	104 098,50	20 819,70	20 819,70	20 819,70	20 819,70	20 819,70	Управление образования Администрации городского округа Мытищи, образовательные учреждения
			Средства бюджета городского округа Мытищи	104 098,50	20 819,70	20 819,70	20 819,70	20 819,70	20 819,70	
1.2	Мероприятие 01.02. Обеспечение деятельности прочих учреждений образования (межшкольные учебные комбинаты, хозяйственные эксплуатационные конторы, методические кабинеты)	2023-2027 годы	Итого	94 508,50	18 901,70	18 901,70	18 901,70	18 901,70	18 901,70	Управление образования Администрации городского округа Мытищи, прочие образовательные учреждения
			Средства бюджета городского округа Мытищи	94 508,50	18 901,70	18 901,70	18 901,70	18 901,70	18 901,70	
1.3.	Мероприятие 01.03. Мероприятия в сфере образования	2023-2027 годы	Итого	9 590,00	1 918,00	1 918,00	1 918,00	1 918,00	1 918,00	Управление образования Администрации городского округа Мытищи, прочие образовательные учреждения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Средства бюджета городского округа Мытищи	9 590,00	1 918,00	1 918,00	1 918,00	1 918,00	1 918,00	
			Итого	104 098,50	20 819,70	20 819,70	20 819,70	20 819,70	20 819,70	
	Итого	2023-2027 годы	Средства бюджета городского округа Мытищи	104 098,50	20 819,70	20 819,70	20 819,70	20 819,70	20 819,70»	

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
27.03.2023 № 1440  
г. Мытищи**

**Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Постановка многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков»**

В соответствии с Законом Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области», Федеральным Законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 №373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Постановка многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Мытищи от 23.08.2019 №3714 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Постановка многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков» в новой редакции и внесении изменений в постановление Администрации городского округа Мытищи Московской области от 25.01.2018 №189».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи Я.В. Башлыкова.

**Глава городского округа Мытищи  
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

**УТВЕРЖДЁН  
постановлением Администрации городского округа Мытищи  
от 27.03.2023 № 1440**

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги  
«Постановка многодетных семей на учёт в целях бесплатного предоставления земельного участка»**

I. Общие положения		4
1. Предмет регулирования Административного регламента		4
2. Круг заявителей		5
II. Стандарт предоставления муниципальной услуги		5

3. Наименование муниципальной услуги		5
4. Наименование органа местного самоуправления муниципального образования Московской области, предоставляющего муниципальную услугу		6
5. Результат предоставления муниципальной услуги		6
6. Срок предоставления муниципальной услуги		6
7. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги		6
8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги		7
9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги		8
10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги		9
11. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания		10
12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса и при получении результата предоставления муниципальной услуги		10
13. Срок регистрации запроса		10
14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга		10
15. Показатели качества и доступности муниципальной услуги		11
16. Требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме		11

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур		13
17. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги		13
18. Описание вариантов предоставления муниципальной услуги		14
IV. Формы контроля за исполнением административного регламента		14
19. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Администрации положений административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений		14
20. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги		15
21. Ответственность должностных лиц Администрации за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Муниципальной услуги		15
22. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций		16

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих и работников	16
23. Способы информирования заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования	16
24. Формы и способы подачи заявителями жалобы	17
Приложение 1 «Форма решения о предоставлении муниципальной услуги»	19
Приложение 2 «Форма решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги»	20
Приложение 3 «Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, регулирующих предоставление муниципальной услуги»	22
Приложение 4 «Форма запроса о предоставлении муниципальной услуги»	24
Приложение 5 «Согласие субъектов персональных данных, указанных в документах (сведениях), представляемых заявителем, на обработку персональных данных»	26
Приложение 6 «Требования к представлению документов (категорий документов), необходимых для предоставления муниципальной услуги»	27
Приложение 7 «Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги»	32
Приложение 8 «Форма отмены решения о постановке многодетной семьи на учет в целях бесплатного предоставления земельного участка»	34
Приложение 9 «Описание административных действий (процедур) в зависимости от варианта предоставления муниципальной услуги»	35

## I. Общие положения

### 1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги «Постановка многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков» (далее – муниципальная услуга) Администрацией городского округа Мытищи (далее – Администрация).

1.2. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги и стандарт ее предоставления, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в Московской области, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ, формы контроля за исполнением административного регламента и досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, а также, соответственно их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

1.3. Термины и определения, используемые в настоящем Административном регламенте:

1.3.1. ВИС (ведомственная информационная система) – Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг Московской области;

1.3.2. ЕПГУ – Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) по адресу: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru);

1.3.3. РПГУ – Государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области», расположенная в сети Интернет по адресу: [www.uslugi.mosreg.ru](http://www.uslugi.mosreg.ru);

1.3.4. Личный кабинет – сервис РПГУ, позволяющий заявителю получать информацию о ходе обработки заявлений, поданных посредством РПГУ;

1.3.5. Учредитель МФЦ – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, являющийся учредителем МФЦ;

1.3.6. Модуль МФЦ ЕИС ОУ – Модуль МФЦ Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области;

1.3.7. многодетная семья – лица, состоящие в зарегистрированном браке, либо матери (отцы), не состоящие в зарегистрированном браке (далее – одинокие матери (отцы)), имеющие троих и более детей в возрасте до 18 лет, проживающих совместно с ними (в том числе усыновленных, пасынков и падчериц).

В составе многодетной семьи не учитываются дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах, дети, в отношении которых отменено усыновление, а также дети, находящиеся под опекой и попечительством, в том числе дети, находящиеся в приемных семьях;

1.3.8. члены многодетной семьи – супруги либо одинокая (ий) мать (отец) и их дети в возрасте до 18 лет (в том числе усыновленные, пасынки и падчерицы).

### 2. Круг заявителей

2.1. Муниципальная услуга предоставляется физическим лицам – одному из родителей, одинокой (ому) матери (отцу), усыновителю, отчиму (мачехе), представляющим интересы членов многодетной семьи в отношениях, касающихся предоставления муниципальной услуги, обратившимся с запросом, и отвечающим одновременно следующим условиям на дату подачи запроса:

2.1.1. члены многодетной семьи являются гражданами Российской Федерации;

2.1.2. родители либо одинокая (ий) мать (отец), усыновители, отчим (мачеха), с которым(и) совместно проживают трое и более детей, имеют место жительства на территории Московской области не менее 5 (пяти) лет;

2.1.3. трое и более детей многодетной семьи не достигли возраста 18 лет и имеют место жительства на территории Московской области;

2.1.4. члены многодетной семьи не имеют земельного участка площадью 0,06 га и более в собственности (в том числе общей долевой собственности), на праве пожизненного наследуемого владения или постоянного (бессрочного) пользования на территории Московской области;

2.1.5. члены многодетной семьи не являются собственниками жилых домов (строений) на территории Московской области;

2.1.6. члены многодетной семьи не производили на территории Российской Феде-

рации отчуждение, а также раздел принадлежащих им на праве собственности земельных участков площадью 0,06 га и более со дня вступления в силу Закона;

2.1.7. члены многодетной семьи не стоят на учете в целях предоставления земельных участков в органе местного самоуправления другого городского округа Московской области.

2.2. Категория заявителей:

2.2.1. один из родителей, одинокая (ий) мать (отец), усыновитель, отчим (мачеха), представляющий интересы членов многодетной семьи в отношениях, регулируемых настоящим административным регламентом.

## II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

### 3. Наименование муниципальной услуги

3.1. Муниципальная услуга «Постановка многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков».

4. Наименование органа местного самоуправления муниципального образования Московской области, предоставляющего муниципальную услугу

4.1. В городском округе Мытищи органом местного самоуправления, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является Администрация.

4.2. Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет орган Администрации – Управление земельно-имущественных отношений.

### 5. Результат предоставления муниципальной услуги

5.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

5.2.1. решение о предоставлении муниципальной услуги в виде решения о постановке на учет многодетных семей в целях бесплатного предоставления земельных участков, которое оформляется в соответствии с Приложением 1 к настоящему Административному регламенту;

5.2.2. решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги в виде решения об отказе в постановке на учет многодетных семей в целях бесплатного предоставления земельных участков, которое оформляется в соответствии с Приложением 2 к настоящему Административному регламенту.

5.2. Факт получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги фиксируется в РПГУ, Модуль МФЦ ЕИС ОУ.

5.3. Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

5.3.1. В форме электронного документа в Личном кабинете на РПГУ.

Результат предоставления муниципальной услуги (независимо от принятого решения) направляется в день его подписания заявителю в Личный кабинет на РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации.

Дополнительно заявителю обеспечена возможность получения результата предоставления муниципальной услуги в любом МФЦ в пределах территории Московской области в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа. В этом случае работником МФЦ распечатывается из Модуля МФЦ ЕИС ОУ на бумажном носителе экземпляр электронного документа, который заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ.

### 6. Срок предоставления муниципальной услуги

6.1. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 7 (семь) рабочих дней со дня получения запроса с приложением всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

### 7. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

7.1. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, регулирующих предоставление муниципальной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, а также, соответственно, их должностных лиц, муниципальных служащих, работников размещены на официальном сайте Администрации городского округа Мытищи [www.mytyshi.ru](http://www.mytyshi.ru), а также на РПГУ. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области дополнительно приведен в Приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

### 8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

8.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

8.1.1. запрос по форме, приведенной в Приложении 4 к настоящему Административному регламенту;

8.1.2. документ, удостоверяющий личность заявителя;

8.1.3. документы, выданные компетентными органами иностранных государств в удостоверение актов гражданского состояния, совершенных вне пределов территории Российской Федерации по законам соответствующих иностранных государств, подтверждающие родственные отношения членов многодетной семьи (сведения о рождении (усыновлении, удочерении) детей, о заключении (расторжении) брака, о смерти супруга(и));

8.1.4. согласие субъектов персональных данных, указанных в документах, представляемых заявителем, на обработку персональных данных по форме, приведенной в Приложении 5 к настоящему Административному регламенту.

8.2. Исчерпывающий перечень документов (сведений), необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

8.2.1. документы, подтверждающие место жительства на территории Московской области заявителя его супруга (и) (не менее 5 (пяти) лет) и их детей;

8.2.2. документы, удостоверяющие гражданство Российской Федерации заявителя и членов многодетной семьи заявителя;

8.2.3. документы о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные органами записи актов гражданского состояния, образованными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, подтверждающие родственные отношения членов многодетной семьи (сведения о рождении (усыновлении, удочерении) детей, о заключении (расторжении) брака, о смерти супруга (и));

8.2.4. документы о лишении родительских прав или ограничении в родительских правах на ребенка (детей), в отношении которого (которых) заявитель лишен родительских прав или ограничен в родительских правах;

8.2.5. документы об отмене усыновления ребенка (детей);

8.2.6. документы об установлении опеки и попечительства в отношении ребенка (детей), оставшихся без попечения родителей;

8.2.7. документы о нахождении ребенка (детей) на полном государственном обеспечении;

8.2.8. выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости (земельные участки, жилые дома (строения) на территории Российской Федерации (сведения с 1997 года);

8.2.9. выписка из архива ГБУ МО «МОБТИ» о наличии либо отсутствии объектов недвижимого имущества (земельных участков, жилых домов (строений) на праве собственности на территории Московской области (сведения до 1997 года);

8.2.10. документы, содержащие информацию о постановке на учет и предоставлении членам многодетной семьи заявителя земельного участка в органе местного самоуправления другого городского округа Московской области.

8.3. Требования к представлению документов (категорий документов), необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведены в Приложении 6 к настоящему Административному регламенту.

8.4. Запрос может быть подан заявителем следующими способами:

8.4.1. посредством РПГУ

#### 9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

9.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

9.1.1. обращение за предоставлением иной муниципальной услуги;

9.1.2. заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

9.1.3. документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, утратили силу, отменены или являются недействительными на момент обращения с запросом;

9.1.4. наличие противоречий между сведениями, указанными в запросе, и сведениями, указанными в приложенных к нему документах.

9.1.5. документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

9.1.6. документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги;

9.1.7. некорректное заполнение обязательных полей в форме запроса, в том числе интерактивного запроса на РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, несоответствующее требованиям, установленным настоящим Административным регламентом);

9.1.8. представление электронных образов документов посредством РПГУ не позволяет в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа;

9.1.9. подача запроса и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю;

9.1.10. поступление запроса, аналогичного ранее зарегистрированному запросу, срок предоставления муниципальной услуги по которому не истек на момент поступления такого запроса;

9.1.11. несоответствие документов, указанных в подразделе 8 настоящего Административного регламента, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации.

9.2. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оформляется в соответствии с Приложением 7 к настоящему Административному регламенту.

9.3. Принятие решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению заявителя в Администрацию за предоставлением муниципальной услуги.

#### 10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

10.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

10.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

10.2.1. несоответствие категории заявителя кругу лиц, указанных в подразделе 2 настоящего Административного регламента.

10.2.2. получение в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведений о лишении родительских прав или ограничении в родительских правах заявителя (или членов его семьи), в отношении ребенка (детей), учитываемого (ых) в составе многодетной семьи;

10.2.3. получение в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведений об отмене усыновления в отношении ребенка (детей), учитываемого (ых) в составе многодетной семьи;

10.2.3. получение в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведений о нахождении под опекой и попечительством ребенка (детей), в том числе детей, находящихся в приемных семьях, учитываемого (ых) в составе многодетной семьи;

10.2.4. получение в рамках межведомственного информационного взаимодей-

ствия сведений о нахождении ребенка (детей) на полном государственном обеспечении;

10.2.5. несоответствие информации, которая содержится в документах, представленных заявителем, сведениям, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия;

10.2.6. отзыв запроса по инициативе заявителя.

10.3. Заявитель вправе отказаться от получения муниципальной услуги на основании заявления, написанного в свободной форме, направив по адресу электронной почты, посредством РПГУ или обратившись в Администрацию лично.

На основании поступившего заявления об отказе от предоставления муниципальной услуги уполномоченным должностным лицом Администрации принимается решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги. Факт отказа заявителя от предоставления муниципальной услуги с приложением заявления и решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги фиксируется в ведомственной информационной системе (далее – ВИС). Отказ от предоставления муниципальной услуги не препятствует повторному обращению заявителя в Администрацию за предоставлением муниципальной услуги.

10.4. Заявитель вправе повторно обратиться в Администрацию с запросом после устранения оснований, указанных в пункте 10.2 настоящего Административного регламента.

10.5. В случае выявления после постановки многодетной семьи на учет обстоятельств, свидетельствующих о несоответствии многодетной семьи условиям, указанным в ст.3 Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области», Администрацией в порядке осуществления самоконтроля может быть отменено решение о постановке многодетной семьи на учет в целях бесплатного предоставления земельного участка, указанное в п.5.1.1. настоящего Административного регламента (в соответствии с приложением 8).

#### 11. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

11.1. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

#### 12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса и при получении результата предоставления муниципальной услуги

12.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 11 минут.

#### 13. Срок регистрации запроса

13.1. Срок регистрации запроса в Администрации в случае, если он подан:

13.1.1. в электронной форме посредством РПГУ до 16:00 рабочего дня – в день его подачи, после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день – на следующий рабочий день.

#### 14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

14.1. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, зал ожидания, места для заполнения запросов, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», а также требованиям к обеспечению доступности указанных объектов для инвалидов и других маломобильных групп населения, установленным Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Московской области №121/2009-ОЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Московской области».

#### 15. Показатели качества и доступности муниципальной услуги

15.1. Показателями качества и доступности муниципальной услуги являются:

15.1.1. доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

15.1.2. возможность подачи запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме;

15.1.3. своевременное предоставление муниципальной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления муниципальной услуги);

15.1.4. удобство информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления услуги;

15.1.5. соблюдение установленного времени ожидания в очереди при приеме запроса и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

15.1.6. отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей по результатам предоставления муниципальной услуги.

#### 16. Требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

16.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

16.2. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги:

16.2.1. РПГУ;

16.2.2. ВИС;

16.2.3. Модуль МФЦ ЕИС ОУ.

16.3. Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ.

16.3.1. Получение результатов предоставления муниципальной услуги в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа осуществ-

вляется в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

Предоставление бесплатного доступа к РПГУ для подачи запросов, документов, необходимых для получения муниципальной услуги в электронной форме, а также для получения результата предоставления муниципальной услуги в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

16.3.2. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», а также в соответствии с соглашением о взаимодействии, которое заключается между Администрацией и Государственным казенным учреждением Московской области «Московский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее – соглашение о взаимодействии).

16.3.3. Информирование и консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, ходе рассмотрения запросов, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, в МФЦ осуществляются бесплатно.

16.3.4. Перечень МФЦ Московской области размещен на РПГУ.

16.3.5. В МФЦ исключается взаимодействие заявителя с должностными лицами Администрации.

16.3.6. При предоставлении муниципальной услуги в МФЦ, при выдаче результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ работникам МФЦ запрещается требовать от заявителя предоставления документов, информации и осуществления действий, предусмотренных частью 3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

16.4. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

16.4.1. При подаче запроса посредством РПГУ заполняется его интерактивная форма в карточке муниципальной услуги на РПГУ с приложением электронных образов документов и (или) указанием сведений из документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

16.4.2. Информирование заявителей о ходе рассмотрения запросов и готовности результата предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно посредством Личного кабинета на РПГУ, сервиса РПГУ «Узнать статус заявления», информирование и консультирование заявителей также осуществляется по бесплатному единому номеру телефона Электронной приёмной Московской области +7 (800) 550-50-30.

16.4.3. Требования к форматам запросов и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги на территории Московской области, утверждены постановлением Правительства Московской области от 31.10.2018 № 792/37 «Об утверждении требований к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».

### III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

#### 17. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги

17.1. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги:

17.1.1. Вариант предоставления муниципальной услуги для категории заявителей, предусмотренной в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 настоящего Административного регламента:

17.1.1.1. результатом предоставления муниципальной услуги является результат предоставления муниципальной услуги, указанный в подразделе 5 настоящего Административного регламента;

17.1.1.2. максимальный срок предоставления муниципальной услуги не превышает максимальный срок предоставления муниципальной услуги, указанный в подразделе 6 настоящего Административного регламента;

17.1.1.3. исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно указан в пункте 8.1 настоящего Административного регламента;

17.1.1.4. исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, указан в пункте 8.2 настоящего Административного регламента;

17.1.1.5. исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги указан в подразделе 9 настоящего Административного регламента;

17.1.1.6. исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги указан в подразделе 10 настоящего Административного регламента.

17.2. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

17.2.1. Заявитель при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах обращается в Администрацию посредством МФЦ, лично, по электронной почте, почтовым отправлением с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, составленным в свободной форме, в котором содержится указание на их описание.

Администрация при получении указанного заявления рассматривает вопрос о необходимости внесения изменений в выданные в результате предоставления муниципальной услуги документы.

Администрация обеспечивает устранение допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, по выбору заявителя результат выдается лично в Администрации, направляется по электронной почте, почтовым отправлением в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

17.2.2. Администрация при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в вы-

данных в результате предоставления муниципальной услуги документах обеспечивает их устранение в указанных документах и записях, результат выдается лично в Администрации, направляется по электронной почте, почтовым отправлением в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней со дня обнаружения таких опечаток и ошибок, по выбору заявителя.

17.3. Порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче такого дубликата, в рамках предоставления муниципальной услуги, не предусмотрен.

#### 18. Описание вариантов предоставления муниципальной услуги

18.1. При предоставлении муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, указанным в подпункте 17.1 настоящего Административного регламента, осуществляются следующие административные действия (процедуры):

18.1.1. прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

18.1.2. межведомственное информационное взаимодействие;

18.1.3. принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

18.1.4. предоставление результата предоставления муниципальной услуги.

18.2. Описание административных действий (процедур) приведено в Приложении 9 к настоящему Административному регламенту.

#### IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

19. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Администрации положений административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

19.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Администрации положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятия ими решений осуществляется в порядке, установленном организационно-распорядительным актом Администрации.

19.2. Требованиями к порядку и формам текущего контроля за предоставлением муниципальной услуги являются:

19.2.1. независимость;

19.2.2. тщательность.

19.3. Независимость текущего контроля заключается в том, что должностное лицо Администрации, уполномоченное на его осуществление, не находится в служебной зависимости от должностного лица Администрации, участвующего в предоставлении муниципальной услуги, в том числе не имеет близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с ним.

19.4. Должностные лица Администрации, осуществляющие текущий контроль за предоставлением муниципальной услуги, обязаны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении муниципальной услуги.

19.5. Тщательность осуществления текущего контроля за предоставлением муниципальной услуги состоит в исполнении уполномоченными должностными лицами Администрации обязанностей, предусмотренных настоящим подразделом.

20. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

20.1. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, устанавливаются организационно-распорядительным актом Администрации.

20.2. При выявлении в ходе плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги нарушений исполнения положений законодательства Российской Федерации, включая положения настоящего Административного регламента, Администрацией принимаются меры по устранению таких нарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Ответственность должностных лиц Администрации за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

21.1. Должностным лицом Администрации, ответственным за предоставление муниципальной услуги, а также за соблюдением порядка предоставления муниципальной услуги, является начальник Управления земельно-имущественных отношений.

21.2. По результатам проведенных мониторинга и проверок в случае выявления неправомерных решений, действий (бездействия) должностных лиц Администрации, и фактов нарушения прав и законных интересов заявителей, должностные лица Администрации несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

22. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

22.1. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в порядке и формах, предусмотренными подразделами 20-22 настоящего Административного регламента.

22.2. Контроль за порядком предоставления муниципальной услуги осуществля-

ется в порядке, установленном распоряжением Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 30.10.2018 № 10-121/РВ «Об утверждении Положения об осуществлении контроля за порядком предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».

22.3. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением муниципальной услуги с целью соблюдения порядка ее предоставления имеют право направлять в Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области жалобы на нарушение должностными лицами Администрации, работниками МФЦ порядка предоставления муниципальной услуги, повлекшее ее непредоставление или предоставление с нарушением срока, установленного настоящим Административным регламентом.

22.4. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением муниципальной услуги имеют право направлять в Администрацию, МФЦ, Учредителю МФЦ индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления муниципальной услуги, а также жалобы и заявления на действия (бездействие) должностных лиц Администрации, работников МФЦ и принятые ими решения, связанные с предоставлением муниципальной услуги.

22.5. Контроль за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Администрации, МФЦ при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих и работников

23. Способы информирования заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования

23.1. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих и работников осуществляется посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальных сайтах Администрации, МФЦ, Учредителей МФЦ, РПГУ, а также в ходе консультирования заявителей, в том числе по телефону, электронной почте и при личном приеме.

24. Формы и способы подачи заявителями жалобы

24.1. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, а также соответственно их должностных лиц, муниципальных служащих и работников осуществляется с соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 210-ФЗ, в порядке, установленном постановлением Правительства Московской области от 08.08.2013 № 601/33 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Московской области, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области и их работников».

24.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе (далее – в письменной форме) или в электронной форме в Администрацию, МФЦ, Учредителю МФЦ.

24.3. Прием жалоб в письменной форме осуществляется Администрацией, МФЦ (в месте, где заявитель подавал запрос на получение муниципальной услуги, нарушение предоставления порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат предоставления указанной муниципальной услуги), Учредителю МФЦ (в месте его фактического нахождения), в том числе на личном приеме. Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

24.4. В электронной форме жалоба может быть подана заявителем посредством:

24.4.1. Официального сайта Правительства Московской области в сети Интернет.

24.4.2. Официального сайта Администрации, МФЦ, Учредителя МФЦ в сети Интернет.

24.4.3. РПГУ, за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ и их работников.

24.4.4. Федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ и их работников.

24.5. Жалоба, поступившая в Администрацию, МФЦ, Учредителю МФЦ подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены уполномоченными на ее рассмотрение Администрацией, МФЦ, Учредителем МФЦ.

В случае обжалования отказа Администрации, его должностного лица, МФЦ, его работника, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

24.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

24.6.1. Жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

24.6.2. В удовлетворении жалобы отказывается.

24.7. При удовлетворении жалобы Администрация, МФЦ, Учредитель МФЦ принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

24.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пун-

кте 24.6 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме или по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

24.9. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 24.8 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

24.10. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 24.8 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

25.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

#### Приложение 1 к Административному регламенту предоставления Муниципальной услуги

##### Форма решения о предоставлении муниципальной услуги

#### РЕШЕНИЕ о постановке многодетной семьи на учет в целях бесплатного предоставления земельного участка

(на бланке Администрации)

Администрация \_\_\_\_\_  
(наименование Администрации)  
рассмотрев запрос (заявление) о предоставлении муниципальной услуги «Постановка многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков» и документы, представленные в соответствии \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

с Законом Московской области № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям Московской области» и постановлением Правительства Московской области от 04.04.2013 № 222/12 «О мерах по реализации Закона Московской области «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области», приняла решение о постановке на учет в целях бесплатного предоставления земельного участка \_\_\_\_\_ и членов его семьи \_\_\_\_\_, номер очереди \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(уполномоченное должностное лицо  
Администрации)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия,  
инициалы) 20\_\_

#### Приложение 2 к Административному регламенту предоставления Муниципальной услуги

##### Форма решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

#### РЕШЕНИЕ об отказе в постановке многодетной семьи на учет в целях бесплатного предоставления земельного участка

(на бланке Администрации)

Кому: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

В соответствии с Законом Московской области № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области», Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Постановка многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков» (далее – Административный регламент) Администрация городского округа Мытищи рассмотрела запрос (заявление) о предоставлении муниципальной услуги «Постановка многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков» № \_\_\_\_\_ (указать регистрационный номер запроса) (далее соответственно – запрос, муниципальная услуга) и приняла решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по следующему основанию:

Ссылка на соответствующий подпункт пункта 10.2 Административного регламента, в котором содержится основание для отказа в предоставлении муниципальной услуги	Наименование основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги	Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Вы вправе повторно обратиться в Администрацию с запросом после устранения указанного основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Настоящее решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги может

быть обжаловано в досудебном (внесудебном) порядке путем направления жалобы в соответствии с разделом V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих и работников» Административного регламента, также в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при необходимости).

(уполномоченное должностное лицо Администрации)

(подпись, фамилия, инициалы)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

### Приложение 3 к Административному регламенту предоставления Муниципальной услуги

#### Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, регулирующих предоставление муниципальной услуги

1. Конституция Российской Федерации.
2. Земельный кодекс Российской Федерации.
3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
4. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
5. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».
7. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».
8. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг».
9. Постановление Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации».
10. Закон Московской области от 22.10.2009 № 121/2009-ОЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Московской области».
11. Закон Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области».
12. Закон Московской области от 04.05.2016 № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях».
13. Постановление Правительства Московской области от 25.04.2011 № 365/15 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области».
14. Постановление Правительства Московской области от 04.04.2013 № 222/12 «О мерах по реализации Закона Московской области «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области»».
15. Постановление Правительства Московской области от 08.08.2013 № 601/33 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Московской области, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области и их работников».
16. Постановление Правительства Московской области от 16.04.2015 № 253/14 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг на территории Московской области и внесении изменений в Положение о Министерстве государственного управления, информационных технологий и связи Московской области».
17. Постановление Правительства Московской области от 31.10.2018 № 792/37 «Об утверждении требований к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».
18. Распоряжение Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 21.07.2016 № 10-57/РВ «О региональном стандарте организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области».
19. Распоряжение Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 30.10.2018 № 10-121/РВ «Об утверждении Положения об осуществлении контроля за порядком предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».
20. Устав городского округа Мытищи.

### Приложение 4 к Административному регламенту предоставления Муниципальной услуги

#### Форма запроса о предоставлении муниципальной услуги

#### Запрос (заявление) о постановке многодетной семьи на учет в целях бесплатного предоставления земельного участка

В администрацию городского округа Мытищи

от \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

СНИЛС<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_ тел.: \_\_\_\_\_ адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Наименование документа, удостоверяющего личность заявителя			
Серия и номер документа		Дата выдачи	
Кем выдан			

В соответствии с Законом Московской области № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям Московской области» прошу Вас поставить мою многодетную семью на учет в целях бесплатного предоставления земельного участка.

Целью использования земельного участка является:

- индивидуальное жилищное строительство  
 ведение личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)  
 ведение садоводства

Право на получение земельного участка в собственность бесплатно имеют следующие члены моей многодетной семьи:

ФИО (отчество при наличии) заявителя /членов многодетной семьи	Степень родства	Дата рождения	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	Адрес регистрации по месту жительства

К заявлению прилагаю следующие документы: \_\_\_\_\_

С Порядком постановки многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков ознакомлен (а).

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений, указанных в запросе (заявлении) о постановке многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков, предупрежден (а).

(Подпись заявителя) \_\_\_\_\_ (ФИО (последнее при наличии) заявителя) «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Заявление принято, данные, указанные в запросе (заявлении), соответствуют данным, указанным в представленных заявителем документах.

(ФИО отчество при наличии) \_\_\_\_\_ (дата приема запроса (заявления)) \_\_\_\_\_ (подпись должностного лица, муниципального служащего, работника Администрации)

### Приложение 5 к Административному регламенту предоставления Муниципальной услуги

#### Согласие субъектов персональных данных, указанных в документах (сведениях), представляемых заявителем, на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_ (указать фамилию, имя, отчество (при наличии))

Зарегистрированный (ая) \_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_, документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ (указать наименование документа, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе), в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю свое информированное сознательное согласие на обработку моих персональных данных Администрацией городского округа Мытищи исключительно с целью постановки многодетной семьи на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков согласно Закону Московской области № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области».

Данное согласие дается на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

В ходе обработки заявления о постановке многодетной семьи на учет в целях бесплатного предоставления земельного участка, с персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, удаление, уничтожение персональных данных.

Передача персональных данных, указанных в заявлении о постановке многодетной семьи на учет в целях бесплатного предоставления земельного участка, третьим лицам возможна в моих интересах в рамках межведомственного взаимодействия, а также в иных предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации случаях. Данное согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока и может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

(Подпись заявителя) (ФИО (последнее при наличии) заявителя) «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Заполняется по желанию заявителя.

**Приложение 6**  
**к Административному регламенту предоставления Муниципальной услуги**

**Требования к представлению документов (категорий документов),  
необходимых для предоставления муниципальной услуги**

Категория доку-мента	Наименование доку-мента	При электронной подаче посредством РПГУ
1	2	4
Запрос		Заполняется интерактивная форма запроса
Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина Российской Федерации	Электронный образ документа не предоставляется, заявитель авторизуется на РПГУ посредством подтвержденной учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА)
	Паспорт гражданина СССР	Предоставляется электронный образ документа
	Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	Предоставляется электронный образ документа
	Военный билет	Предоставляется электронный образ документа
Документы, выданные компетентными органами иностранных государств в удостоверение актов гражданского состояния, совершенных вне пределов территории Российской Федерации по законам соответствующих иностранных государств, подтверждающие родственные отношения членов многодетной семьи	Документ о рождении (усыновлении, удочерении) детей	Предоставляется электронный образ документа
	Документ о заключении (расторжении) брака	
	Документ о смерти супруга (и)	
Согласие на обработку персональных данных	Согласие субъектов персональных данных, указанных в документах, представляемых заявителем, на обработку персональных данных	Предоставляется электронный образ документа
Документ, подтверждающий место жительства на территории Московской области заявителя и его супруга (не менее 5 (пяти) лет) и их детей		Предоставляется электронный образ документа
Документы, удостоверяющие гражданство Российской Федерации заявителя и членов многодетной семьи заявителя		Предоставляется электронный образ документа
Документы о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные органами записи актов гражданского состояния, образованными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, подтверждающие родственные отношения членов многодетной семьи (сведения о рождении (усыновлении, удочерении) детей, о заключении (расторжении) брака, о смерти супруга (и))		Предоставляется электронный образ документа
Документы о лишении родительских прав или ограничении в родительских правах на ребенка (детей), в отношении которого (которых) заявитель лишен родительских прав или ограничен в родительских правах		Предоставляется электронный образ документа
Документы об отмене усыновления ребенка (детей)		Предоставляется электронный образ документа
Документы об установлении опеки и попечительства в отношении ребенка (детей), оставшихся без попечения родителей		Предоставляется электронный образ документа
Документы о нахождении ребенка (детей) на полном государственном обеспечении		Предоставляется электронный образ документа
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости (земельные участки, жилые дома (строения) на территории Российской Федерации (сведения с 1997 года)		Предоставляется электронный образ документа
Выписка из архива о наличии либо отсутствии объектов недвижимого имущества (земельных участков, жилых домов (строений) на праве собственности на территории Московской области (сведения до 1997 года)		Предоставляется электронный образ документа
Документы, содержащие информацию о постановке на учет и предоставлении членам многодетной семьи заявителя земельного участка в органе местного самоуправления другого городского округа Московской области		Предоставляется электронный образ документа

**Приложение 7**  
**к Административному регламенту предоставления Муниципальной услуги**

**Форма**

**решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги  
(оформляется на официальном бланке Администрации)**

Кому: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

**РЕШЕНИЕ**

**об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Постановка многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков»**

В соответствии с Законом Московской области № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области», Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Постановка многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков», утвержденным \_\_\_\_\_, (далее – Административный регламент) в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги «Постановка многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков» (далее соответственно – запрос, муниципальная услуга) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, Вам отказано по следующему основанию:

Ссылка на соответствующий подпункт пункта 9.1 Административного регламента, в котором содержится основание для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	Наименование основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	Разъяснение причины принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(уполномоченное должностное лицо Администрации) \_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

**Приложение 8**  
**к Административному регламенту предоставления Муниципальной услуги**

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации: \_\_\_\_\_  
Почтовый индекс \_\_\_\_\_  
Муниципальное образование \_\_\_\_\_

Улица \_\_\_\_\_ Дом N \_\_\_\_\_  
Корпус N \_\_\_\_ Квартира N \_\_\_\_\_

В связи с выявлением обстоятельств, свидетельствующих о несоответствии многодетной семьи условиям, указанным в ст.3 Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области»

(указать причины)

администрацией принято решение об отмене принятого ранее решения о постановке многодетной семьи на учет в целях бесплатного предоставления земельного участка.

Подпись ответственного лица администрации, расшифровка подписи \_\_\_\_\_

**Описание административных действий (процедур) в зависимости от варианта предоставления муниципальной услуги**  
**Вариант предоставления муниципальной услуги в соответствии с пунктом 17.1 Административного регламента**

1. Прием запроса и документов, и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги				
Место выполнения административного действия (процедуры)	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедуры)	Критерии принятия решения	Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)
1	2	3	4	5
РПГУ/ВИС/МФЦ/Администрация	Прием и предварительная проверка запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе на предмет наличия основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, регистрация запроса или принятие решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	1 (Один) рабочий день	Соответствие представленных заявителем запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административного регламента	Основанием для начала административного действия (процедуры) является поступление от заявителя запроса. Запрос оформляется в соответствии с Приложением 4 к Административному регламенту. К запросу прилагаются документы, указанные в пункте 8.1 Административного регламента. Заявителем по собственной инициативе могут быть представлены документы, указанные в пункте 8.2 Административного регламента. При подаче запроса посредством РПГУ заявитель авторизуется на РПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА. При авторизации посредством подтвержденной учетной записи ЕСИА запрос считается подписанным простой электронной подписью заявителя. Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации, работник МФЦ проверяют запрос на предмет наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных подразделом 9 Административного регламента. При наличии таких оснований должностное лицо, работник МФЦ, формирует решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по форме согласно Приложению 7 к Административному регламенту. Указанное решение подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченным должностным лицом Администрации и не позднее первого рабочего дня, следующего за днем поступления запроса, направляется заявителю в Личный кабинет на РПГУ. В случае, если такие основания отсутствуют, должностное лицо, работник МФЦ регистрируют запрос. Результатом административного действия (процедуры) является регистрация запроса или направление (выдача) заявителю решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. Результат административного действия фиксируется на РПГУ.
2. Межведомственное информационное взаимодействие				
Место выполнения административного действия (процедуры)	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедуры)	Критерии принятия решения	Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)
Администрация/ВИС	Определение состава документов и (или) сведений, подлежащих запросу у органов и организаций, направление межведомственного информационного запроса	Тот же рабочий день	Наличие в перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, документов, находящихся в распоряжении органов и организаций	Основанием для начала административного действия (процедуры), а также для направления межведомственного информационного запроса является наличие в перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, документов и (или) сведений, находящихся в распоряжении у органов, организаций. Межведомственные информационные запросы направляются в: - Министерство внутренних дел Российской Федерации. При этом для предоставления муниципальной услуги запрашиваются: сведения из основного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, в отношении заявителя и членов многодетной семьи заявителя, включая ФИО (последнее при наличии), дата рождения, серия и номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, кем и когда он выдан; сведения, подтверждающие место жительства на территории Московской области заявителя, его супруга (и) (не менее 5 лет) и их детей, включая адрес регистрации по месту жительства; сведения о документах, удостоверяющих гражданство Российской Федерации заявителя и членов многодетной семьи заявителя, включая гражданство заявителя и членов многодетной семьи заявителя; - Федеральную налоговую службу Российской Федерации. При этом для предоставления муниципальной услуги запрашиваются: сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные органами записи актов гражданского состояния, образованными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, подтверждающие родственные отношения членов многодетной семьи (сведения о рождении (усыновлении, удочерении) детей, о заключении (расторжении) брака, о смерти супруга (и), включая ФИО (последнее при наличии) ребенка (детей), дата его рождения, серия и номер свидетельства о рождении ребенка (детей), кем и когда оно выдано, а также номер и дата актовой записи, ФИО (последнее при наличии) родителей, дата заключения (расторжения) брака, серия и номер свидетельства о заключении (расторжении) брака, кем и когда оно выдано, дата смерти супруга (и); - Пенсионный фонд Российской Федерации. При этом для предоставления муниципальной услуги запрашиваются: сведения о лишении родительских прав или ограничении в родительских правах на ребенка (детей), в отношении которого (которых) заявитель лишен родительских прав или ограничен в родительских правах, включая дату лишения родительских прав или ограничения в родительских правах на ребенка (детей), номер решения кем и когда оно выдано, ФИО (последнее при наличии) ребенка (детей), в отношении которых родители лишены или ограничены в родительских правах; сведения об отмене усыновления ребенка (детей), включая дату отмены усыновления на ребенка (детей), номер решения кем и когда оно выдано, ФИО (последнее при наличии) ребенка (детей), в отношении которых отменено усыновление; сведения об установлении опеки и попечительства в отношении ребенка (детей), оставшихся без попечения родителей, включая дату установления опеки и попечительства на ребенка (детей), номер решения кем и когда оно выдано, ФИО (последнее при наличии) ребенка (детей), в отношении которых установлена опека и попечительство; сведения о нахождении ребенка (детей) на полном государственном обеспечении, включая дату о помещении ребенка (детей) на полное государственное обеспечение, номер решения кем и когда оно выдано, ФИО (последнее при наличии) ребенка (детей), помещенного на полное государственное обеспечение; - Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии. При этом для предоставления муниципальной услуги запрашиваются: выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости (земельные участки, жилые дома (строения) на территории Российской Федерации (сведения с 1997 года), включающая вид объекта недвижимости и его назначение, его кадастровый номер и площадь, адрес месторасположения объекта, дата и номер государственной регистрации права, основание регистрации права, вид права, вид разрешенного использования, наличие или отсутствие ограничений и обременений; - Государственное бюджетное учреждение Московской области «Московское областное бюро технической инвентаризации». При этом для предоставления муниципальной услуги запрашиваются: выписка из архива о наличии либо отсутствии объектов недвижимого имущества (земельных участков, жилых домов (строений) на праве собственности на территории Московской области (сведения до 1997 года), включающая вид объекта недвижимости и его назначение, его кадастровый номер и площадь, адрес месторасположения объекта, дата и номер государственной регистрации права, основание регистрации права, вид права, вид разрешенного использования, наличие или отсутствие ограничений и обременений; - органы местного самоуправления городских округов Московской области. При этом для предоставления муниципальной услуги запрашиваются: сведения, содержащие информацию о постановке на учет и предоставлении членам многодетной семьи заявителя земельного участка в органе местного самоуправления городского округа Московской области, включая дату постановки на учет (предоставления) членам многодетной семьи заявителя земельного участка). Результатом административного действия является направление межведомственного информационного запроса. Результат фиксируется в электронной форме в системе межведомственного электронного взаимодействия.
	Контроль предоставления результата межведомственного информационного запроса	Не более 5 (Пяти) рабочих дней		Проверка поступления ответа на межведомственные информационные запросы. Результатом административного действия является получение ответа на межведомственный информационный запрос. Результат фиксируется в электронной форме в системе межведомственного электронного взаимодействия

3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги				
Место выполнения административного действия (процедуры)	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедуры)	Критерии принятия решения	Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)
Администрация/ ВИС	Проверка отсутствия или наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, подготовка проекта решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги	1 (Один) рабочий день	Отсутствие или наличие основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Административным регламентом	Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации на основании собранного комплекта документов, исходя из критериев предоставления муниципальной услуги, установленных Административным регламентом, определяет возможность предоставления муниципальной услуги и формирует в ВИС проект решения о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению 1 к Административному регламенту или об отказе в ее предоставлении по форме согласно Приложению 2 к Административному регламенту. Результатом административного действия является установление наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении. Результат фиксируется в виде проекта решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении в ВИС
Администрация/ ВИС	Рассмотрение проекта решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги	1 (Один) рабочий день	Соответствие проекта решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	Уполномоченное должностное лицо Администрации рассматривает проект решения на предмет соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административного регламента, полноты и качества предоставления муниципальной услуги, а также осуществляет контроль сроков предоставления муниципальной услуги, подписывает проект решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и направляет должностному лицу, муниципальному служащему, работнику Администрации для выдачи (направления) результата предоставления муниципальной услуги заявителю. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается в течение 1 (Одного) рабочего дня. Результатом административного действия является утверждение и подписание, в том числе усиленной квалифицированной электронной подписью, решения о предоставлении муниципальной услуги или отказ в ее предоставлении. Результат фиксируется в ВИС в виде решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении в ВИС
4. Предоставление результата предоставления муниципальной услуги				
Место выполнения административного действия (процедуры)	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедуры)	Критерии принятия решения	Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)
Администрация/ ВИС/ РПГУ/ Модуль МФЦ ЕИС ОУ	Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги заявителю посредством РПГУ	1 (Один) рабочий день	Соответствие решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации направляет результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации в Личный кабинет на РПГУ. Заявитель уведомляется о получении результата предоставления муниципальной услуги в Личном кабинете на РПГУ. Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется заявителю в течение 1 (Одного) рабочего дня. Заявитель может получить результат предоставления муниципальной услуги в любом МФЦ Московской области в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа. В этом случае работником МФЦ распечатывает из Модуля МФЦ ЕИС ОУ на бумажном носителе экземпляр электронного документа, который заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ. Результатом административного действия является уведомление заявителя о получении результата предоставления муниципальной услуги, получение результата предоставления муниципальной услуги заявителем. Результат фиксируется в ВИС, Личном кабинете на РПГУ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
27.03.2023 № 1411  
г. Мытищи**

**О внесении изменений в муниципальную программу «Строительство объектов социальной инфраструктуры», утвержденную постановлением Администрации городского округа Мытищи от 14.11.2022 № 5270**

В связи с уточнением финансирования мероприятий и планируемых результатов реализации муниципальной программы «Строительство объектов социальной инфраструктуры», в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Московской области «Строительство объектов социальной инфраструктуры», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 07.12.2022 №1342/45, статьями 16, 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации городского округа Мы-

тищи от 14.12.2022 № 5838 «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Мытищи», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Внести изменения в муниципальную программу «Строительство объектов социальной инфраструктуры», утвержденную постановлением Администрации городского округа Мытищи от 14.11.2022 № 5270 изложив в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи А.Г. Асеева.

**Главы городского округа Мытищи  
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

Приложение  
к постановлению Администрации городского округа Мытищи  
от 27.03.2023 № 1411

«Приложение  
к постановлению Администрации городского округа Мытищи  
от 14.11.2022 № 5270

Муниципальная программа городского округа Мытищи  
«Строительство объектов социальной инфраструктуры» на 2023-2027 годы  
1. Паспорт муниципальной программы «Строительство объектов социальной инфраструктуры» на 2023-2027 годы

Координатор муниципальной программы		Заместитель Главы Администрации городского округа Мытищи				
Муниципальный заказчик программы		Администрация городского округа Мытищи / Управление капитального строительства				
Цели муниципальной программы		Повышение уровня комфортного проживания и обеспеченности населения городского округа Мытищи объектами социального назначения				
Перечень подпрограмм		Муниципальный заказчик подпрограмм				
2. Строительство (реконструкция) объектов культуры		Управление капитального строительства				
3. Строительство (реконструкция) объектов образования		Управление капитального строительства				
5. Строительство (реконструкция) объектов физической культуры и спорта		Управление капитального строительства				
Краткая характеристика подпрограмм		2. Создание благоприятных условий для улучшения культурно-досугового обслуживания населения городского округа Мытищи путем строительства (реконструкции) объектов сферы культуры и образовательных организаций сферы культуры.				
		3. Обеспечение населения объектами образования. Развитие инфраструктуры системы образования, повышение качества предоставления образовательных услуг. Развитие сети организаций дошкольного образования, в том числе создание новых и развитие уже имеющихся объектов дошкольного образования.				
		5. Создание условий для физического развития и привлечения к занятиям спортом населения путем строительства (реконструкции) объектов физической культуры и спорта. Повышение обеспеченности жителей городского округа объектами спортивной инфраструктуры.				
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	Всего	2023	2024	2025	2026	2027
Средства бюджета Московской области	5 429 780,80	2 808 619,00	2 187 980,19	372 007,61	61 174,00	0,00
Средства федерального бюджета	951 914,60	356 925,40	594 989,20	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета городского округа Мытищи	3 158 010,12	1 264 874,94	1 328 203,41	525 820,53	39 111,24	0,00
Всего, в том числе по годам:	9 539 705,52	4 430 419,34	4 111 172,80	897 828,14	100 285,24	0,00

1.2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, инерционный прогноз ее развития, описание цели муниципальной программы\*

Одним из ключевых приоритетов государственной политики Российской Федерации является повышение качества жизни своих граждан. Важнейшим направлением в данной сфере выступает строительство и реконструкция социально значимых объектов инфраструктуры.

В первую очередь необходимо удовлетворить интересы проживающих в населенных пунктах жителей, что и находит отражение в существующей градостроительной политике развития городов и других населенных пунктов Российской Федерации. К сожалению, в существующей практике застройки населенных пунктов одной из серьезных проблем являются непропорциональные объемы сдачи в эксплуатацию нового жилья с объемами ввода объектов социального значения (детские дошкольные учреждения, школы, объекты досуга и быта и т.п.).

Современное общество требует строительства социальных объектов в том же темпе, что и строительство жилого фонда, однако на практике это условие не всегда выполняется. Такое несоответствие в первую очередь связано с ограниченными возможностями бюджета. Однако существующая застройка и вновь возводимое жилье без ввода социальных объектов ухудшает качество жизни населения.

Одним из основных приоритетных направлений государственной политики в сфере образования является повышение доступности и качества образовательных услуг за счет строительства новых объектов образования и реконструкции существующих зданий для приведения их к соответствию современным стандартам оказания образовательных услуг. В условиях ежегодного увеличения численности населения Московской области возникает необходимость обеспечения доступности образовательных учреждений населения растущего города и сельских жителей. Формулировка основных проблем, инерционный прогноз развития: доступность общего образования детей.

Тенденции демографического развития в городском округе Мытищи по-прежнему выступают вызовом к инфраструктуре дошкольного и общего образования. Удовлетворение потребностей семей в услугах дошкольного образования и обеспечения местами в дошкольных организациях всех нуждающихся детей в возрасте от 1,5 до 7 лет потребует продолжения масштабного строительства и реконструкции зданий дошкольных образовательных организаций, расширения негосударственного сектора услуг дошкольного образования.

В общем образовании рост численности детей школьного возраста влечет ухудшение условий их обучения в части обучения во вторую смену и роста наполняемости классов.

В свою очередь ситуация со стандартами условий обучения в общеобразовательных организациях является еще более сложной, чем в дошкольных, это связано с длительными сроками эксплуатации части зданий (с высоким процентом износа).

1.3. Прогноз развития сферы с учетом реализации муниципальной программы, включая возможные варианты решения проблемы, оценку преимуществ и рисков, возникающих при выборе различных вариантов решения проблемы

В связи с ростом численности детей дошкольного возраста от 1,5 до 7 лет и школьного возраста от 7 до 17 лет включительно до 2026 года в городском округе Мытищи должно увеличиться количество качественных услуг общего образования детей. Будет обеспечена доступность дошкольного образования детей в возрасте до 7 лет и возможность организации всех видов учебной деятельности в одну смену. Для этого планируется строительство объектов общего образования с использованием типовых проектов, предусматривающих соответствие архитектурных решений современным требованиям к организации образовательного процесса, возможность трансформации помещений, позволяющая использовать помещения для

разных видов деятельности, в том числе для реализации дополнительных общеобразовательных программ.

1.4. Перечень подпрограмм и краткое их описание

Комплексный характер целей и задач муниципальной программы городского округа Мытищи «Строительство объектов социальной инфраструктуры» (далее - Муниципальная программа) обуславливает целесообразность использования программно-целевого метода управления для скоординированного достижения взаимоувязанных целей и решения соответствующих им задач как в целом по Муниципальной программе, так и по ее отдельным блокам.

В состав Муниципальной программы включены следующие подпрограммы:

Подпрограмма 2 «Строительство (реконструкция) объектов культуры» (далее - Подпрограмма 2).

Мероприятия Подпрограммы 2 направлены на реконструкцию объектов культуры.

Подпрограмма 3 «Строительство (реконструкция) объектов образования» (далее - Подпрограмма 3).

Мероприятия Подпрограммы 3 направлены:

в части мероприятий, характеризующих «Дошкольное образование», - на проектирование и строительство дошкольных образовательных организаций, в том числе в целях синхронизации с жилой застройкой, а также в рамках инвестиционных соглашений;

в части «Создание новых мест в общеобразовательных организациях в Московской области в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения» - на создание и развитие в общеобразовательных организациях городского округа Мытищи условий для ликвидации второй смены;

на строительство школ в округе с использованием типовых проектов, предусматривающих соответствие архитектурных решений современным требованиям к организации образовательного процесса, возможность трансформации помещений, позволяющей использовать помещения для разных видов деятельности.

1.5. Обобщенная характеристика основных мероприятий с обоснованием необходимости их осуществления

Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограмм, входящих в состав Муниципальной программы, и обоснование необходимости их осуществления представлены в разделах 10 - 11 Муниципальной программы.

1.6. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий программы

Ответственность за реализацию муниципальной программы несет муниципальный заказчик муниципальной программы. Контроль за ходом реализации муниципальной программы осуществляется заместителем Главы Администрации городского округа Мытищи.

Управление реализацией муниципальной программы и обеспечение достижения планируемых значений показателей эффективности реализации программных мероприятий осуществляется координатором муниципальной программы - заместителем Главы Администрации городского округа Мытищи.

Взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий муниципальной программы и координацию их действий по реализации запланированных работ, достижению планируемых значений показателей эффективности, анализу и рациональному использованию средств бюджета и иных привлекаемых источников осуществляет ответственный исполнитель - управление капитального строительства Администрации городского округа Мытищи.

Муниципальный заказчик Муниципальной программы осуществляет координацию деятельности муниципальных заказчиков подпрограмм по подготовке и реализации программных мероприятий, анализу и рациональному использованию

средств бюджета городского округа Мытищи и иных привлекаемых для реализации Муниципальной программы средств.

Муниципальный заказчик программы разрабатывает дорожные карты выполнения основных мероприятий подпрограмм в текущем году (далее – «Дорожная карта»), содержащие перечень стандартных процедур, обеспечивающих их выполнение, с указанием предельных сроков исполнения и ответственных.

«Дорожные карты» и вносимые в них изменения утверждаются координатором муниципальной программы.

«Дорожная карта» разрабатывается на один год. Для основного мероприятия, предусматривающего заключение контракта на срок, превышающий год, «Дорожная карта» разрабатывается на период, соответствующий плановому сроку выполнения основного мероприятия.

Ответственный за выполнение мероприятий подпрограмм:

- определяет исполнителей мероприятия подпрограммы, в том числе путем проведения торгов, в форме конкурса или аукциона;

- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия;

- готовит отчет о реализации мероприятий в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ, утвержденному постановлением Администрации городского округа Мытищи от 19.02.2018 № 525 (далее - Порядок);

- формирует в подсистеме автоматизированной информационно-аналитической системы мониторинга социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС «Управление» (далее - ГА-СУ) «Дорожную карту» по выполнению основного мероприятия подпрограммы и отчеты о ее реализации, а также вводит в подсистему ГА-СУ информацию, связанную с реализацией подпрограммы в сроки, установленные Порядком.

1.7 Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий программы

На основании постановления Администрации городского округа Мытищи Московской области от 19.02.2018 № 525 «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Мытищи» (с последующими изменениями) сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы:

1) до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

2) до 1 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о реализации муниципальной программы (подпрограммы) для оценки эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы).

Отчеты представляются по формам согласно приложениям № 6, 7 и 8, которые содержат:

а) таблицу, в которой указываются данные:

- об использовании средств бюджета городского округа и средств иных, привлекаемых для реализации муниципальной программы (подпрограммы) источников по каждому мероприятию и в целом по муниципальной программе;

- по всем мероприятиям, из них по не завершенным в утвержденные сроки, указываются причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации;

- по планируемым результатам реализации муниципальной программы (подпрограммы). По результатам, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

б) аналитическую записку, в которой указываются:

- степень достижения запланированных результатов реализации муниципальной программы (подпрограммы) и намеченной цели муниципальной программы (подпрограммы);

- общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования;

- анализ причин несвоевременного выполнения запланированных мероприятий и результатов реализации муниципальной программы (подпрограммы);

в) оперативный (годовой) отчет о выполнении муниципальной программы (подпрограммы) по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта по форме согласно приложению № 8, который содержит:

- наименование объекта, адрес объекта, планируемые работы;

- перечень фактически выполненных работ с указанием объемов, источников финансирования;

- анализ причин невыполнения (несвоевременного выполнения) работ.

#### Подпрограмма 2 «Строительство (реконструкция) объектов культуры»

##### 2.1. Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Строительство (реконструкция) объектов культуры»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы				
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				
1	Основное мероприятие 01. Организация строительства (реконструкции) объектов культуры	2023-2024 годы	Итого:	14 076,81	14 076,81	0,00	0,00	0,00	0,00					
			Средства бюджета городского округа Мытищи	14 076,81	14 076,81	0,00	0,00	0,00						
1.1	Мероприятие 01.02. Строительство (реконструкция) объектов культуры за счет средств местного бюджета* (долив к мероприятию А1)	2023-2024 годы	Итого:	14 076,81	14 076,81	0,00	0,00	0,00	0,00					
			Средства бюджета городского округа Мытищи	14 076,81	14 076,81	0,00	0,00	0,00						
2	Основное мероприятие А1. Культурная среда	2023-2024 годы	Итого:	479 837,97	120 298,87	359 539,10	0,00	0,00	0,00					
			Средства бюджета Московской области	304 697,11	76 389,78	228 307,33	0,00	0,00	0,00					
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
			Средства бюджета городского округа Мытищи	175 140,86	43 909,09	131 231,77	0,00	0,00	0,00					
кроме того: строительный контроль	Х	Итого:	8 384,33	1 756,71	6 627,62	0,00	0,00	0,00						
		Средства бюджета Московской области	8 384,33	1 756,71	6 627,62	0,00	0,00	0,00						
2.1	Мероприятие А1.01. Строительство (реконструкция) объектов культуры	2023-2024 годы	Итого:	479 837,97	120 298,87	359 539,10	0,00	0,00	0,00	УКС Администрации городского округа Мытищи				
			Средства бюджета Московской области	304 697,11	76 389,78	228 307,33	0,00	0,00	0,00					
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
			Средства бюджета городского округа Мытищи	175 140,86	43 909,09	131 231,77	0,00	0,00	0,00					
	кроме того: строительный контроль	х	Итого:	8 384,33	1 756,71	6 627,62	0,00	0,00	0,00					
			Средства бюджета Московской области	8 384,33	1 756,71	6 627,62	0,00	0,00	0,00					
	Введены в эксплуатацию объекты культуры, единиц	х	х	х	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
					1	-	I	II	III	IV				
	Итого по подпрограмме 2			Итого:	493 914,78	134 375,68	359 539,10	0,00	0,00	0,00				
				Средства бюджета Московской области	304 697,11	76 389,78	228 307,33	0,00	0,00	0,00				
Средства федерального бюджета				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Средства бюджета городского округа Мытищи				189 217,67	57 985,90	131 231,77	0,00	0,00	0,00					
кроме того: строительный контроль	х	Итого:	8 384,33	1 756,71	6 627,62	0,00	0,00	0,00						
		Средства бюджета Московской области	8 384,33	1 756,71	6 627,62	0,00	0,00	0,00						

\* данная строка заполняется только в случае выделения дополнительных средств из бюджета муниципального образования Московской области (ЦСР 18 Х ХХ 7XXXX) на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства, предусмотренных основным мероприятием А1. Федеральный проект «Культурная среда», вне рамок заключенного соглашения с Министерством строительного комплекса Московской области.

## 2.2 Адресный перечень объектов муниципальной собственности, финансирование которых предусмотрено мероприятием А1.01 Подпрограммы 2 «Строительство (реконструкция) объектов культуры»

№ п/п	Наименование муниципального образования Московской области/наименование объекта, адрес объекта	Мощность/прирост мощности объекта строительства (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и так далее)	Виды работ в соответствии с классификатором работ	Сроки проведения работ**	Открытие объекта/завершение работ**	Предельная стоимость объекта капитального строительства/работ (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.2023 (тыс. руб.)***	Источники финансирования	Финансирование, в том числе распределение субсидий из бюджета Московской области (тыс. руб.)						Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства/до завершения работ (тыс. рублей)
									всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Городской округ Мытищи	X	X	X	X	X	0,00	Итого:	479 837,97	120 298,87	359 539,10	0,00	0,00	0,00	
							0,00	Средства бюджета Московской области	304 697,11	76 389,78	228 307,33	0,00	0,00	0,00	
							0,00	Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							0,00	Средства бюджета городского округа Мытищи	175 140,86	43 909,09	131 231,77	0,00	0,00	0,00	
2	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры «Мытищинский театр драмы и комедии «ФЭСТ» (в том числе проектно-изыскательские работы)	X	Реконструкция (в т.ч. проектно-изыскательские работы)	20.02.2023-14.12.2024	15.02.2025	488 222,30	0,00	Итого по объекту:	479 837,97	120 298,87	359 539,10	0,00	0,00	0,00	
							0,00	Средства бюджета Московской области	304 697,11	76 389,78	228 307,33	0,00	0,00	0,00	
							0,00	Средства бюджета городского округа Мытищи	175 140,86	43 909,09	131 231,77	0,00	0,00	0,00	
X	X	кроме того: строительный контроль	X	X	X	X	Средства бюджета Московской области	8 384,33	1 756,71	6 627,62	0,00	0,00	0,00		
Всего по перечню	X	X	X	X	X	X	X	Всего:	479 837,97	120 298,87	359 539,10	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета Московской области	304 697,11	76 389,78	228 307,33	0,00	0,00	0,00	
								Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	175 140,86	43 909,09	131 231,77	0,00	0,00	0,00	
Нераспределенный остаток	X	X	X	X	X	X	X	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
								Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всего по мероприятию	X	X	X	X	X	X	X	Всего:	479 837,97	120 298,87	359 539,10	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета Московской области	304 697,11	76 389,78	228 307,33	0,00	0,00	0,00	
								Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
								Средства бюджета городского округа Мытищи	175 140,86	43 909,09	131 231,77	0,00	0,00	0,00	
Кроме того: строительный контроль	X	X	X	X	X	X	Средства бюджета Московской области	8 384,33	1 756,71	6 627,62	0,00	0,00	0,00	X	

Справочная таблица:

Количество объектов строительства/ реконструкции	Всего, в том числе по годам реализации:	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
вводимых	1		1			
открываемых	1			1		

2.3. Адресный перечень объектов строительства, реконструкции муниципальной собственности, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области, предусмотренных мероприятием 01.02 подпрограммы 2 «Строительство (реконструкция) объектов культуры»

№ п/п	Наименование муниципального образования Московской области/наименование объекта, адрес объекта	Мощность/прирост мощности объекта строительства (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и так далее)	Виды работ в соответствии с классификатором работ	Сроки проведения работ**	Открытие объекта/завершение работ **	Предельная стоимость объекта капитального строительства/работ (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.2023 (тыс. руб.)***	Источники финансирования	Финансирование, в том числе распределение из бюджета Московской области (тыс. руб.)						Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства/до завершения работ (тыс.рублей)
									всего	2023	2024	2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Городской округ Мытищи	X	X	X	X	X	0,00	Итого:	14 076,81	14 076,81	0,00	0,00	0,00	0,00	
							0,00	Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							0,00	Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							0,00	Средства бюджета городского округа Мытищи	14 076,81	14 076,81	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	Здание муниципального бюджетного учреждения культуры «Мытищинский театр драмы и комедии «ФЭСТ» (в том числе проектно-изыскательские работы)	Реконструкция (в т.ч. проектно-изыскательские работы)	20.02.2023-14.12.2024	15.02.2025	14 076,81	0,00	Итого по объекту:	14 076,81	14 076,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						0,00	Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
						0,00	Средства бюджета городского округа Мытищи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
						0,00	Средства бюджета Московской области	14 076,81	14 076,81	0,00	0,00	0,00	0,00		
Всего по перечню	X	X	X	X	X	X	Всего:	14 076,81	14 076,81	0,00	0,00	0,00	0,00		
							Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
							Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
							Средства бюджета городского округа Мытищи	14 076,81	14 076,81	0,00	0,00	0,00	0,00		
Нераспределенный остаток	X	X	X	X	X	X	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	
							Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
							Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Всего по мероприятию	X	X	X	X	X	X	Всего:	14 076,81	14 076,81	0,00	0,00	0,00	0,00	X	
							Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
							Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
							Средства бюджета городского округа Мытищи	14 076,81	14 076,81	0,00	0,00	0,00	0,00		

Подпрограмма 3 «Строительство (реконструкция) объектов образования»  
3.1. Перечень мероприятий подпрограммы 3 «Строительство (реконструкция) объектов образования»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Основное мероприятие 01 Организация строительства (реконструкции) объектов дошкольного образования	2023-2026 годы	Итого:	2 472 517,92	1 213 287,80	549 096,33	609 848,55	100 285,24	0,00	
			Средства бюджета Московской области	1 833 202,74	973 272,37	426 748,76	372 007,61	61 174,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	639 315,18	240 015,43	122 347,57	237 840,94	39 111,24	0,00	
	кроме того: строительный контроль	X	Итого:	26 114,29	6 454,12	4 940,27	12 414,55	2 305,35	0,00	
			Средства бюджета Московской области	26 114,29	6 454,12	4 940,27	12 414,55	2 305,35	0,00	
1.1	Мероприятие 01.01 Проектирование и строительство дошкольных образовательных организаций	2023-2026 годы	Итого:	2 088 875,46	829 645,34	549 096,33	609 848,55	100 285,24	0,00	
			Средства бюджета Московской области	1 468 630,07	608 699,70	426 748,76	372 007,61	61 174,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	620 245,39	220 945,64	122 347,57	237 840,94	39 111,24	0,00	
	кроме того: строительный контроль	X	Итого:	26 114,29	6 454,12	4 940,27	12 414,55	2 305,35	0,00	
			Средства бюджета Московской области	26 114,29	6 454,12	4 940,27	12 414,55	2 305,35	0,00	
			Введены в эксплуатацию объекты дошкольного образования, единиц	X	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:	2024 год	2025 год	2026 год	
			X	5	1	-	-	-	1	-
				Итого:	383 642,46	383 642,46	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Мероприятие 01.02 Проектирование и строительство дошкольных образовательных организаций в целях синхронизации с жилой застройкой	2023 год	Средства бюджета Московской области	364 572,67	364 572,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета городского округа Мытищи	19 069,79	19 069,79	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Введены в эксплуатацию объекты дошкольных образовательных организаций в целях синхронизации с жилой застройкой, единиц	X	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
			X	1	1	-	1	-	-	-
2	Основное мероприятие 02 Организация строительства (реконструкции) объектов общего образования	2023-2025 годы	Итого:	2 318 302,91	552 431,36	1 477 891,96	287 979,59	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	1 502 072,06	439 770,97	1 062 301,09	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	816 230,85	112 660,39	415 590,87	287 979,59	0,00	0,00	
	кроме того: строительный контроль	X	Итого:	23 449,80	5 152,00	18 297,80	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета Московской области	23 449,80	5 152,00	18 297,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.1	Мероприятие 02.02 Строительство (реконструкция) объектов общего образования муниципальной собственности	2023-2025 годы	Итого:	656 673,65	9 013,70	359 680,36	287 979,59	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	656 673,65	9 013,70	359 680,36	287 979,59	0,00	0,00	
	Введены в эксплуатацию объекты общего образования муниципальной собственности, единиц	X	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
		X	2	-	-	-	-	-	-	
2.2	Мероприятие 02.03 Капитальные вложения в объекты общего образования	2023-2024 годы	Итого:	1 661 629,26	543 417,66	1 118 211,60	0,00	0,00	0,00	УКС Администрации городского округа Мытищи
			Средства бюджета Московской области	1 502 072,06	439 770,97	1 062 301,09	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	159 557,20	103 646,69	55 910,51	0,00	0,00	0,00	
	кроме того: строительный контроль	X	Итого:	23 449,80	5 152,00	18 297,80	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	23 449,80	5 152,00	18 297,80	0,00	0,00	0,00	
			Введены в эксплуатацию объекты общего образования, единиц	X	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:	2024 год	2025 год	2026 год	
		X	2	1	-	1	-	-	-	
3	Основное мероприятие Е1. Современная школа	2023-2024 годы	Итого:	4 254 969,91	2 530 324,50	1 724 645,41	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	1 789 808,89	1 319 185,88	470 623,01	0,00	0,00	0,00	
			Средства федерального бюджета	951 914,60	356 925,40	594 989,20	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Мытищи	1 513 246,42	854 213,22	659 033,20	0,00	0,00	0,00			
кроме того: строительный контроль	X	Итого:	25 299,22	14 770,16	10 529,06	0,00	0,00	0,00		
		Средства бюджета Московской области	25 299,22	14 770,16	10 529,06	0,00	0,00	0,00		
3.1	Мероприятие Е1.01 Реализация мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях	2023-2024 годы	Итого:	1 961 249,21	1 056 014,45	905 234,76	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	862 127,64	518 160,62	343 967,02	0,00	0,00	0,00	
			Средства федерального бюджета	363 568,00	141 763,30	221 804,70	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	735 553,57	396 090,53	339 463,04	0,00	0,00	0,00	
	Введены в эксплуатацию объекты общего образования в рамках реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах РФ, новых мест в общеобразовательных организациях, единиц	X	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
		X	1	-	-	-	-	1	-	
3.2	Мероприятие Е1.04 Создание в субъектах Российской Федерации дополнительных (новых) мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа учащихся, вызванным демографическим фактором	2023-2024 годы	Итого:	2 293 720,70	1 474 310,05	819 410,65	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	927 681,25	801 025,26	126 655,99	0,00	0,00	0,00	
			Средства федерального бюджета	588 346,60	215 162,10	373 184,50	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Мытищи	777 692,85	458 122,69	319 570,16	0,00	0,00	0,00			
	кроме того: строительный контроль	X	Итого:	25 299,22	14 770,16	10 529,06	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	25 299,22	14 770,16	10 529,06	0,00	0,00	0,00	
		Введены в эксплуатацию объекты для создания дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа учащихся вызванным демографическим фактором, единиц	X	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
		X	2	1	-	1	-	-	-	
Итого по подпрограмме 3			Итого:	9 045 790,74	4 296 043,66	3 751 633,70	897 828,14	100 285,24	0,00	
			Средства бюджета Московской области	5 125 083,69	2 732 229,22	1 959 672,86	372 007,61	61 174,00	0,00	
			Средства федерального бюджета	951 914,60	356 925,40	594 989,20	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	2 968 792,45	1 206 889,04	1 196 971,64	525 820,53	39 111,24	0,00	

## 3.2 Адресный перечень объектов строительства, (реконструкции) муниципальной собственности, финансирование которых предусмотрено мероприятием 01.01 Подпрограммы 3 «Строительство (реконструкция) объектов образования.

№ п/п	Наименование объекта, сведения о регистрации права собственности	Мощность/прирост мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и так далее)	Виды работ в соответствии с классификатором работ	Сроки проведения работ**	Открытие объекта/завершение работ*	Предельная стоимость объекта (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.23 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе распределение субсидий из бюджета Московской области (тыс. руб.)						Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию, тыс. руб.	
									Всего	2023	2024	2025	2026	2027		
1							387 493,79	Итого:	2 088 875,46	829 645,34	549 096,33	609 848,55	100 285,24	0,00		
1	Городской округ Мытищи	X	X	X	X	X	194 321,21	Средства бюджета Московской области	1 468 630,07	608 699,70	426 748,76	372 007,61	61 174,00			
							193 172,58	Средства бюджета городского округа Мытищи	620 245,39	220 945,64	122 347,57	237 840,94	39 111,24	0,00		
	X	X	кроме того: строительный контроль	X	X	X	X	Итого:	26 114,29	6 454,12	4 940,27	12 414,55	2 305,35	0,00		
								Средства бюджета Московской области	26 114,29	6 454,12	4 940,27	12 414,55	2 305,35	0,00		
2	Детский сад на 510 мест по адресу: Московская область, г.о. Мытищи, п. Нагорное (ПИР и строительство)	510	Строительство (в т.ч. проектные и изыскательские работы)	31.03.2022-06.06.2024	01.09.2024	640 000,00	70 000,00	Итого по объекту:	571 117,80	301 117,80	270 000,00	0,00	0,00	0,00		
							66 500,00	Средства бюджета Московской области	541 500,00	285 000,00	256 500,00	0,00	0,00	0,00		
							3 500,00	Средства бюджета городского округа Мытищи	29 617,80	16 117,80	13 500,00	0,00	0,00	0,00		
3	Детский сад на 285 мест по адресу: Московская область, г. Мытищи, мкр. 25, ул. Белобородова (ПИР и строительство)	285	Строительство (в т.ч. проектные и изыскательские работы)	29.03.2024-06.06.2025	01.09.2025	571 079,77	0,00	Итого по объекту:	560 388,59	0,00	190 540,04	369 848,55	0,00	0,00		
							0,00	Средства бюджета Московской области	341 837,04	0,00	116 229,43	225 607,61	0,00	0,00		
							0,00	Средства бюджета городского округа Мытищи	218 551,55	0,00	74 310,61	144 240,94	0,00	0,00		
	X	X	кроме того: строительный контроль	X	X	X	0,00	Итого:	10 691,18	0,00	3 412,63	7 278,55	0,00	0,00		
							0,00	Средства бюджета Московской области	10 691,18	0,00	3 412,63	7 278,55	0,00	0,00		
4	Детский сад на 250 мест по адресу: Московская область, г. Мытищи, мкр. 17, ул. Колпакова (ПИР и строительство)	250	Строительство (в т.ч. проектные и изыскательские работы)	31.03.2022-06.06.2024	01.09.2024	459 376,00	98 154,92	Итого по объекту:	353 567,55	289 498,63	64 068,92	0,00	0,00	0,00		
							0,00	Средства бюджета Московской области	214 528,70	175 446,66	39 082,04	0,00	0,00	0,00		
							98 154,92	Средства бюджета городского округа Мытищи	139 038,85	114 051,97	24 986,88	0,00	0,00	0,00		
	X	X	кроме того: строительный контроль	X	X	X	1845,08	Итого:	7 690,65	6 454,12	1 236,53	0,00	0,00	0,00		
							1845,08	Средства бюджета Московской области	7 690,65	6 454,12	1 236,53	0,00	0,00	0,00		
5	Детский сад на 250 мест по адресу: Московская область, г. Мытищи, мкр. 25А, пер.1-ый Рупасовский (ПИР и строительство)	250	Строительство (в т.ч. проектные и изыскательские работы)	31.03.2020-20.12.2023	17.03.2024	457 819,02	218 790,11	Итого по объекту:	239 028,91	239 028,91	0,00	0,00	0,00	0,00		
							120 294,17	Средства бюджета Московской области	148 253,04	148 253,04	0,00	0,00	0,00	0,00		
							98 495,94	Средства бюджета городского округа Мытищи	90 775,87	90 775,87	0,00	0,00	0,00	0,00		
6	Детский сад на 220 мест по адресу: Московская область, г. Мытищи, мкр. 20, ул. 2-я Крестьянская (ПИР и строительство)	220	Строительство (в т.ч. проектные и изыскательские работы)	29.03.2024-06.06.2026	01.09.2026	372 505,07	0,00	Итого по объекту:	364 772,61	0,00	24 487,37	240 000,00	100 285,24	0,00		
							0,00	Средства бюджета Московской области	222 511,29	0,00	14 937,29	146 400,00	61 174,00	0,00		
							0,00	Средства бюджета городского округа Мытищи	142 261,32	0,00	9 550,08	93 600,00	39 111,24	0,00		
	X	X	кроме того: строительный контроль	X	X	X	0,00	Итого:	7 732,46	0,00	291,11	5 136,00	2 305,35	0,00		
							0,00	Средства бюджета Московской области	7 732,46	0,00	291,11	5 136,00	2 305,35	0,00		

Всего по перечню	X	X	X	X	X	X	Всего:	2 088 875,46	829 645,34	549 096,33	609 848,55	100 285,24	0,00	
							Средства бюджета Московской области	1 468 630,07	608 699,70	426 748,76	372 007,61	61 174,00	0,00	
							Средства бюджета городского округа Мытищи	620 245,39	220 945,64	122 347,57	237 840,94	39 111,24	0,00	
Нераспределенный остаток	X	X	X	X	X	X	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всего по мероприятию	X	X	X	X	X	X	Всего:	2 088 875,46	829 645,34	549 096,33	609 848,55	100 285,24	0,00	
							Средства бюджета Московской области	1 468 630,07	608 699,70	426 748,76	372 007,61	61 174,00	0,00	
							Средства бюджета городского округа Мытищи	620 245,39	220 945,64	122 347,57	237 840,94	39 111,24	0,00	
Кроме того: строительный контроль	X	X	X	X	X	X	Всего:	26 114,29	6 454,12	4 940,27	12 414,55	2 305,35	0,00	
							Средства бюджета Московской области	26 114,29	6 454,12	4 940,27	12 414,55	2 305,35	0,00	

## Справочная таблица:

Количество объектов строительства/реконструкции	Всего, в том числе по годам реализации:	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
вводимых	5	1	2	1	1	
открываемых	5		3	1	1	

## 3.3 Адресный перечень объектов муниципальной собственности, финансирование которых предусмотрено мероприятием 01.02 Подпрограммы 3 «Строительство (реконструкция) объектов образования»

№ п/п	Наименование объекта, сведения о регистрации права собственности	Мощность/приrost мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и так далее)	Виды работ в соответствии с классификатором работ	Сроки проведения работ**	Открытие объекта/завершение работ*	Предельная стоимость объекта (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.23 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе распределение субсидий из бюджета Московской области (тыс. руб.)						Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию, тыс. руб.
									Всего	2023	2024	2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Городской округ Мытищи	X	X	X	X	X	317 733,25	Итого:	383 642,46	383 642,46	0,00	0,00	0,00	0,00	
							294 862,45	Средства бюджета Московской области	364 572,67	364 572,67	0,00	0,00	0,00	0,00	
							22 870,80	Средства бюджета городского округа Мытищи	19 069,79	19 069,79	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	Детский сад на 320 мест по адресу: Московская область, г.о. Мытищи, восточнее д. Погорелки	320	Строительство	31.03.2022-06.06.2023	01.09.2023	697 759,00	314 116,54	Итого по объекту:	383 642,46	383 642,46	0,00	0,00	0,00	0,00	
							294 862,45	Средства бюджета Московской области	364 572,67	364 572,67	0,00	0,00	0,00	0,00	
							19 254,09	Средства бюджета городского округа Мытищи	19 069,79	19 069,79	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всего по перечню	X	X	X	X	X	X	Всего:	383 642,46	383 642,46	0,00	0,00	0,00	0,00		
							Средства бюджета Московской области	364 572,67	364 572,67	0,00	0,00	0,00	0,00		
							Средства бюджета городского округа Мытищи	19 069,79	19 069,79	0,00	0,00	0,00	0,00		
Нераспределенный остаток	X	X	X	X	X	X	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
							Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Всего по мероприятию	X	X	X	X	X	X	Всего:	383 642,46	383 642,46	0,00	0,00	0,00	0,00		
							Средства бюджета Московской области	364 572,67	364 572,67	0,00	0,00	0,00	0,00		
							Средства бюджета городского округа Мытищи	19 069,79	19 069,79	0,00	0,00	0,00	0,00		

## Справочная таблица:

Количество объектов строительства/реконструкции	Всего, в том числе по годам реализации:	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
вводимых	1	1				
открываемых	1	1				

## 3.4 Адресный перечень объектов муниципальной собственности, финансирование которых предусмотрено мероприятием 02.02 Подпрограммы 3 «Строительство (реконструкция) объектов образования»

№ п/п	Наименование объекта, сведения о регистрации права собственности	Мощность/прирост мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и так далее)	Виды работ в соответствии с классификатором работ	Сроки проведения работ**	Открытие объекта/завершение работ*	Предельная стоимость объекта (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.23 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе распределение субсидий из бюджета Московской области (тыс. руб.)						Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию, тыс. руб.
									Всего	2023	2024	2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Городской округ Мытищи	X	X	X	X	X	11 125,20	Итого:	656 673,65	9 013,70	359 680,36	287 979,59	0,00	0,00	
							0,00	Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							11 125,20	Средства бюджета городского округа Мытищи	656 673,65	9 013,70	359 680,36	287 979,59	0,00	0,00	
2	Образовательное учреждение вместимостью 355 мест (начальная образовательная школа – 300 мест, детский сад – 55 мест) по адресу: Московская область, г.о. Мытищи, п. Вешки, ул. Северная, (строительство, без ПИР)	355	Строительство	2024-2025	31.12.2025	174 452,80	0,00	Итого по объекту:	174 452,80	0,00	69 781,10	104 671,70	0,00	0,00	
							0,00	Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
							0,00	Средства бюджета городского округа Мытищи	174 452,80	0,00	69 781,10	104 671,70	0,00	0,00	
3	Пристройка к МБОУ СОШ № 12 со спортивным залом, пищеблоком, актовым залом и мастерскими для трудового обучения, по адресу: МО, г. Мытищи, ул. Октябрьская, д. 4А (ПИР и строительство)	-	Строительство	2022-2025	01.09.2025	483 745,70	11 125,20	Итого по объекту:	482 207,15	9 000,00	289 899,26	183 307,89	0,00	0,00	
							0,00	Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
							11 125,20	Средства бюджета городского округа Мытищи	482 207,15	9 000,00	289 899,26	183 307,89	0,00	0,00	
3	Средняя общеобразовательная школа на 1100 мест по адресу: Московская область, г.о. Мытищи, мкр. 25А (ПИР и строительство)	1100	Строительство (в т.ч. проектные и изыскательские работы)	29.06.2022 – 06.06.2024	01.09.2024	13,70		Итого по объекту:	13,70	13,70	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	13,70	13,70	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всего по перечню	X	X	X	X	X	X	X	Всего:	656 673,65	9 013,70	359 680,36	287 979,59	0,00	0,00	
								Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	656 673,65	9 013,70	359 680,36	287 979,59	0,00	0,00	
Нераспределенный остаток	X	X	X	X	X	X	X	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
								Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всего по мероприятию	X	X	X	X	X	X	X	Всего:	656 673,65	9 013,70	359 680,36	287 979,59	0,00	0,00	X
								Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	656 673,65	9 013,70	359 680,36	287 979,59	0,00	0,00	

Справочная таблица:

Количество объектов строительства/реконструкции	Всего, в том числе по годам реализации:	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
вводимых	2			2		
открываемых	2			2		

## 3.5 Адресный перечень объектов муниципальной собственности, финансирование которых предусмотрено мероприятием 02.03 Подпрограммы 3 «Строительство (реконструкция) объектов образования»

№ п/п	Наименование объекта, сведения о регистрации права собственности	Мощность/прирост мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и так далее)	Виды работ в соответствии с классификатором работ	Сроки проведения работ**	Открытие объекта/завершение работ*	Предельная стоимость объекта (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.23 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе распределение субсидий из бюджета Московской области (тыс. руб.)						Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию, тыс. руб.
									Всего	2023	2024	2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Городской округ Мытищи	X	X	X	X	X	402 155,18	Итого:	1 661 629,26	543 417,66	1 118 211,60	0,00	0,00	0,00	
							260 544,57	Средства бюджета Московской области	1 502 072,06	439 770,97	1 062 301,09	0,00	0,00	0,00	
							141 610,61	Средства бюджета городского округа Мытищи	159 557,20	103 646,69	55 910,51	0,00	0,00	0,00	
1	Пристройка к МБОУ СОШ № 6 со спортивным залом, пищеблоком и кабинетами для дополнительного образования, г. Мытищи, Новомытищинский проспект, д. 38 в том числе ПИР (в том числе кредиторская задолженность прошлых лет)	200	Строительство (в т.ч. Проектные и изыскательские работы)	31.03.2017-06.06.2023	01.09.2023	577 220,32	349 796,59	Итого по объекту:	227 423,73	227 423,73	0,00	0,00	0,00	0,00	
							210 803,93	Средства бюджета Московской области	140 665,37	140 665,37	0,00	0,00	0,00	0,00	
							138 992,66	Средства бюджета городского округа Мытищи	86 758,36	86 758,36	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	Средняя общеобразовательная школа на 1100 мест по адресу: Московская область, г.о. Мытищи, п. Нагорное (ПИР и строительство)	1100	Строительство	29.03.2022-06.06.2024	01.09.2024	1 509 141,00	52 358,59	Итого по объекту:	1 434 205,53	315 993,93	1 118 211,60	0,00	0,00	0,00	
							49 740,64	Средства бюджета Московской области	1 361 406,69	299 105,60	1 062 301,09	0,00	0,00	0,00	
							2 617,95	Средства бюджета городского округа Мытищи	72 798,84	16 888,33	55 910,51	0,00	0,00	0,00	
3	Строительство школы на 1100 мест по адресу: г.о. Мытищи, восточнее д. Погорелки	1100	Строительство	31.03.2021-06.06.2023	-	129 197,09	129 197,09	Итого по объекту:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
X	X	X	кроме того: строительный контроль	X	X	X	273,01	Итого:	23 449,80	5 152,00	18 297,80	0,00	0,00	0,00	
							273,01	Средства бюджета Московской области	23 449,80	5 152,00	18 297,80	0,00	0,00	0,00	
Всего по перечню	X	X	X	X	X	X	X	Всего:	1 661 629,26	543 417,66	1 118 211,60	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета Московской области	1 502 072,06	439 770,97	1 062 301,09	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	159 557,20	103 646,69	55 910,51	0,00	0,00	0,00	
Нераспределенный остаток	X	X	X	X	X	X	X	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
								Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всего по мероприятию	X	X	X	X	X	X	X	Всего:	1 661 629,26	543 417,66	1 118 211,60	0,00	0,00	0,00	X
								Средства бюджета Московской области	1 502 072,06	439 770,97	1 062 301,09	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	159 557,20	103 646,69	55 910,51	0,00	0,00	0,00	
Кроме того: строительный контроль	X	X	X	X	X	X	X	Всего:	23 449,80	5 152,00	18 297,80	0,00	0,00	0,00	X
								Средства бюджета Московской области	23 449,80	5 152,00	18 297,80	0,00	0,00	0,00	

Справочная таблица:

Количество объектов строительства/реконструкции	Всего, в том числе по годам реализации:	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
вводимых	2	1	1			
открываемых	2	1	1			

## 3.6 Адресный перечень объектов муниципальной собственности, финансирование которых предусмотрено мероприятием Е1.01 Подпрограммы 3 «Строительство (реконструкция) объектов образования»

№ п/п	Наименование объекта, сведения о регистрации права собственности	Мощность/приrost мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и так далее)	Виды работ в соответствии с классификатором работ	Сроки проведения работ**	Открытие объекта/завершение работ*	Предельная стоимость объекта (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.23 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе распределение субсидий из бюджета Московской области (тыс. руб.)						Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию, тыс. руб.
									Всего	2023	2024	2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Городской округ Мытищи	X	X	X	X	X	297 147,70	Итого:	1 961 249,21	1 056 014,45	905 234,76	0,00	0,00	0,00	
							185 802,42	Средства бюджета Московской области	862 127,64	518 160,62	343 967,02	0,00	0,00	0,00	
							0,00	Средства федерального бюджета	363 568,00	141 763,30	221 804,70	0,00	0,00	0,00	
							111 345,28	Средства бюджета городского округа Мытищи	735 553,57	396 090,53	339 463,04	0,00	0,00	0,00	
1	Средняя общеобразовательная школа на 1100 мест по адресу: Московская область, г.о. Мытищи, мкр. 25А (ПИР и строительство)	1100	Строительство (в т.ч. проектные и изыскательские работы)	29.06.2022 – 06.06.2024	01.09.2024	2 258 396,91	297 147,70	Итого по объекту:	1 961 249,21	1 056 014,45	905 234,76	0,00	0,00	0,00	
							185 802,42	Средства бюджета Московской области	862 127,64	518 160,62	343 967,02	0,00	0,00	0,00	
							0,00	Средства федерального бюджета	363 568,00	141 763,30	221 804,70	0,00	0,00	0,00	
							111 345,28	Средства бюджета городского округа Мытищи	735 553,57	396 090,53	339 463,04	0,00	0,00	0,00	
Всего по перечню	X	X	X	X	X	X	X	Всего:	1 961 249,21	1 056 014,45	905 234,76	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета Московской области	862 127,64	518 160,62	343 967,02	0,00	0,00	0,00	
								Средства федерального бюджета	363 568,00	141 763,30	221 804,70	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	735 553,57	396 090,53	339 463,04	0,00	0,00	0,00	
Нераспределенный остаток	X	X	X	X	X	X	X	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всего по мероприятию	X	X	X	X	X	X	X	Всего:	1 961 249,21	1 056 014,45	905 234,76	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета Московской области	862 127,64	518 160,62	343 967,02	0,00	0,00	0,00	
								Средства федерального бюджета	363 568,00	141 763,30	221 804,70	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	735 553,57	396 090,53	339 463,04	0,00	0,00	0,00	

Справочная таблица:

Количество объектов строительства/реконструкции	Всего, в том числе по годам реализации:	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
вводимых	1		1			
открываемых	1		1			

## 3.7 Адресный перечень объектов муниципальной собственности, финансирование которых предусмотрено мероприятием Е1.04 Подпрограммы 3 «Строительство (реконструкция) объектов образования»

№ п/п	Наименование объекта, сведения о регистрации права собственности	Мощность/приrost мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и так далее)	Виды работ в соответствии с классификатором работ	Сроки проведения работ**	Открытие объекта/завершение работ*	Предельная стоимость объекта (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.23 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе распределение субсидий из бюджета Московской области (тыс. руб.)						Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию, тыс. руб.
									Всего	2023	2024	2025	2026	2027	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Городской округ Мытищи	X	X	X	X	X	760 012,00	Итого:	2 293 720,70	1 474 310,05	819 410,65	0,00	0,00	0,00	
							283 928,40	Средства бюджета Московской области	927 681,250	801 025,26	126 655,99	0,00	0,00	0,00	
							246 101,40	Средства федерального бюджета	588 346,6	215 162,10	373 184,50	0,00	0,00	0,00	
							229 982,20	Средства бюджета городского округа Мытищи	777 692,85	458 122,69	319 570,16	0,00	0,00	0,00	
2	Строительство школы на 1100 мест по адресу: г.о. Мытищи, восточнее д. Погорелки	1100	Строительство	31.03.2021-06.06.2023	01.09.2023	1 407 129,88	760 012,00	Итого по объекту:	647 117,88	647 117,88	0,00	0,00	0,00	0,00	
							283 928,40	Средства бюджета Московской области	354 021,84	354 021,84	0,00	0,00	0,00	0,00	
							246 101,40	Средства федерального бюджета	157 578,30	157 578,30	0,00	0,00	0,00	0,00	
							229 982,20	Средства бюджета городского округа Мытищи	135 517,74	135 517,74	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	Средняя общеобразовательная школа на 1100 мест по адресу: Московская область, г.о. Мытищи, д. Сухарево, ул. Школьная, стр. 18 (ПИР и строительство)	1100	Строительство (в т.ч. проектные и изыскательские работы)	29.03.2023-06.06.2024	01.09.2024	1 671 902,04	0,00	Итого по объекту:	1 646 602,82	827 192,17	819 410,65	0,00	0,00	0,00	
							0,00	Средства бюджета Московской области	573 659,41	447 003,42	126 655,99	0,00	0,00	0,00	
							0,00	Средства федерального бюджета	430 768,30	57 583,80	373 184,50	0,00	0,00	0,00	
							0,00	Средства бюджета городского округа Мытищи	642 175,11	322 604,95	319 570,16	0,00	0,00	0,00	
x	x	x	кроме того: строительный контроль	x	x	x	x	Итого:	25 299,22	14 770,16	10 529,06	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета Московской области	25 299,22	14 770,16	10 529,06	0,00	0,00	0,00	
Всего по перечню	X	X	X	X	X	X	X	Всего:	2 293 720,70	1 474 310,05	819 410,65	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета Московской области	927 681,250	801 025,26	126 655,99	0,00	0,00	0,00	
								Средства федерального бюджета	588 346,6	215 162,10	373 184,50	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	777 692,85	458 122,69	319 570,16	0,00	0,00	0,00	
Нераспределенный остаток	X	X	X	X	X	X	X	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
								Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всего по мероприятию	X	X	X	X	X	X	X	Всего:	2 293 720,70	1 474 310,05	819 410,65	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета Московской области	927 681,25	801 025,26	126 655,99	0,00	0,00	0,00	
								Средства федерального бюджета	588 346,60	215 162,10	373 184,50	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	777 692,85	458 122,69	319 570,16	0,00	0,00	0,00	
Кроме того: строительный контроль	X	X	X	X	X	X	X	Всего:	25 299,22	14 770,16	10 529,06	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета Московской области	25 299,22	14 770,16	10 529,06	0,00	0,00	0,00	X

## Справочная таблица:

Количество объектов строительства/реконструкции	Всего, в том числе по годам реализации:	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
вводимых	2	1	1			
открываемых	2	1	1			

Подпрограмма 5 «Строительство (реконструкция) объектов физической культуры и спорта»  
5.1. Перечень мероприятий подпрограммы 5  
«Строительство (реконструкция) объектов физической культуры и спорта»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1	Основное мероприятие 01. Организация строительства (реконструкция) объектов физической культуры и спорта	2023 год	Итого:	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	УКС Администрации городского округа Мытищи	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2	Мероприятие 01.02. Строительство (реконструкция) объектов физической культуры и спорта муниципальной собственности	2023 год	Итого:	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Мытищи	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
	Введены в эксплуатацию объекты физической культуры и спорта муниципальной собственности, единиц	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2024 год	2026 год		2027 год
				-	-	I	II	III	IV	-	-	-		-
Итого по подпрограмме 5			Итого:	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Мытищи	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00		

5.1. Адресный перечень объектов муниципальной собственности, финансирование которых предусмотрено мероприятием 01.02 Подпрограммы 5 «Строительство (реконструкция) объектов физической культуры и спорта»

№ п/п	Наименование объекта, сведения о регистрации права собственности	Мощность/прирост мощности объекта (кв. метр, погонный метр, койко-место и так далее)	Виды работ в соответствии с классификатором работ	Сроки проведения работ**	Открытие объекта/завершение работ*	Предельная стоимость объекта (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.23 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе распределение субсидий из бюджета Московской области (тыс. руб.)						Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию, тыс. руб.
									Всего	2023	2024	2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Городской округ Мытищи						408 978,61	Итого:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							408 978,61	Средства бюджета городского округа Мытищи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1	Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса с универсальным спортивным залом по адресу: Московская область, г.о. Мытищи, с. Марфино, ул. Зеленая (ПИР и строительство)	С82 чел/см	Строительство (в т.ч. проектные и изыскательские работы)	23.03.2021-29.12.2022	15.02.2023	408 978,61	408 978,61	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							408 978,61	Средства бюджета городского округа Мытищи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всего по перечню							408 978,61	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							408 978,61	Средства бюджета городского округа Мытищи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всего по мероприятию							408 978,61	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							408 978,61	Средства бюджета городского округа Мытищи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Справочная таблица:

Количество объектов	Всего, в том числе по годам реализации	2023	2024	2025	2026	2027
вводимых	-	-	-	-	-	-
открываемых	-	-	-	-	-	-

<sup>1</sup> Наименования объектов указаны в соответствии с контрактами на подготовку проектной документации и (или) с положительными заключениями ГАУ Московской области «Мособлгосэкспертиза» по результатам экспертизы проектной документации.

Методика определения результатов выполнения мероприятий муниципальной программы городского округа Мытищи «Строительство объектов социальной инфраструктуры»

№ п/п	№ подпрограммы	№ основного мероприятия	№ мероприятия	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1	2	3	4	5	6	7
2	2	A1	01	Введены в эксплуатацию объекты культуры	Единица	Значение целевого показателя определяется исходя из количества выданных разрешений на ввод в эксплуатацию объектов культуры
3	3	01	01	Введены в эксплуатацию объекты дошкольного образования	Единиц	Значение результата определяется исходя из количества введенных в эксплуатацию объектов дошкольного образования
	3	01	02	Введены в эксплуатацию объекты дошкольных образовательных организаций в целях синхронизации с жилой застройкой	Единиц	Значение результата определяется исходя из количества введенных в эксплуатацию объектов дошкольных образовательных организаций в целях синхронизации с жилой застройкой

	3	02	03	Введены в эксплуатацию объекты общего образования	Единиц	Значение результата определяется исходя из количества введенных в эксплуатацию объектов общего образования
	3	E1	01	Введены в эксплуатацию объекты общего образования в рамках реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах РФ, новых мест в общеобразовательных организациях	Единиц	Значение результата определяется исходя из количества введенных в эксплуатацию объектов общего образования в рамках реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах РФ, новых мест в общеобразовательных организациях
	3	E1	04	Введены в эксплуатацию объекты для создания дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа учащихся вызванным демографическим фактором	Единиц	Значение результата определяется исходя из количества введенных в эксплуатацию объектов для создания дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа учащихся вызванным демографическим фактором
	5	01	02	Введены в эксплуатацию объекты физической культуры и спорта муниципальной собственности	Единиц	Значение результата определяется исходя из количества выданных разрешений на ввод в эксплуатацию объектов физической культуры и спорта, построенных (реконструируемых) за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
27.03.2023 № 1438  
г. Мытищи**

**О признании утратившим силу постановления Администрации городского округа Мытищи от 08.11.2019 № 4925 (с последующими изменениями)**

В соответствии со статьями 16, 17, 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации городского округа Мытищи от 14.11.2022 № 5262 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Мытищи «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Признать утратившим силу:
  - постановление Администрации городского округа Мытищи от 08.11.2019 № 4925 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности»;
  - постановление Администрации городского округа Мытищи от 31.12.2019 № 5903 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 08.11.2019 № 4925»;
  - постановление Администрации городского округа Мытищи от 23.03.2020 № 1067 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 08.11.2019 № 4925»;
  - постановление Администрации городского округа Мытищи от 09.06.2020 № 1713 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 08.11.2019 № 4925»;
  - постановление Администрации городского округа Мытищи от 29.06.2020 № 1978 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 08.11.2019 № 4925»;
  - постановление Администрации городского округа Мытищи от 14.09.2020 № 3037 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 08.11.2019 № 4925»;
  - постановление Администрации городского округа Мытищи от 02.12.2020 № 4391 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 08.11.2019 № 4925»;
  - постановление Администрации городского округа Мытищи от 31.12.2020 № 4990 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 08.11.2019 № 4925»;
  - постановление Администрации городского округа Мытищи от 15.04.2021 № 1286 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 08.11.2019 № 4925»;
  - постановление Администрации городского округа Мытищи от 26.05.2021 № 1900 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 08.11.2019 № 4925»;
  - постановление Администрации городского округа Мытищи от 15.06.2021 № 2235 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 08.11.2019 № 4925»;
  - постановление Администрации городского округа Мытищи от 30.09.2021 № 4177 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 08.11.2019 № 4925»;
  - постановление Администрации городского округа Мытищи от 30.11.2021 № 5284 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инженерной

инфраструктуры и энергоэффективности», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 08.11.2019 № 4925»;

1.14. постановление Администрации городского округа Мытищи от 29.12.2021 № 6001 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 08.11.2019 № 4925»;

1.15. постановление Администрации городского округа Мытищи от 13.01.2022 № 71 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 08.11.2019 № 4925»;

1.16. постановление Администрации городского округа Мытищи от 31.05.2022 № 2270 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 08.11.2019 № 4925»;

1.17. постановление Администрации городского округа Мытищи от 21.07.2022 № 3171 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 08.11.2019 № 4925»;

1.18. постановление Администрации городского округа Мытищи от 20.10.2022 № 4857 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 08.11.2019 № 4925»;

1.19. постановление Администрации городского округа Мытищи от 16.12.2022 № 5877 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 08.11.2019 № 4925»;

1.20. постановление Администрации городского округа Мытищи от 27.01.2023 № 281 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 08.11.2019 № 4925».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи И. В. Яськива.

**Глава городского округа Мытищи  
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
27.03.2023 № 1400  
г. Мытищи**

**О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие сельского хозяйства», утвержденную постановлением Администрации городского округа Мытищи от 14.11.2022 № 5258**

В связи с уточнением планируемых результатов реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства», в соответствии со статьями 16, 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие сельского хозяйства», утвержденную постановлением Администрации городского округа Мытищи от 14.11.2022 № 5258, изложив в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи П.Ю. Нуштаева.

**Глава городского округа Мытищи  
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

Приложение  
к постановлению Администрации городского округа Мытищи  
от 27.03.2023 № 1400

«УТВЕРЖДАЮ»  
постановлением Администрации городского округа Мытищи  
от 14.11.2022 № 5258

## Муниципальная программа городского округа Мытищи "Развитие сельского хозяйства"

## 1) Паспорт муниципальной программы

Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации городского округа Мытищи					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Администрация городского округа Мытищи					
Цели муниципальной программы	1. Обеспечение населения Московской области сельскохозяйственной продукцией и продовольствием собственного производства, комплексное развитие сельских территорий 2. Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия территории Московской области					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1 – «Развитие отраслей сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»					
	Подпрограмма 2 – «Вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развитие мелиорации»					
	Подпрограмма 4 – «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия и развитие государственной ветеринарной службы»					
Краткая характеристика подпрограмм	1. Поддержка и стимулирование развития подотраслей растениеводства и животноводства, а также инвестиционной деятельности					
	2. Создание условий для повышения эффективности использования земель сельскохозяйственного назначения, предотвращение выбытия из оборота земель сельскохозяйственного назначения, предотвращение распространения сорного растения борщевика Сосновского.					
	3. Реализация ветеринарно-профилактических, противоэпизоотических мероприятий, финансирование переданных муниципальным образованиям государственных полномочий в области обращения с собаками без владельцев					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
Средства бюджета Московской области	23945	4789	4789	4789	4789	4789
Средства бюджета городского округа Мытищи	44080	4100	9995	9995	9995	9995
Всего, в том числе по годам:	68025	8889	14784	14784	14784	14784

## 2) Краткая характеристика агропромышленного комплекса городского округа Мытищи, в том числе основные проблемы в сфере сельского хозяйства описание цели муниципальной программы

Городской округ Мытищи специфичен. Близость мегаполиса, наличие крупных автомагистралей с повышенным автомобильным трафиком и наличие в границах округа, небольшой площади земель сельскохозяйственного назначения сильно ограничивает возможности выращивания овощных культур, картофеля, зерновых и зернобобовых культур.

Выращивание данных культур осуществляется только в личных подсобных и небольших фермерских хозяйствах. Увеличение объемов их производства ограничивается малыми площадями земельных участков в личных подсобных хозяйствах, а удаленность друг от друга делает технологию их выращивания крайне дорогостоящей. Акцент развития агропромышленного комплекса направлен на создание логистических торговых центров и производство готовых пищевых продуктов.

Сельскохозяйственную деятельность осуществляют крестьянские (фермерские) хозяйства К(Ф)Х «Данс», «Доброе поле», «Калеткин К.И.», "Питон М" и индивидуальный предприниматель Голубев В.А. Хозяйства развиваются, производят продукцию и поставляют ее населению. Начинают свою деятельность еще ряд фермерских хозяйств, готовых расширить свое производство за счет увеличения поголовья скота и расширения рынка реализации продукции.

Однако каждое хозяйство имеет ряд определенных трудностей, которые затрудняют увеличение количества выпускаемой продукции:

- нехватка земельных угодий;
- недостаточность финансов для закупки оборудования, для строительства и реконструкции животноводческих зданий, для проведения агротехнических мероприятий.

На территории округа работают крупные перерабатывающие предприятия: ООО «Мытищинский молочный завод», ООО «Восход Центр», ООО «Мясной дом Бородина», ООО «НТЦ XXI», ООО «Олива Факел», ЗАО «Мытищинская пивоваренная компания», ООО «Русскарт», ООО «Родник и К» и масса мелких перерабатывающих предприятий, которые производят готовую продукцию, с дальнейшей поставкой ее в сети розничной торговли, как на территории городского округа Мытищи, так и далеко за его пределами.

Все организации по итогам 2022 года имеют положительный финансовый результат.

Всего в сельском хозяйстве занято 57 человек. Среднемесячная заработная плата работников сельскохозяйственных предприятий в 2022 году составила 43151,0 рубля.

Вместе с тем, остается много нерешенных проблем:

- низкие темпы обновления основных производственных фондов и воспроизводства природно-экологического потенциала;
- финансовая неустойчивость отрасли, обусловленная нестабильностью рынков сельскохозяйственной продукции, недостаточным притоком частных инвестиций;
- дефицит квалифицированных кадров.

Остаются нерешенными вопросы изменения структуры сельскохозяйственного производства, перепрофилирования производства в сторону более рентабельных видов деятельности, эффективного использования земельных ресурсов.

Неиспользование земельных ресурсов по целевому назначению длительное время привело к зарастанию древесной кустарниковой, а также сорной растительностью, зачастую опасной для здоровья населения. Огромная территория земель занята борщевиком Сосновского. От произрастания последнего наносится вред не только жителям населенных пунктов и животным в виде ожогов и аллергических реакций, но и плодородному составу почв.

Основными целями программы являются:

- Повышение финансовой устойчивости производственного и перерабатывающего потенциала предприятий агропромышленного комплекса городского округа Мытищи;

- Повышение конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции, производимой в городском округе Мытищи;

- Ускоренное развитие приоритетных подотраслей сельского хозяйства в городском округе Мытищи;

- Создание экономических и технологических условий для устойчивого развития молочного животноводства

Достижение указанных целей невозможно без решения следующих основных задач:

- увеличение индекса производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий;
- стабилизация финансово-экономического состояния сельскохозяйственных товаропроизводителей.

## 3) Инерционный прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства» с учетом ранее достигнутых результатов, а также предложения по решению проблем в указанной сфере

Основные параметры инерционного прогноза городского округа Мытищи разработаны с учетом двух основных сценариев развития на среднесрочную перспективу: базового, характеризующегося устойчивыми темпами роста, и консервативного, предполагающего сдержанное восстановление инвестиционной активности.

В сложившихся условиях экономики для повышения темпов и обеспечения устойчивости развития экономики требуются качественно новые факторы, которые определены Указом Президента Российской Федерации от 21.01.2020 № 20 «Об утверждении Доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации», а именно:

- обеспечение населения качественной и безопасной пищевой продукцией;
- устойчивое развитие и модернизация сельского и рыбного хозяйства и инфраструктуры внутреннего рынка;

- развитие производства сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, которые соответствуют установленным экологическим, санитарно-эпидемиологическим, ветеринарным и иным требованиям;

- повышение эффективности государственной поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей, а также организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, а также расширение их доступа на соответствующие рынки сбыта.

Для достижения поставленных целей необходим переход к новым уровням возделывания почвы, выработку животноводческой продукции, конкурентоспособности, что потребует значительных капиталовложений.

К концу 2027 года механизмами решения поставленных задач планируется достижение высоких результатов реализации муниципальной программы:

- ежегодное увеличение объема производства сельскохозяйственной продукции;
- ежегодный рост количества рабочих мест;
- ежегодное увеличение реальной заработной платы работников, занятых в сфере сельского хозяйства.

В целях достижения указанных запланированных результатов, определены как эффективные следующие варианты решения проблем:

- оказание финансовой поддержки фермерского предпринимательства, повышение доступности к рынкам сбыта, увеличение доступности производственных площадей, консультирование и информационная поддержка;

- восстановление и повышение плодородия земель сельскохозяйственного назначения, предотвращение сокращения площадей земель сельскохозяйственного назначения, рациональное использование таких земель улучшение условий ведения предпринимательской деятельности, увеличение реальной заработной платы, доли высококвалифицированных работников, производительности труда;

- подготовка специалистов по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования для сельского хозяйства, рыбного хозяйства, а также пищевой и перерабатывающей промышленности.

## 4) Целевые показатели муниципальной программы (подпрограммы):

№ п/п	Показатели реализации муниципальной программы	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение показателя (2022 г.)	Планируемое значение по годам реализации					Ответственный за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1.	Обеспечение населения Московской области сельскохозяйственной продукцией и продовольствием собственного производства										
1.1.	Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) к предыдущему году	Приоритетный отраслевой	%	100,1	100,1					Территориальное управление Администрации городского округа Мытищи	1.06.01, 2.01.01

## 5) перечень мероприятий Подпрограмм:

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы			
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
Подпрограмма 1 – «Развитие отраслей сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»													
2	Основное мероприятие 06.	III – IV квартал	Итого	4400,0	0,0	1100,0	1100,0	1100,0	1100,0				
	Создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия		Средства бюджета городского округа	4400,0	0,0	1100,0	1100,0	1100,0	1100,0				
	Мероприятие 06.01	III квартал	Итого	2200,0	0,0	550,0	550,0	550,0	550,0	Территориальное управление			
	Развитие приоритетных отраслей АПК		Средства бюджета городского округа	2200,0	0,0	550,0	550,0	550,0	550,0				
	(наименование результата выполнения мероприятия, ед. измерения)			Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
	Производство молока в хозяйствах всех категорий, тыс. тонн				0,3	I	II	III	IV	0,3	0,3	0,3	0,3
	Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) к предыдущему году, процент				100,1					100,1	100,1	100,1	100,1
	Инвестиции в основной капитал по видам экономической деятельности: Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях, Производство пищевых продуктов, Производство напитков, (млн рублей)				1500					1500	1500	1500	1500
	Мероприятие 06.02.	III – IV квартал	Итого	2200,0	0,0	550,0	550,0	550,0	550,0	Территориальное управление			
	Организация и проведение конкурсов и выставок		Средства бюджета городского округа	2200,0	0,0	550,0	550,0	550,0	550,0				
	(наименование результата выполнения мероприятия, ед. измерения)			Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
	Количество проведенных конкурсов и выставочных мероприятий				0	I	II	III	IV	0	0	0	0
	Итого по подпрограмме 1		Итого	4400,0	0,0	1100,0	1100,0	1100,0	1100,0				
			Средства бюджета городского округа	4400,0	0,0	1100,0	1100,0	1100,0	1100,0				
Подпрограмма 2 – «Вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развитие мелиорации»													
1	Основное мероприятие 01. Реализация мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения	II – IV квартал	Итого	38760,0	4000,0	8690,0	8690,0	8690,0	8690,0				
			Средства бюджета городского округа	38760,0	4000,0	8690,0	8690,0	8690,0	8690,0				
	Мероприятие 01.01	II – IV квартал	Итого	0	0	0	0	0	0				
	Предотвращение выбытия из оборота земель сельскохозяйственного назначения и развитие мелиоративных систем и гидротехнических сооружений сельскохозяйственного назначения, а также проведение культуртехнических мероприятий		Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0				
	(наименование результата выполнения мероприятия, ед. измерения)			Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:							
	Вовлечение в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий за счет проведения культуртехнических мероприятий, тыс. га				0	I	II	III	IV	0	0	0	0
	Мероприятие 01.02	II – IV квартал	Итого	38760,0	4000,0	8690,0	8690,0	8690,0	8690,0	Территориальное управление			
	Проведение мероприятий по комплексной борьбе с борщевиком Сосновского		Средства бюджета городского округа	38760,0	4000,0	8690,0	8690,0	8690,0	8690,0				
	Площадь земель, обработанных от борщевика Сосновского (гектар)			Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
					311,146	I	II	III	IV	0			311,146
										311,146	311,146	311,146	311,146

			Итого	38760,0	4000,0	8690,0	8690,0	8690,0	8690,0			
	Итого по подпрограмме 2		Средства бюджета городского округа	38760,0	4000,0	8690,0	8690,0	8690,0	8690,0			
Подпрограмма 4 – «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия и развитие государственной ветеринарной службы»												
			Итого	24865,0	4889,0	4994,0	4994,0	4994,0	4994,0			
1	Основное мероприятие 01. Сохранение ветеринарно-санитарного благополучия	Постоянно	Средства бюджета Московской области	23945,0	4789,0	4789,0	4789,0	4789,0	4789,0			
			Средства бюджета городского округа	920,0	100,0	205,0	205,0	205,0	205,0			
			Итого	24865,0	4889,0	4789,0	4789,0	4789,0	4789,0			
	Мероприятие 01.01	Постоянно	Итого	24865,0	4889,0	4789,0	4789,0	4789,0	4789,0			
	Осуществление переданных полномочий Московской области по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с собаками без владельцев		Средства бюджета Московской области	23945,0	4789,0	4789,0	4789,0	4789,0	4789,0			
			Средства бюджета городского округа Мытищи	920,0	100,0	205,0	205,0	205,0	205,0			
	Количество собак без владельцев, подлежащих отлову, голов		Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
					271	I	II	III	IV	271	271	271
			Итого	24865,0	4889,0	4994,0	4994,0	4994,0	4994,0			
	Итого по подпрограмме 4		Средства бюджета Московской области	23945,0	4789,0	4789,0	4789,0	4789,0	4789,0			
			Средства бюджета городского округа	920,0	100,0	205,0	205,0	205,0	205,0			
			Итого	24865,0	4889,0	4994,0	4994,0	4994,0	4994,0			

## 6) Методика расчета значений планируемых целевых показателей муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Порядок расчета	Источник данных	Периодичность представления
Подпрограмма 1 – «Развитие отраслей сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»					
1.1.	Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) к предыдущему году	Процент	Значение показателя определяется как отношение стоимости продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий отчетного года в ценах предыдущего года к стоимости продукции сельского хозяйства предыдущего года в ценах предыдущего года	Данные государственной статистической отчетности: таблица «Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий» (предварительные данные)	Один раз в год

## 7) Методика определения результатов выполнения мероприятий муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства»

№ п/п	№ подпрограммы XX	№ основного мероприятия YY	№ мероприятия ZZ	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1.	1	06	01	Производство молока в хозяйствах всех категорий	Тысяч тонн	Значение показателя определяется как объем производства молока в хозяйствах всех категорий. Периодичность представления – ежеквартально.
2.	1	06	01	Инвестиции в основной капитал по видам экономической деятельности: Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях, Производство пищевых продуктов, Производство напитков	Миллионов рублей	$I=I1+I2+I3$ , где: I - Инвестиции в основной капитал, млн. руб.; I1 - инвестиции по видам экономической деятельности: Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях млн. руб.; I2 - инвестиции по видам экономической деятельности: Производство пищевых продуктов, млн. руб.; I3 – инвестиции по видам экономической деятельности: Производство напитков» Показатель рассчитывается ежеквартально нарастающим итогом на основании оперативных данных муниципальных образований, а также на основании данных статистической отчетности. Периодичность представления – ежеквартально.
3.	2	01	01	Вовлечение в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий за счет проведения культуртехнических мероприятий	Тысяч гектар	Значение показателя определяется как сумма площадей земель, вовлеченных в сельскохозяйственный оборот за счет проведения культуртехнических работ в отчетном году на мелиорированных (орошаемых и (или) осушаемых) землях. Периодичность представления – полугодие, 9 месяцев, год.
4.	2	01	02	Площадь земель, обработанных от борщевика Сосновского	Гектар	Значение показателя определяется как сумма площадей земель, обработанных от борщевика Сосновского. Периодичность представления – полугодие, 9 месяцев, год.
5.	4	01	01	Количество собак без владельцев, подлежащих отлову	Голов	Количество отловленных собак без владельцев. Периодичность представления – ежеквартально.»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
27.03.2023 № 1415  
г. Мытищи**

**О признании утратившим силу постановления Главы городского поселения Мытищи Мытищинского муниципального района Московской области от 19.07.2012 № 1186 «Об утверждении проекта планировки территории, проекта межевания территории, градостроительного плана дачной застройки общей площадью 6,7 га вблизи д. Болтино городского поселения Мытищи Мытищинского муниципального района в увязке с прилегающими территориями (кадастровые номера 50:12:0090221:0009, 50:12:0090221:0012, 50:12:0090221:0013)»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с обращениями ООО «СЗ «Гранель Тайнинское» от 27.02.2023 № 134-УД-5216, ООО «МедТех» от 27.02.2023 № 134-УД-5218, ООО «Бизнес Плюс» от 27.02.2023 №

134-УД-5220, ООО «Символ» от 10.03.2023 № 134-УД-6399-Э, руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Главы городского поселения Мытищи Мытищинского муниципального района Московской области от 19.07.2012 № 1186 «Об утверждении проекта планировки территории, проекта межевания территории, градостроительного плана дачной застройки общей площадью 6,7 га вблизи д. Болтино городского поселения Мытищи Мытищинского муниципального района в увязке с прилегающими территориями (кадастровые номера 50:12:0090221:0009, 50:12:0090221:0012, 50:12:0090221:0013)».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи А.Г. Асеева.

**Глава городского округа Мытищи  
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
27.03.2023 № 1414  
г. Мытищи**

**О признании частично утратившим силу постановления Главы сельского поселения Федоскинское Мытищинского муниципального района Московской области от 01.03.2007 № 22 «О согласовании генерального плана сельского поселения Федоскинское применительно к отдельному населенному пункту – д. Румянцево и утверждении проекта планировки территории данного населенного пункта» (с изменениями от 31.01.2023 № 318)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая сводное заключение Министерства имущественных отношений Московской области по согласованию проектов отрицательных решений от 13.02.2023 № 26-О, руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать частично утратившим силу постановление главы сельского поселения Федоскинское Мытищинского муниципального района Московской области от 01.03.2007 № 22 «О согласовании генерального плана сельского поселения Федоскинское применительно к отдельному населенному пункту – д. Румянцево и утверждении проекта планировки территории данного населенного пункта» (с изменениями от 31.01.2023 № 318) в отношении территории с координатами:

Обозначение характерных точек границ	Координаты	
	№ точки	У
1	506258,55	2196722,66
2	506256,89	2196744,66
3	506256,02	2196752,96
4	506253,48	2196777,18
5	506253,69	2196777,22
6	506253,00	2196780,68
7	506235,26	2196777,13
8	506233,33	2196777,04
9	506233,76	2196775,57
10	506234,49	2196772,56
11	506237,94	2196757,55
12	506238,99	2196757,76
13	506240,40	2196750,47
14	506240,69	2196750,53
15	506243,09	2196736,95
16	506230,62	2196733,70
17	506233,94	2196717,97
1	506258,55	2196722,66

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи А.Г. Асеева.

**Глава городского округа Мытищи  
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
27.03.2023 № 1404  
г. Мытищи**

**О признании частично утратившим силу постановления Администрации сельского поселения Федоскинское Мытищинского муниципального района Московской области от 10.10.2014 № 517 «Об утверждении представленной ООО «Катуар Девелопмент» документации по планировке территории для размещения комплексной малоэтажной жилой застройки с объектами социальной инфраструктуры на земельном участке площадью 30,8306 га, расположенном по адресу: Московская обл., Мытищинский р-он, с/п Федоскинское, северо-западнее д. Сухарево, уч. 12»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с обращением Рязанова С.А. от 03.03.2023 № 134-ОГ-2341-Э, руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать частично утратившим силу постановление Администрации сельского поселения Федоскинское Мытищинского муниципального района Московской области от 10.10.2014 № 517 «Об утверждении представленной ООО «Катуар Девелопмент» документации по планировке территории для размещения комплексной малоэтажной жилой застройки с объектами социальной инфраструктуры на земельном участке площадью 30,8306 га, расположенном по адресу: Московская обл., Мытищинский р-он, с/п Федоскинское, северо-западнее д. Сухарево, уч. 12» в части красных линий, расположенных в границах территории с координатами:

Обозначение характерных точек границ	Координаты	
	№ точки	У
1	505967,57	2190220,73
2	505968,05	2190224,19
3	505967,95	2190224,26
4	505965,50	2190225,99
5	505928,85	2190251,93
6	505912,54	2190245,77
7	505928,56	2190209,12
8	505929,89	2190206,99
9	505930,00	2190206,82
1	505967,57	2190220,73

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи А.Г. Асеева.

**Глава городского округа Мытищи  
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
27.03.2023 № 1413  
г. Мытищи**

**О признании частично утратившим силу постановления Главы городского поселения Мытищи Мытищинского муниципального района Московской области от 10.12.2007 № 1211 «Об утверждении проекта планировки территории д. Афанасово городского поселения Мытищи Мытищинского муниципального района» (с изменениями от 14.10.2021 № 4381, от 17.10.2022 № 4827, от 02.12.2022 № 5629)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.08.2019 № 283-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать частично утратившим силу постановление Главы городского поселения Мытищи Мытищинского муниципального района Московской области от 10.12.2007 № 1211 «Об утверждении проекта планировки территории д. Афанасово городского поселения Мытищи Мытищинского муниципального района» (с изменениями от 14.10.2021 № 4381, от 17.10.2022 № 4827, от 02.12.2022 № 5629) в части красных линий, расположенных в границах земельного участка с кадастровым номером 50:12:0080302:194.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи А.Г. Асеева.

**Глава городского округа Мытищи  
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
27.03.2023 № 1394  
г. Мытищи**

**О признании утратившим силу постановления Администрации городского округа Мытищи от 11.11.2019 № 4928 (с последующими изменениями)**

В соответствии со статьями 16, 17, 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации городского округа Мытищи от 14.11.2022 № 5263 «Об утверждении муниципальной программы «Образование», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу:

1.1. Постановление Администрации городского округа Мытищи от 11.11.2019 № 4928 «Об утверждении муниципальной программы «Образование»;

1.2. Постановление Администрации городского округа Мытищи от 31.12.2019 № 5851 «О внесении изменений в муниципальную программу «Образование», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 11.11.2019 № 4928»;

1.3. Постановление Администрации городского округа Мытищи от 25.03.2020 № 1112 «О внесении изменений в муниципальную программу «Образование», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 11.11.2019 № 4928»;

1.4. Постановление Администрации городского округа Мытищи от 11.06.2020 № 1758 «О внесении изменений в муниципальную программу «Об-



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
27.03.2023 № 1392  
г. Мытищи**

**О признании утратившим силу постановления Администрации городского округа Мытищи от 11.11.2019 № 4927 (с последующими изменениями)**

В соответствии со статьями 16, 17, 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации городского округа Мытищи от 14.11.2022 № 5253 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Мытищи «Здравоохранение», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу:
  - 1.1. постановление Администрации городского округа Мытищи от 11.11.2019 № 4927 «Об утверждении муниципальной программы «Здравоохранение»;
  - 1.2. постановление Администрации городского округа Мытищи от 10.09.2020 № 3020 «О внесении изменений в муниципальную программу «Здравоохранение», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 11.11.2019 № 4927»;
  - 1.3. постановление Администрации городского округа Мытищи от 31.12.2020 № 4987 «О внесении изменений в муниципальную программу «Здравоохранение», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 11.11.2019 № 4927»;
  - 1.4. постановление Администрации городского округа Мытищи от 25.06.2021 № 2422 «О внесении изменений в муниципальную программу «Здравоохранение», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 11.11.2019 № 4927»;
  - 1.5. постановление Администрации городского округа Мытищи от 29.12.2021 № 5932 «О внесении изменений в муниципальную программу «Здравоохранение», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 11.11.2019 № 4927»;
  - 1.6. постановление Администрации городского округа Мытищи от 17.02.2022 № 665 «О внесении изменений в муниципальную программу «Здравоохранение», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 11.11.2019 № 4927»;
  - 1.7. постановление Администрации городского округа Мытищи от 30.06.2022 № 2789 «О внесении изменений в муниципальную программу «Здравоохранение», утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи от 11.11.2019 № 4927»

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи Н.М. Гречаную.

**Глава городского округа Мытищи  
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
24.03.2023 № 1386  
г. Мытищи**

**Об изъятии объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд городского округа Мытищи Московской области**

В соответствии со статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 49, главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 26 Федерального закона от 31.12.2014 № 499-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации городского округа Мытищи от 15.11.2022 № 5279 «О признании многоквартирного дома №63 по улице Ульяновская города Мытищи аварийным и подлежащим сносу», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять для муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством, земельный участок, на котором расположен многоквартирный жилой дом № 63 с кадастровым номером 50:12:0100207:199 по ул. Ульяновская, г. Мытищи, городской округ Мытищи, Московская область, признанный в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу, и расположенные на нем объекты недвижимого имущества, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. В целях определения размера возмещения за изымаемый земельный участок, утвердить схему расположения земельного участка площадью 531 кв. м, категория – земли населенных пунктов, расположенного по адресу: Московская область, городской округ Мытищи, г. Мытищи, ул. Ульяновская, дом 63 (прилагается).

3. Установить, что возмещение затрат, возникающих в связи с изъятием недвижимого имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, производится за счет бюджетных средств городского округа Мытищи.

4. Управлению инвестиционного строительства Администрации городского округа Мытищи (Чуева Е.П.):

4.1. в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию настоящего постановления в адрес правообладателей изымаемых объектов недвижимого имущества в порядке, установленном статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

4.2. осуществить переговоры с собственниками изымаемых объектов недвижимого имущества относительно условий изъятия, подготовить проекты соглашений об изъятии объектов недвижимого имущества и направить их собственникам изымаемой недвижимости в сроки и в порядке, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Управлению земельно-имущественных отношений Администрации городского округа Мытищи (Демидов А.П.):

5.1. в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию настоящего постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области;

5.2. в течение двух месяцев со дня принятия настоящего постановления обеспечить проведение оценки изымаемых объектов недвижимого имущества, указанных в приложении к настоящему постановлению.

6. Опубликовать настоящее постановление (за исключением приложений) в средствах массовой информации и обеспечить размещение на интернет-сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

7. Настоящее постановление действует в течение трех лет со дня его принятия.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи О.А. Сотника.

**Глава городского округа Мытищи  
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

**Сообщение о возможном установлении публичного сервитута в порядке главы  
V.7. Земельного кодекса Российской Федерации.**

В соответствии с пп. 1, пп. 2, пп. 3 п.3 ст. 39.42 Земельного Кодекса Российской Федерации, Администрация городского округа Мытищи Московской области сообщает о возможном установлении по инициативе АО «Мособлгаз» публичного сервитута на части земельных участков с кадастровыми номерами 50:12:0000000:104, 50:12:0000000:57874, расположенные на территории городского округа Мытищи Московской области в целях строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов системы газоснабжения: «Распределительный газопровод высокого и низкого давления по адресу: Московская область, городской округ Мытищи, деревня Беляниново».

Заявления правообладателей земельных участков об учете их прав (обременений) с копиями подтверждающих документов могут быть направлены в Администрацию городского округа Мытищи Московской области в течение 15 дней со дня опубликования настоящего сообщения по адресу электронной почты: uzio@mytyshi.ru по следующей форме:

Заявление об учете прав (обременений) на земельный участок				
ФИО правообладателя	Кадастровый номер земельного участка	вид права	основание возникновения права	почтовый адрес и/или адрес электронной почты правообладателя
Приложение: копия документа, подтверждающего право на земельный участок				

Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута, перечнем земельных участков, описанием местоположения границ публичного сервитута, порядком учета прав (обременений) правообладателей земельных участков можно на официальном сайте Администрации городского округа Мытищи Московской области в разделе - Управление земельно-имущественных отношений – Сервитуты (<https://mytyshi.ru/structure/upr>).

**Сообщение о возможном установлении публичного сервитута в порядке главы  
V.7. Земельного кодекса Российской Федерации.**

В соответствии с пп. 1, пп. 2, пп. 3 п.3 ст. 39.42 Земельного Кодекса Российской Федерации, Администрация городского округа Мытищи Московской области сообщает о возможном установлении по инициативе АО «Мособлгаз» публичного сервитута на части земельных участков с кадастровыми номерами 50:12:0010111:8, 50:12:0010111:25, 50:12:0010111:24, 50:12:0010111:391, расположенные на территории городского округа Мытищи Московской области в целях размещения существующего объекта системы газоснабжения и его неотъемлемых технологических частей, право собственности на который возникло до 01.09.2018, в рамках реализации права, предусмотренного п. 3 ст. 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

Заявления правообладателей земельных участков об учете их прав (обременений) с копиями подтверждающих документов могут быть направлены в Администрацию городского округа Мытищи Московской области в течение 15 дней со дня опубликования настоящего сообщения по адресу электронной почты: uzio@mytyshi.ru по следующей форме:

Заявление об учете прав (обременений) на земельный участок				
ФИО правообладателя	Кадастровый номер земельного участка	вид права	основание возникновения права	почтовый адрес и/или адрес электронной почты правообладателя
Приложение: копия документа, подтверждающего право на земельный участок				

Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута, перечнем земельных участков, описанием местоположения границ публичного сервитута, порядком учета прав (обременений) правообладателей земельных





**Сообщение о возможном установлении публичного сервитута в порядке главы V.7. Земельного кодекса Российской Федерации.**

В соответствии с пп. 1, пп. 2, пп. 3 п.3 ст. 39.42 Земельного Кодекса Российской Федерации, Администрация городского округа Мытищи Московской области сообщает о возможном установлении по инициативе АО «Мособлгаз» публичного сервитута на части земельных участков с кадастровыми номерами 50:12:0020204:432, 50:12:0020204:433, 50:12:0020204:431, 50:12:0000000:57666, расположенные на территории городского округа Мытищи Московской области в целях размещения существующего объекта системы газоснабжения и его неотъемлемых технологических частей, право собственности на который возникло до 01.09.2018, в рамках реализации права, предусмотренного п. 3 ст. 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

Заявления правообладателей земельных участков об учете их прав (обременений) с копиями подтверждающих документов могут быть направлены в Администрацию городского округа Мытищи Московской области в течение 15 дней со дня опубликования настоящего сообщения по адресу электронной почты: uzio@mytyshi.ru по следующей форме:

Заявление об учете прав (обременений) на земельный участок				
ФИО правообладателя	Кадастровый номер земельного участка	вид права	основание возникновения права	почтовый адрес и/или адрес электронной почты правообладателя
Приложение: копия документа, подтверждающего право на земельный участок				

Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута, перечнем земельных участков, описанием местоположения границ публичного сервитута, порядком учета прав (обременений) правообладателей земельных участков можно на официальном сайте Администрации городского округа Мытищи Московской области в разделе - Управление земельно-имущественных отношений – Сервитуты (<https://mytyshi.ru/structure/upr>).

**Сообщение о возможном установлении публичного сервитута в порядке главы V.7. Земельного кодекса Российской Федерации.**

В соответствии с пп. 1, пп. 2, пп. 3 п.3 ст. 39.42 Земельного Кодекса Российской Федерации, Администрация городского округа Мытищи Московской области сообщает о возможном установлении по инициативе Государственного казенного учреждения Московской области «Дирекция дорожного строительства» публичного сервитута на части земельного участка с кадастровым номером 50:12:0000000:25 (земельные участки с кадастровыми номерами 50:12:0101206:20, 50:12:0101006:33), расположенного на территории городского округа Мытищи Московской области. Установление публичного сервитута испрашивается в целях реализации государственной программы Московской области «Развитие и функционирование дорожно – транспортного комплекса на 2023 – 2027 годы», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 04.10.2022 № 1069/35, в соответствии со сведениями, содержащимися в документации по планировке территории объекта строительства, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 26.05.2022 № 535/17 «Об утверждении документации по планировке территории для реконструкции автомобильных дорог Пироговское шоссе и Олимпийский проспект на участке от автомобильной дороги Пироговское шоссе – Свиноедово до автомобильной дороги Волковское шоссе в городском округе Мытищи Московской области», также в соответствии с проектной документацией по объекту «Реконструкция автомобильной дороги Пироговское шоссе на участке от автомобильной дороги Волковское шоссе до автомобильной дороги «Виноградово-Болтино-Тарасовка» в городском округе Мытищи Московской области», получившей положительное заключение государственной экспертизы ГАУ МО «Мособлгосэкспертиза» № 50-1-1-3-042198-2022 от 29.06.2022.

Заявления правообладателей земельного участка об учете их прав (обременений) с копиями подтверждающих документов могут быть направлены в Администрацию городского округа Мытищи Московской области в течение 15 дней со дня опубликования настоящего сообщения по адресу электронной почты: uzio@mytyshi.ru по следующей форме:

Заявление об учете прав (обременений) на земельный участок				
ФИО правообладателя	Кадастровый номер земельного участка	вид права	основание возникновения права	почтовый адрес и/или адрес электронной почты правообладателя
Приложение: копия документа, подтверждающего право на земельный участок				

Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута, перечнем земельных участков, описанием местоположения границ публичного сервитута, порядком учета прав (обременений) правообладателей земельных участков можно на официальном сайте Администрации городского округа Мытищи Московской области в разделе - Управление земельно-имущественных отношений – Сервитуты (<https://mytyshi.ru/structure/upr>).

**Информационное сообщение**

На территории СНТ «Лесные поляны» расположенного в городском округе Мытищи Московской области выявлено следующее бесхозяйное электросетевое имущество:

№ п/п	Наименование и техническая характеристика электрооборудования	Тип, марка, обозначение	Ед. изм.	Кол-во
1	Трансформаторная подстанция проходного типа с кабельными вводами 10 и 0,4кВ, КТП-ПК-630-10/0,4кВ с трансформатором ТМГ-250-10/0,4	КТП-ПК	шт.	1
2	Трёхфазный счетчик активной электроэнергии 5-7,5 А, 380/220В	Меркурий 230 ART-03 РОЦИГNS	шт.	1
3	Самонесущий изолированный провод сечением 70 мм2 с алюминиевой жилой	СИП-3 (1х70)	м	30
4	Кабель силовой сечением 95 мм2 с алюминиевой жилой, бумажной пропитанной изоляцией, в свинцовой оболочке, с защитным покровом типа Б. Прокладка в земле(траншеях) с низкой и средней коррозионной активностью	АСБ-10 3х95	м	1010
5	Муфта концевая для трехжильных кабелей на напряжение 6, 10 кВ наружной установки	КНтп-10-70/120	шт.	2
6	Муфта концевая для трехжильных кабелей на напряжение 6, 10 кВ наружной установки	КНтп-10-70/120	шт.	2
7	Стойка железобетонная СВ-110-3,5	СВ-110-3,5	шт.	2
8	Фарфоровый штыревой изолятор	ШФ-20УО	шт.	6
9	Натяжная изолирующая подвеска	ПС-70Е	шт.	6
10	Траверса	ТМ-90	шт.	1
11	Траверса	ТМ-85	шт.	1
12	Траверса	ТМ-96	шт.	1
13	Зажим ответвительный (прокалывающий) для СИП-3	RP 150	шт.	6
14	Вязки спиральные	ВС-70	шт.	12
15	Сигнальная лента	СЛ-600	м	500
16	Разъединитель трёхполюсный номинальное напряжение 10кВ номинальный ток 400А наружной установки	РЛНД-10/400	шт.	1
17	Привод разъединителя	ПРНЗ-1-10	шт.	1
18	Вентильный разрядник	РВО-10	шт.	3
19	Полиэтиленовые трубы диаметром 160 мм	ПНД-160 тип Т	м	134
20	Блок фундаментный	ФБС 12-4-6 т	шт.	4
21	Огнетушитель порошковый универсальный	ОПУ-5	шт.	2
22	Плакаты предупредительные:			
	а) Стой - напряжение		шт.	4
	б) Испытание – опасно для жизни		шт.	2
	в) Не включать – работают люди		шт.	2
23	Щит распределительный ЩР-1.1 (IP54-У1) на 3 группы в котором установлены:	На заказ	шт.	1
	а) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 40А	ВА 51-35	шт.	1
	б) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 20А	S203	шт.	2
	в) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 16А	S203	шт.	3
	г) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 10А	S203	шт.	1
	д) Электронный счётчик активной электроэнергии, прямого включения, 5-60А, 220/380В	Меркурий 231 АМ-01	шт.	3
24	Щит распределительный ЩР-1.2 (IP54-У1) на 4 группы в котором установлены:	На заказ	шт.	1
	а) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 50А	ВА 51-35	шт.	1
	б) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 32А	S203	шт.	4
	в) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 25А	S203	шт.	4
	г) Электронный счетчик активной электроэнергии, прямого включения, 5-60А, 220/380В	Меркурий 231 АМ-01	шт.	4
25	Щит распределительный ЩР-1.3 (IP54-У1) на 4 группы в котором установлены:	На заказ	шт.	1
	а) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 50А	ВА 51-35	шт.	1
	б) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 32А	S203	шт.	4
	в) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 25А	S203	шт.	4
	г) Электронный счетчик активной электроэнергии, прямого включения, 5-60А, 220/380В	Меркурий 231 АМ01	шт.	4
26	Щит распределительный ЩР-2.1 (IP54-У1) на 7 групп в котором установлены:	На заказ	шт.	1
	а) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 80А	ВА 51-35	шт.	1
	б) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 32А	S203	шт.	7
	в) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 25А	S203	шт.	7

	г) Электронный счетчик активной электроэнергии, прямого включения, 5-60А, 220/380В	Меркурий 231АМ-01	шт.	7
27	Щит распределительный ЩР-2.2 (IP54-У1) на 5 групп в котором установлены:	На заказ	шт.	1
	а) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 63А	ВА 51-35	шт.	1
	б) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 32А	S203	шт.	5
	в) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 25А	S203	шт.	5
	г) Электронный счетчик активной электроэнергии, прямого включения, 5-60А, 220/380В	Меркурий 231АМ-01	шт.	5
28	Щит распределительный ЩР-3.1 (IP54-У1) на 7 групп в котором установлены:	На заказ	шт.	1
	а) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 80А	ВА 51-35	шт.	1
	б) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 32А	S203	шт.	7
	в) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 25А	S203	шт.	7
	г) Электронный счетчик активной электроэнергии, прямого включения. 5-60А, 220/380В	Меркурий 231АМ-01	шт.	7
29	Щит распределительный ЩР-3.2 (IP54-У1) на 4 группы в котором установлены:	На заказ	шт.	1
	а) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 50А	ВА 51-35	шт.	1
	б) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 32А	S203	шт.	4
	в) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 25А	S203	шт.	4
	г) Электронный счетчик активной электроэнергии, прямого включения, 5-60А, 220/380В	Меркурий 231АМ-01	шт.	4
30	Щит распределительный ЩР-4.1 (IP54-У1) на 5 групп в котором установлены:	На заказ	шт.	1
	а) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 63А	ВА 51-35	шт.	1
	б) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 32А	S203	шт.	5
	в) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 25А	S203	шт.	5
	г) Электронный счетчик активной электроэнергии, прямого включения, 5-60А, 220/380В	Меркурий 231АМ-01	шт.	5
31	Щит распределительный ЩР-4.2 (IP54-У1) на 5 групп в котором установлены:	На заказ	шт.	1
	а) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 63А	ВА 51-35	шт.	1
	б) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 32А	S203	шт.	5
	в) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 25А	S203	шт.	5
	г) Электронный счетчик активной электроэнергии, прямого включения, 5-60А, 220/380В	Меркурий 231АМ-01	шт.	5
32	Кабель алюминиевый бронированный с ПВХ изоляцией, в оболочке из ПВХ пластиката на 1 кВ, сечением мм2:	АВБбШв-1 ГОСТ 16442-80		
	4x150		м	750
	4x120		м	285
	4x70		м	285
	4x16 (наружное освещение)		м	840
33	Муфта концевая для кабелей на напряжение 1 кВ	4ПКВНт-пБ-В-150/240	шт.	8
34	Муфта концевая для кабелей на напряжение 1 кВ	4ПКВНт-пБ-В-170/120	шт.	10
35	Сталь угловая 50x50x5, дл. 3м	ГОСТ 8509-93	шт.	27
36	Стальная полоса 40x4	ГОСТ 103-76	м	135
37	Полиэтиленовый трубы диаметром 160мм	ПНД-160 тип Т	м	440
38	Полиэтиленовый трубы диаметром 110мм	ПНД-110 тип Т	м	72
39	Опоры наружного освещения	Марку и высоту определяет заказчик	шт.	41
40	Светильники наружного освещения	Марку и высоту определяет заказчик	шт.	41
41	Лампы к светильнику наружного освещения	ДНаТ-150	шт.	41
42	Шкаф уличного освещения ШО (IP54-У1) в котором установлены:	На заказ	шт.	1
	а) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 32А	S203	шт.	1
	б) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 20А	S203	шт.	3
	в) Электронный счетчик активной электроэнергии, прямого включения, 5-60А, 220/380В	Меркурий 231АМ-01	шт.	1
	г) Фотореле	ПМЛ-2100	шт.	1
	д) Выключатель автоматический трёхполюсный на ток 10А (для включения освещения в случае поломки фотореле)	S233	шт.	1
43	Песок под кабель		м3	150
44	Сигнальная лента	СЛ-600	м	840

Физические и юридические лица могут заявить об имеющихся у них правах на указанный объект в управление земельно-имущественных отношений Администрации городского округа Мытищи Московской области по адресу: Московская область, г. Мытищи, Новомытищинский пр-т, д. 36/7.

Начальник управления земельно-имущественных отношений  
А.П. ДЕМИДОВ

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
ГОРОДА МЫТИЩИ  
РЕШЕНИЕ**

от 30.03.2023 г.

№ 5/1

**О досрочном прекращении полномочий участковых избирательных комиссий  
№№ 1655, 1663, 1672, 1677, 1691, 1711, 1712, 1732, 3853, 3854, 3855, 3856, 3857,  
3861, 3862, 3863, 3864, 3865, 3866, 3867, 3868, 3869, 3872**

Руководствуясь пунктом 2 статьи 27 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и на основании постановления Администрации городского округа Мытищи Московской области от 29.03.2023 № 1452 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Мытищи Московской области от 10.06.2019 № 2500», территориальная избирательная комиссия города Мытищи

РЕШИЛА:

1. Прекратить досрочно полномочия участковых избирательных комиссий №№ 1655, 1663, 1672, 1677, 1691, 1711, 1712, 1732, 3853, 3854, 3855, 3856, 3857, 3861, 3862, 3863, 3864, 3865, 3866, 3867, 3868, 3869, 3872.

2. Опубликовать настоящее решение в официальном издании органов местного самоуправления городского округа Мытищи «Официальные Мытищи», в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Московской области», разместить на интернет-сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

3. Контроль за выполнением данного решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии города Мытищи Исупова Д.В.

Председатель территориальной избирательной комиссии города Мытищи  
Д.В. ИСУПОВ

Секретарь территориальной избирательной комиссии города Мытищи  
Т.В. БАГРОВА

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
ГОРОДА МЫТИЩИ  
РЕШЕНИЕ**

от 30.03.2023 г.

№ 5/2

**О тексте информационного сообщения о приеме предложений по кандидатурам членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса (в резерв составов участковых избирательных комиссий)**

Руководствуясь пунктами 4 и 5.1 статьи 27 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», территориальная избирательная комиссия города Мытищи

РЕШИЛА:

1. Утвердить текст информационного сообщения о приеме предложений по кандидатурам членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса (в резерв составов участковых избирательных комиссий) согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в официальном издании органов местного самоуправления городского округа Мытищи «Официальные Мытищи», в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Московской области», разместить на интернет-сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

3. Контроль за выполнением данного решения возложить на секретаря территориальной избирательной комиссии города Мытищи Багрову Т.В.

Председатель территориальной избирательной комиссии города Мытищи  
Д.В. ИСУПОВ

Секретарь территориальной избирательной комиссии города Мытищи  
Т.В. БАГРОВА

Приложение  
к решению территориальной избирательной комиссии города Мытищи  
от 30.03.2023 года № 5/2

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ  
О ПРИЕМЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО КАНДИДАТУРАМ ЧЛЕНОВ  
УЧАСТКОВЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ С ПРАВОМ  
РЕШАЮЩЕГО ГОЛОСА  
(В РЕЗЕРВ СОСТАВОВ УЧАСТКОВЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ)**

Руководствуясь пунктами 4 и 5.1 статьи 27 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» территориальная избирательная комиссия города Мытищи объявляет прием предложений по кандидатурам для назначения членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса (в резерв составов участковых избирательных комиссий) №№ 1641-1654, 1656-1662, 1664-1671, 1673-1676, 1678-1690, 1692-1710, 1713-1731, 1733-1735, 3699-3705.

Прием документов осуществляется с 05 апреля 2023 года по 04 мая 2023 года по адресу: 141008, Московская область, г. Мытищи, Новомытищинский проспект,

д.36/7, ком.123, понедельник-четверг с 14.00 час. до 18.00 час., пятница с 09.00 час. до 13.00 час., кроме выходных и праздничных дней.

При внесении предложения (предложений) по кандидатурам для назначения членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса (в резерв составов участковых избирательных комиссий) необходимо представить:

#### Для политических партий, их региональных отделений, иных структурных подразделений

1. Решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии о внесении предложения о кандидатурах в состав избирательных комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.

2. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, - решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению предложений о кандидатурах в состав избирательных комиссий о делегировании указанных полномочий, оформленное в соответствии с требованиями устава.

#### Для иных общественных объединений

1. Нотариально удостоверенная или заверенная уполномоченным на то органом общественного объединения копия действующего устава общественного объединения.

2. Решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения о кандидатурах в состав избирательных комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение по этому же вопросу полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения.

3. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения указанный в пункте 2 вопрос не урегулирован, - решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложений о кандидатурах в состав избирательных комиссий, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении предложений в состав избирательных комиссий.

#### Для иных субъектов права внесения кандидатур в состав избирательных комиссий

Решение представительного органа муниципального образования, собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы.

#### Кроме того, субъектами права внесения кандидатур должны быть представлены:

1. Две фотографии лица, предлагаемого в состав избирательной комиссии, размером 3 x 4 см (без уголка).

2. Письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение в состав избирательной комиссии.

3. Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена в состав избирательной комиссии.

4. Копия документа (трудовой книжки либо справки с основного места работы) лица, кандидатура которого предложена в состав избирательной комиссии, подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, а при отсутствии основного места работы или службы - копия документа, подтверждающего сведения о роде занятий, то есть о деятельности, приносящей ему доход, или о статусе неработающего лица (пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования учебного заведения), домохозяйка (домохозяин), временно неработающий).

5. Копия документа, подтверждающего указанные в согласии гражданина Российской Федерации на его назначение в состав избирательной комиссии сведения об образовании и (или) квалификации.

Количественный состав участковых избирательных комиссий:

№	Номер участковой избирательной комиссии	Количество членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса
1.	1641	9
2.	1642	9
3.	1643	10
4.	1644	10
5.	1645	9
6.	1646	9
7.	1647	10
8.	1648	8
9.	1649	9
10.	1650	9
11.	1651	10
12.	1652	9
13.	1653	8
14.	1654	9
15.	1656	9
16.	1657	9
17.	1658	9
18.	1659	11
19.	1660	10
20.	1661	12
21.	1662	9
22.	1664	9

23.	1665	11
24.	1666	12
25.	1667	10
26.	1668	10
27.	1669	10
28.	1670	10
29.	1671	11
30.	1673	12
31.	1674	12
32.	1675	11
33.	1676	11
34.	1678	12
35.	1679	11
36.	1680	10
37.	1681	12
38.	1682	9
39.	1683	9
40.	1684	9
41.	1685	11
42.	1686	9
43.	1687	9
44.	1688	11
45.	1689	11
46.	1690	11
47.	1692	10
48.	1693	10
49.	1694	9
50.	1695	11
51.	1696	9
52.	1697	11
53.	1698	11
54.	1699	11
55.	1700	11
56.	1701	11
57.	1702	11
58.	1703	11
59.	1704	9
60.	1705	9
61.	1706	10
62.	1707	10
63.	1708	10
64.	1709	9
65.	1710	10
66.	1713	10
67.	1714	10
68.	1715	10
69.	1716	10
70.	1717	8
71.	1718	8
72.	1719	10
73.	1720	9
74.	1721	12
75.	1722	9
76.	1723	9
77.	1724	10
78.	1725	9
79.	1726	8
80.	1727	8
81.	1728	9
82.	1729	8
83.	1730	9
84.	1731	8
85.	1733	11
86.	1734	9
87.	1735	8
88.	3699	10
89.	3700	9
90.	3701	9
91.	3702	9
92.	3703	11
93.	3704	11
94.	3705	9

Заседание территориальной избирательной комиссии города Мытищи по формированию участковых избирательных комиссий планируется "25" мая 2023 года по адресу: 141008, Московская область, г. Мытищи, Новомытищинский проспект, д.36/7, ком. 123.

Телефон для справок: 8 (495) 581-60-48  
30 марта 2023 г.

Территориальная избирательная  
комиссия города Мытищи

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
28.03.2023 № 1441  
г. Мытищи**

**О назначении проведения Всероссийского голосования по общественным территориям, подлежащим благоустройству в первоочередном порядке, на портале za.gorodsreda.ru, на территории городского округа Мытищи Московской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с последующими изменениями и дополнениями, в соответствии с пунктом 7 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», в целях создания механизма участия граждан в формировании комфортной городской среды и ежегодного обеспечения достижения показателя увеличения доли граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды, предусмотренного паспортом регионального проекта Московской области «Формирование комфортной городской среды», утвержденного Губернатором Московской области А.Ю. Воробьевым, руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести рейтинговое голосование по выбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2024 году, в срок с 15.04.2023 по 31.05.2023 посредством единого Портала обратной связи (ПОС) и Федерального портала za.gorodsreda.ru (далее – портал za.gorodsreda.ru).

2. Утвердить перечень общественных территория для участия в голосовании на портале za.gorodsreda.ru в 2023 году:

- Сквер Семашко возле домов 39,41. (г. Мытищи, улица Семашко, д. 41);
- Сквер на ул. Воронина, д.6 (г. Мытищи, ул. Воронина, д. 6);
- Сквер в деревне Сухарево, Стародмитровская улица, д.77 (г. Мытищи, дер. Сухарево, Стародмитровская улица, д.77);
- Сквер у пруда на ул. Семашко, с.6А (г. Мытищи, ул. Семашко, с.6А);
- Сквер "Аллея Ветеранов" Олимпийский проспект д.15 (г. Мытищи, Олимпийский проспект д.15);
- Пруд в д. Манюхино, ул. Центральная, д.21 (Пруд в д. Манюхино, ул. Центральная, д.21);
- Обустройство парка - пешеходная дорожка от д. Беляниново до д. Ховрино (г. Мытищи, Хлебниковский лесопарк);
- Благоустройство зоны отдыха в с. Федоскино, ул. Лукутинская, д. 13 (г. Мытищи, с. Федоскино, ул. Лукутинская, д. 13);
- Благоустройство зоны отдыха в с. Марфино ул. Зеленая, д.2,4,6, 3, 5а (г. Мытищи, с. Марфино, ул. Зеленая, д.2,4,6, 3, 5а);
- Благоустройство сквера вблизи Школы № 27, ул. Юбилейная, 42к2 (г. Мытищи, ул.Юбилейная, д42к2).

3. Голосование по общественным территориям на портале za.gorodsreda.ru осуществляется в следующем порядке:

3.1. В голосовании по общественным территориям могут принимать участие граждане Российской Федерации, имеющие документ, удостоверяющий личность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.2. Регистрация (идентификация) участников голосования на портале

za.gorodsreda.ru осуществляется с учетом прохождения регистрации через учетную запись в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА), либо посредством портала государственных и муниципальных услуг.

3.3. При проведении голосования участникам голосования по общественным территориям предоставляется возможность:

- проголосовать удаленно (дистанционно) с использованием персональных стационарных и мобильных аппаратных средств выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» с возможностью выбора не более одной общественной территории;
- ознакомиться с описанием общественных территорий, предлагаемых для голосования по общественным территориям.

4. Обеспечить информирование жителей о возможности участия в голосовании по выбору общественных территорий в срок не позднее 30 календарных дней до начала проведения голосования по общественным территориям.

5. Возложить функции по подведению итогов голосования по выбору общественной территории на Общественную муниципальную комиссию по благоустройству в городском округе Мытищи Московской области, утвержденную постановлением администрации городского округа Мытищи Московской области от 04.08.2020 №2396 «О создании общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной комфортной городской среды» в городском округе Мытищи Московской области».

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи К.А. Дунаева.

**И.о. Главы городского округа Мытищи  
О.А. СОТНИК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
30.03.2023 № 1519  
г. Мытищи**

**О внесении изменений в муниципальную программу «Формирование современной комфортной городской среды», утвержденную постановлением Администрации городского округа Мытищи от 14.11.2022 № 5269**

В связи с уточнением финансирования мероприятий и планируемых результатов реализации муниципальных программ, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа Мытищи, утвержденным постановлением Администрации городского округа Мытищи от 19.02.2018 № 525, руководствуясь Уставом городского округа Мытищи,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Формирование современной комфортной городской среды», утвержденную постановлением Администрации городского округа Мытищи от 14.11.2022 № 5269 (с изменениями от 07.03.2023 № 979), изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи К.А. Дунаева.

**И.о. Главы городского округа Мытищи  
О.А. СОТНИК**

**Приложение  
к постановлению Администрации городского округа Мытищи от 30.03.2023 № 1519**

**«УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации городского округа Мытищи от 14.11.2022 № 5269**

Муниципальная программа «Формирование современной комфортной городской среды»

1. Паспорт муниципальной программы «Формирование современной комфортной городской среды»

Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации городского округа Мытищи
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Администрация городского округа Мытищи / МКУ «Управление благоустройства городского округа Мытищи»
Цели муниципальной подпрограммы	Повышение качества и комфорта городской среды на территории городского округа Мытищи
Перечень подпрограмм	
Подпрограмма 1 «Комфортная городская среда»	МКУ «Управление благоустройства г.о. Мытищи»
Подпрограмма 2 «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах Московской области»	МКУ «Управление благоустройства г.о. Мытищи», МКУ "УЖКХ"
Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма»	МКУ «Управление благоустройства г.о. Мытищи»
Краткая характеристика подпрограмм	1. Подпрограмма 1 направлена на совершенствование комплексного и внешнего благоустройства городского округа Мытищи для безопасного, удобного, комфортного проживания населения, повышение качества и комфорта городской среды на территории городского округа Мытищи.
	2. Подпрограмма 2 направлена на достижение необходимого уровня благоустроенности и надлежащего санитарного состояния территории городского округа Мытищи, улучшения экологической обстановки в городе, а также на повышение качества жизни населения путем приведения жилищного фонда городского округа Мытищи в соответствие стандартам, обеспечивающим безопасные и комфортные условия проживания граждан.
	3. Подпрограмма 3 направлена на повышение качества и оперативности управления в сфере благоустройства.

Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2023	2024	2025	2026	2027
Средства бюджета Московской области	549 256,03	113 898,43	174 318,28	261 039,32	0,00	0,00
Средства дорожного фонда Московской области	26 795,75	26 795,75	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета городского округа Мытищи	7 253 540,18	1 707 858,37	1 292 188,55	1 560 354,72	1 346 569,27	1 346 569,27
Внебюджетные средства	224 996,00	224 996,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего, в том числе по годам:	8 054 587,96	2 073 548,55	1 466 506,83	1 821 394,04	1 346 569,27	1 346 569,27

2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в сфере формирования современной комфортной городской среды, инерционный прогноз ее развития, описание цели муниципальной программы «Формирование современной комфортной городской среды» (далее – Программа)

Целью муниципальной программы «Формирование современной комфортной городской среды» (далее - Программа) является повышение качества и комфорта городской среды на территории городского округа Мытищи.

Одним из приоритетов государственной политики в сфере благоустройства является формирование комфортной городской среды, которое предполагает совершенствование городской среды путем создания современной и эстетичной территории жизнедеятельности с развитой инфраструктурой, формирование здоровой среды обитания, обеспечение доступности городской среды для маломобильных групп населения.

Современная городская среда должна соответствовать санитарным и гигиеническим нормам, а также иметь завершённый, привлекательный и эстетический внешний вид.

Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области» определены следующие основные задачи в сфере благоустройства:

- обеспечение формирования единого облика Московской области;
- обеспечение создания, содержания и развития объектов благоустройства Московской области;
- обеспечение доступности территорий общего пользования;
- обеспечение сохранности объектов благоустройства;
- обеспечение комфортного и безопасного проживания граждан.

Формирование современной комфортной городской среды – это комплекс мероприятий, направленных на создание условий для обеспечения комфортных, безопасных и доступных условий проживания населения муниципального образования городского округа Мытищи.

Работу по формированию современного единого облика территории муниципальных образований Московской области можно условно разделить на следующие направления:

- современные общественные территории;
  - комфортные и удобные для различных групп жителей дворовые территории.
- Общественные и дворовые территории - неотъемлемая составляющая городской структуры. Это территория, среда, в которой человек проводит значительную часть жизни. В процессе становления и преобразования городов, научного и технического развития появляются новые потребности, вследствие чего территории должны претерпевать изменения, чтобы соответствовать возникающим запросам. Современное пространство, как общественное, так и дворовое можно охарактеризовать как отображение изменяющейся социальной активности современного человека.

С 2005 года в Мытищах стали практиковать комплексное благоустройство микрорайонов. Практика показывает высокую эффективность такого подхода. Основными направлениями данной области благоустройства являются:

- ремонт существующих покрытий внутриквартальных проезжих и пешеходных дорог с использованием современных технологий и прогрессивных типов покрытий, организация стоянок и парковочных «карманов» для временного хранения автотранспортных средств с решением пешеходной доступности от жилых домов;
- улучшение санитарно-экологических условий проживания населения путем высадки в микрорайонах зеленых насаждений различного функционального назначения;
- реконструкция и ремонт искусственного освещения дворовых территорий с целью создания благоприятных и безопасных условий для жителей в вечернее и ночное время;
- создание новых и обустройство малыми архитектурными формами существующих хозяйственных, детских и спортивных площадок.

На протяжении ряда лет, с момента начала реализации целевых программ, направленных на развитие территории нынешнего городского округа Мытищи, во всех населенных пунктах муниципального образования произошло качественное улучшение состояния территории: планомерно проводилось озеленение, совершенствовались освещение, модернизировались и реконструировались контейнерные площадки для сбора мусора, осуществлялось комплексное благоустройство микрорайонов города, а также обустраивались дворовые детские площадки.

Однако существующие элементы благоустройства не в полной мере обеспечивают комфортные условия для жизни и деятельности населения, а соответственно нуждаются в своевременном ремонте, замене, обустройстве и последующем надлежном их содержании.

Инерционный прогноз развития сферы реализации муниципальной программы с учетом реализации муниципальной программы, включая возможные варианты решения проблемы, оценку преимуществ и рисков, возникающих при выборе различных вариантов решения проблемы.

Применение программно-целевого метода реализации программных мероприятий позволит обеспечить:

- улучшение внешнего облика муниципального образования, в том числе экологической обстановки и санитарно-гигиенических условий жизни в городском округе Мытищи;
- создание благоприятных условий для отдыха жителей;
- обеспечение нормативного состояния дворовых территорий;

- приведение подъездов, как элемента комфортной среды к нормативному состоянию;
- увеличение количества заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству территории городского округа Мытищи;
- создать условия для комфортного и безопасного проживания граждан на территории городского округа Мытищи, путем предоставления субсидий на проведении срочного ремонта многоквартирных домов, ремонта многоквартирных домов, имеющих ветхое состояние.

К рискам реализации Программы следует отнести следующие:

1. Риск финансового обеспечения, который связан с дефицитом бюджетных средств.
2. Риски, связанные с изменениями внешней среды, а именно: риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в том числе природных и техногенных катастроф и катаклизмов.
3. Риск изменения законодательства РФ.

В целях реализации Программы и минимизации вышеуказанных рисков предусматривается оперативное реагирование и принятие следующих мер:

- оперативный мониторинг хода реализации Программы;
- оптимизация расходов бюджета городского округа Мытищи;
- оперативное реагирование на изменения законодательства Российской Федерации;
- определение приоритетов для первоочередного финансирования основных мероприятий Программы;
- своевременная корректировка основных мероприятий Программы и сроков их выполнения с сохранением ожидаемых результатов их реализации.

Обобщённая характеристика основных мероприятий с обоснованием необходимости их осуществления.

Муниципальная программа «Формирование современной комфортной городской среды» на 2023-2027 годы состоит из трех подпрограмм, направленных на обеспечение комфортных условий проживания и повышение качества и условий жизни населения на территории городского округа Мытищи.

Для обеспечения комфортного проживания жителей на территории городского округа Мытищи запланированы работы по комплексному благоустройству территорий и реализуется в соответствии с Законом Московской области N 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области».

В соответствии с распоряжением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 04.09.2017 N 162-РВ «Об утверждении Правил инвентаризации дворовых, общественных территорий и объектов недвижимого имущества и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, муниципальных образований Московской области», с целью оценки состояния благоустройства дворовых и общественных территорий, в том числе определения перечня общественных территорий, оценки их состояния, выявления территорий, требующих приведения в нормативное состояние, ежегодно проводится инвентаризация общественных территорий муниципальных образований Московской области. По итогам инвентаризации общественных территорий в соответствии с Порядками рассмотрения предложений заинтересованных лиц (собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах определенных дворовых территорий, председатели советов многоквартирных домов Московской области или их представители), утвержденными Администрацией, формируются адресные перечни общественных территорий, подлежащих благоустройству.

Адресный перечень дворовых территорий, подлежащих комплексному благоустройству, формируется по результатам проведения ежегодного голосования по отбору объектов благоустройства в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на портале «Добродел». Территории, занявшие первые места в голосовании жителей, обязательны для занесения в план благоустройства.

Адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в 2023-2027 годах исходя из минимального перечня работ по благоустройству (очередность благоустройства определяется в порядке поступления предложений заинтересованных лиц об их участии в выполнении указанных работ). Физическое состояние дворовой территории и необходимость ее благоустройства определяются по результатам инвентаризации дворовой территории.

В рамках реализации Муниципальной программы Администрация в праве исключать из адресного перечня дворовых и общественных территорий, подлежащих благоустройству территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70 процентов, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с генеральным планом городского округа Мытищи при условии одобрения решения об исключении указанных территорий из адресного перечня дворовых территорий и общественных территорий межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией.

Дворовая территория может быть исключена из перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы по решению собственников помещений многоквартирных домов которые приняли ре-

шение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации соответствующей программы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные соответствующей программой. При этом исключение дворовой территории из перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, возможно только при условии одобрения соответствующего решения межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией.

Реализация мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий в городском округе Мытищи, реализуемых в рамках программы, может выполняться с привлечением добровольцев (волонтеров) и студенческих строительных отрядов.

В случае проведения работ по благоустройству дворовых территорий для которых предусмотрено софинансирование из бюджета Московской области Администрация вправе организовывать работы по образованию земельных участков, на которых расположены такие многоквартирные дома.

Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в 2023-2027 годах формируется в соответствии с Порядком предоставления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественных территорий, подлежащих благоустройству в период реализации Программы.

Физическое состояние общественной территории и необходимость ее благоустройства определяются по результатам инвентаризации общественной территории, проведенной в порядке, установленном нормативно правовым актом.

Адресный перечень общественных территорий, подлежащих комплексному благоустройству, формируется на основании:

- востребованности территории – наличие уже существующих пешеходных потоков и сервисов для жителей, существование постоянно действующих факторов, способствующих притоку посетителей на данную территорию;

- значимости территории – ключевая роль выбираемых территорий с точки зрения достижения целей, поставленных стратегией развития;

- идентичности территории;

- экономической эффективности территории.

Проведение мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий осуществляется с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений для маломобильных групп населения.

Для обеспечения возможности инвалидов и других маломобильных групп населения вести независимый образ жизни и участвовать в жизни города при благоустройстве вышеуказанных пространств предусматривается:

- устройство пандусов, дорожного покрытия, наружного освещения территории, установка малых архитектурных форм и скамей;

- оборудование пешеходных маршрутов площадками для кратковременного отдыха, визуальными и тактильными средствами ориентации, размещение информации, оборудование средствами вертикальной коммуникации (подъемниками, эскалаторами);

- оборудование доступных для инвалидов мест отдыха в скверах, садах, парках местного значения и лесопарках;

- увеличение количества парковочных мест для инвалидов с учетом реальной их необходимости.

Мероприятия по благоустройству индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, осуществляются за счет средств собственников по результатам инвентаризации уровня благоустройства указанных участков путем заключения соглашений с собственниками (пользователями) указанных домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) об их благоустройстве в соответствии с требованиями утвержденных правил благоустройства территории.

Перечень приоритетных проектов, реализуемых в рамках муниципальной программы, с описанием целей и механизмов реализации.

С 2017 года Московская область является участником федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее - федеральный Проект), нацеленного на создание условий для системного повышения качества и комфорта городской среды путем реализации комплекса первоочередных мер по благоустройству.

Реализация приоритетного Проекта предусматривает предоставление субсидии из бюджета Московской области, в целях софинансирования расходных обязательств городского округа Мытищи, связанных с реализацией государственной программы Московской области и муниципальной программы, направленной на выполнение мероприятий по благоустройству общественных территорий муниципальных образований, в том числе территорий соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий) и дворовых территорий.

Оплата выполненных и принятых работ по благоустройству дворовых и общественных территорий осуществляется при условии установления минимального трехлетнего гарантийного срока на результаты выполненных работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, софинансируемых за счет средств предоставленной субсидии, а также предельной даты заключения муниципальных

контрактов по результатам закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации мероприятий программы не позднее 1 апреля года предоставления субсидии, за исключением случаев обжалования действий (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок, и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких муниципальных контрактов продлевается на срок указанного обжалования. А также случаев проведения повторного конкурса или новой закупки, если конкурс признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок проведения конкурсных процедур.

Итогом реализации приоритетного Проекта станет:

- улучшение внешнего облика населенных пунктов городского округа Мытищи;
- повышение общественной значимости благоустройства городской среды, повышение качества жизни, улучшение имиджевых характеристик населенных пунктов;
- создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории городского округа Мытищи;
- увеличение доли благоустроенных дворовых и общественных территорий на территории городского округа Мытищи.

Помимо кардинального повышения качества и комфорта городской среды приоритетами муниципальной политики в сфере реализации мероприятий, мероприятий муниципальной программы «Формирование современной комфортной городской среды» являются:

- синхронизация выполнения работ в рамках программы с реализуемыми в городском округе Мытищи федеральными, региональными и муниципальными программами (планами) строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества, программами по ремонту и модернизации инженерных сетей и иных объектов;

- синхронизация реализации мероприятий программы с реализуемыми в городском округе Мытищи мероприятиями в сфере обеспечения доступности городской среды для маломобильных групп населения, цифровизации городского хозяйства, а также мероприятиями в рамках национальных проектов «Демография», «Образование», «Экология», «Безопасные и качественные автомобильные дороги», «Культура», «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» в соответствии с перечнем таких мероприятий и методическими рекомендациями по синхронизации мероприятий в рамках государственных и муниципальных программ, утверждаемыми Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

- проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий, общественных территорий с учетом необходимости физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития Московской области.

Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы социально-экономического развития Московской области, реализуемые в рамках программы «Формирование современной комфортной городской среды», основаны на создании условий для системного повышения качества и комфорта городской среды, путем реализации ежегодно комплекса первоочередных мероприятий по благоустройству.

Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия с муниципальным заказчиком муниципальной программы (подпрограммы).

Ответственность за реализацию муниципальной программы несет муниципальный заказчик (ответственный исполнитель) подпрограмм (1,2,3). Контроль за ходом реализации муниципальной программы осуществляется главой городского округа Мытищи.

Управление реализацией подпрограмм (1,2,3) и обеспечение достижения планируемых значений показателей эффективности реализации программных мероприятий осуществляется координатором муниципальной программы – заместителем главы администрации городского округа Мытищи.

Взаимодействие между исполнителями отдельных мероприятий подпрограмм (1,2,3) и координацию их действий по реализации запланированных работ, достижению планируемых значений показателей эффективности, анализу и рациональному использованию средств бюджета и иных привлекаемых источников осуществляет ответственный исполнитель муниципальной программы – управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа Мытищи.

Состав, форма, и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы и входящих в ее состав подпрограмм устанавливаются в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», а так же Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа Мытищи, утвержденным постановлением администрации городского округа Мытищи от 19.02.2018 № 525.

### 3. Целевые показатели муниципальной программы городского округа Мытищи «Формирование современной комфортной городской среды»

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение на начало реализации программы	Планируемое значение показателя по годам реализации					Номер основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Повышение качества и комфорта среды на территории Московской области									
1.	Количество благоустроенных общественных территорий	Региональный проект «Формирование комфортной городской среды (Московская область)»	Единица	-	-	2	2	-	-	1.F2.01, 1.F2.02, 1.F2.03

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.	Количество установленных детских, игровых площадок	Обращение	Единица	-	7	-	-	-	-	1.01.03
3.	Реализованы проекты победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях	Региональный проект «Формирование комфортной городской среды (Московская область)»	Единиц, не менее единиц нарастающим итогом начиная с 2019 года	-	-	-	-	-	-	1.F2.04
4.	Количество парков культуры и отдыха на территории Московской области, в которых благоустроены зоны для досуга и отдыха населения: 1. Парк имени Стрекалова, адрес: г. Мытищи, ул. Новомытищинский проспект, д. 84	Приоритетный	Единица	-	1	-	-	-	-	1.01.05
5.	Количество благоустроенных пространств для активного отдыха	Приоритетный	Единица	-	2	-	-	-	-	1.01.06
6.	Количество велосипедных маршрутов, в отношении которых выполнены мероприятия по обустройству велосипедной инфраструктуры: Благоустройство участков веломаршрута «Вело-1» от 91-км МКАД до ТРЦ «Июнь», расположенного по адресу ул. Мира, с. 51 в г. Мытищи, и от строящейся автомобильной дороги Виноградово-Болтино-Тарасовка до пер. Зеленый в п. Свиноедово в г.о. Мытищи	Приоритетный	Единица	-	1	-	-	-	-	1.01.20
2.	Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах Московской области									
1.	Количество благоустроенных дворовых территорий	Обращение	Единица	1	2	-	-	-	-	2.F2.01
2.	Площадь устраненных дефектов асфальтового покрытия дворовых территорий, в том числе проездов на дворовые территории, в том числе внутриквартальных проездов, в рамках проведения ямочного ремонта	Приоритетный	Квадратный метр	7761,15	2 771,10	-	-	-	-	2.01.01
3.	Количество созданных и отремонтированных пешеходных коммуникаций	Приоритетный	Единица	15	4	-	-	-	-	2.01.02
4.	Замена детских игровых площадок	Приоритетный	Единица	30	15	-	-	-	-	2.01.20
5.	Количество замененных неэнергоэффективных светильников наружного освещения	Приоритетный	Единица	1406	787	-	-	-	-	2.01.22
6.	Количество установленных шкафов управления наружным освещением	Приоритетный	Единица	-	11	-	-	-	-	2.01.23
7.	Количество отремонтированных подъездов в МКД	Приоритетный	Единица	13	336	336	336	-	-	2.03.01

## 4. Подпрограмма 1 «Комфортная городская среда» Перечень мероприятий подпрограммы I «Комфортная городская среда»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия	
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Основное мероприятие F2. Формирование комфортной городской среды	2023-2027	Итого	581 000,00	0,00	221 000,00	360 000,00	0,00	0,00	МКУ «Управление благоустройства»	
			Средства бюджета Московской области	363 706,00	0,00	138 346,00	225 360,00	0,00	0,00		
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Мытищи	217 294,00	0,00	82 654,00	134 640,00	0,00	0,00		
1.1.	Мероприятие F2.01. Реализация программ формирования современной городской среды в части благоустройства общественных территорий	2023-2027	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «Управление благоустройства»	
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Мытищи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Благоустроены общественные территории с использованием средств федерального бюджета и бюджета Московской области, ед.	Всего	Итого 2023 году	В том числе по кварталам:					2024 год
-	-	I	II	III	IV	-	-	-	-		
1.2.	Мероприятие F2.02. Реализация программ формирования современной городской среды в части достижения основного результата по благоустройству общественных территорий	2023-2027	Итого	441 000,00	0,00	141 000,00	300 000,00	0,00	0,00	МКУ «Управление благоустройства»	
			Средства бюджета Московской области	276 066,00	0,00	88 266,00	187 800,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Мытищи	164 934,00	0,00	52 734,00	112 200,00	0,00	0,00		
			Благоустроены общественные территории с использованием средств бюджета Московской области, ед.	Всего	Итого 2023 году	В том числе по кварталам:					2024 год
2	-	I	II	III	IV	1	1	-	-		

Код	Наименование мероприятия	Период	Итого	140 000,00	0,00				80 000,00	60 000,00	0,00	0,00	Исполнитель	
					Средства бюджета Московской области	Средства бюджета городского округа Мытищи	Итого 2023 году	В том числе по кварталам:						
						I	II	III	IV	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1.3.	Мероприятие F2.03. Реализация программ формирования современной городской среды в части достижения основного результата по благоустройству общественных территорий (благоустройство скверов)	2023-2027	Итого	140 000,00	0,00				80 000,00	60 000,00	0,00	0,00	МКУ «Управление благоустройства»	
	Средства бюджета Московской области		87 640,00	0,00				50 080,00	37 560,00	0,00	0,00			
	Средства бюджета городского округа Мытищи		52 360,00	0,00				29 920,00	22 440,00	0,00	0,00			
	Благоустроены скверы, ед.		Всего	Итого 2023 году	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	МКУ «Управление благоустройства»	
			1	-	-	-	-	1	-	-	-			
2	Основное мероприятие 01. Благоустройство общественных территорий муниципальных образований Московской области	2023-2027	Итого	422 194,79	422 194,79				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	75 329,50	75 329,50				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Мытищи	346 865,29	346 865,29				0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.	Мероприятие 01.03. Обустройство и установка детских, игровых площадок на территории муниципальных образований	2023-2027	Итого	50 965,00	50 965,00				0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «Управление благоустройства»	
			Средства бюджета Московской области	15 289,50	15 289,50				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Мытищи	35 675,50	35 675,50				0,00	0,00	0,00	0,00		
	Установлены детские, игровые площадки, ед.		Всего	Итого 2023 году	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	МКУ «Управление благоустройства»	
			7	7	-	-	7	-	-	-	-			
2.2.	Мероприятие 01.05. Благоустройство зон для досуга и отдыха населения в парках культуры и отдыха	2023-2027	Итого	35 353,54	35 353,54				0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «Управление благоустройства»	
			Средства бюджета Московской области	35 000,00	35 000,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Мытищи	353,54	353,54				0,00	0,00	0,00	0,00		
	Благоустроены зоны для досуга и отдыха в парках культуры и отдыха, ед.		Всего	Итого 2023 году	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	МКУ «Управление благоустройства»	
			1	1	-	-	-	1	-	-	-			
2.3.	Мероприятие 01.06. Благоустройство пространств для активного отдыха	2023-2027	Итого	40 000,00	40 000,00				0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «Управление благоустройства»	
			Средства бюджета Московской области	25 040,00	25 040,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Мытищи	14 960,00	14 960,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
	Благоустроены пространства для активного отдыха, ед.		Всего	Итого 2023 году	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	МКУ «Управление благоустройства»	
			2	2	-	-	-	2	-	-	-			
2.4.	Мероприятие 01.20. Благоустройство общественных территорий муниципальных образований Московской области (за исключением мероприятий по содержанию территорий)	2023-2027	Средства бюджета городского округа Мытищи	232 346,25	232 346,25				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Всего	Итого 2023 году	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
	Благоустроены общественные территории, без привлечения средств федерального бюджета и бюджета Московской области, ед.		14	14	1	1	8	4	-	-	-	-		
2.4.1.	Благоустройство общественных территорий	2023-2027	Средства бюджета городского округа Мытищи	198 800,00	198 800,00				0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «Управление благоустройства»	
			Всего	Итого 2023 году	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
	Благоустроены общественные территории, без привлечения средств федерального бюджета и бюджета Московской области, ед.		2	2	-	-	-	2	-	-	-	-	МКУ «Управление благоустройства»	
2.4.2.	Обустройство ледового катка	2023-2027	Средства бюджета городского округа Мытищи	14 771,81	14 771,81				0,00	0,00	0,00	0,00		МКУ «Управление благоустройства»
			Всего	Итого 2023 году	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
	Благоустроены общественные территории, без привлечения средств федерального бюджета и бюджета Московской области, ед.		1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	МКУ «Управление благоустройства»	
2.4.3.	Обустройство велосипедной инфраструктуры на территории Московской области	2023-2027	Средства бюджета городского округа Мытищи	14 274,44	14 274,44				0,00	0,00	0,00	0,00		МКУ «Управление благоустройства»
	Обустроены велосипедные маршруты		Всего	Итого 2023 году	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	МКУ «Управление благоустройства»	
			1	1	-	-	-	1	-	-	-	-		
2.4.4.	Устройство контейнерных площадок	2023-2027	Итого	2 500,00	2 500,00				0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «ТУ «Пироговский»	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	1 000,00	1 000,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Мытищи	1 500,00	1 500,00				0,00	0,00	0,00	0,00		
	Количество обустроенных контейнерных площадок		Всего	Итого 2023 году	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	МКУ «ТУ «Федоскино»	
			8	8	-	-	-	8	-	-	-	-		

2.4.5	Обустройство площадки для выгула животных	2023-2027	Средства бюджета городского округа Мытищи	2 000,00	2 000,00				0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «Управление благоустройства»	
	Количество обустроенных площадок для выгула животных			Всего	Итого 2023 году	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	МКУ «Управление благоустройства»
				1	1	I	II	III	IV	-	-	-	-	
2.5.	Мероприятие 01.21. Обустройство и установка детских, игровых площадок на территории муниципальных образований Московской области за счет средств местного бюджета	2023-2027	Средства бюджета городского округа Мытищи	Итого	2 000,00	31 500,00				0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «Управление благоустройства»
					29 500,00	29 500,00				0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «Управление благоустройства»
					2 000,00	2 000,00				0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «ТУ «Пироговский»
	Установлены детские, игровые площадки за счет средств местного бюджета, ед.				Всего	Итого 2023 году	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
				3	3	I	II	III	IV	-	-	-	-	
Подготовлено асфальтобетонное покрытие под детские, игровые площадки, ед.				Всего	Итого 2023 году	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
				3	3	I	II	III	IV	-	-	-	-	
2.6.	Мероприятие 01.22. Устройство систем наружного освещения в рамках реализации проекта «Светлый город» за счет средств местного бюджета	2023-2027	Средства бюджета городского округа Мытищи	Итого	32 030,00	32 030,00				0	0	0	0	
					30 030,00	30 030,00				0	0	0	0	МКУ «Управление благоустройства»
					1 000,00	1 000,00				0	0	0	0	МКУ «ТУ «Пироговский»
	На территориях (включая территории, обеспечивающие влияние на увеличение в муниципальном образовании Московской области на конец текущего года доли общей протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных в общей протяженности улиц, проездов, набережных в границах городских и (или) сельских населенных пунктах) реализованы мероприятия по проектированию, подготовке светотехнических расчетов, устройству систем наружного освещения, проведению измерений светотехнических характеристик систем управления наружным освещением за счет бюджетных средств, шт.				Всего	Итого 2023 году	В том числе по кварталам:							
				8	8	I	II	III	IV	-	-	-	-	
Итого по подпрограмме 1				Итого	1 003 194,79	422 194,79				221 000,00	360 000,00	0,00	0,00	
				Средства бюджета Московской области	439 035,50	75 329,50				138 346,00	225 360,00	0,00	0,00	
				Средства федерального бюджета	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
				Средства бюджета городского округа Мытищи	564 159,29	346 865,29				82 654,00	134 640,00	0,00	0,00	

Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей, в том числе в многоквартирных домах на территории Московской области»

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы				
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год					
1	Основное мероприятие F2. Формирование комфортной городской среды	2023-2027		Итого	39 000,02	39 000,02				0,00	0,00	0,00	0,00	
				Средства Дорожного фонда Московской области	24 414,00	24 414,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
				Средства бюджета городского округа Мытищи	14 586,02	14 586,02				0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.	Мероприятие F2.01. Ремонт дворовых территорий	2023-2027		Итого	39 000,02	39 000,02				0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «Управление благоустройства»
				Средства Дорожного фонда Московской области	24 414,00	24 414,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Мытищи	14 586,02	14 586,02				0,00	0,00	0,00	0,00				
	Количество благоустроенных дворовых территорий, ед.			Всего	Итого 2023 году	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	МКУ «Управление благоустройства»
				2	2	I	II	III	IV	-	-	-	-	



			Итого					2024 год	2025 год	2026 год	2027 год			
				1 563 345,80	289 683,52								291 606,07	327 352,07
2.6	Мероприятие 01.16. Содержание в чистоте территорий города (общественные пространства)	2023-2027	Средства бюджета городского округа Мытищи	1 137 531,23	209 266,95			232 066,07	232 066,07	232 066,07	232 066,07	МБУ «Леспаркхоз»(МЗ)		
				94 200,00	15 240,00			15 240,00	21 240,00	21 240,00	21 240,00	МБУ «Леспаркхоз»		
				229 424,00	45 000,00			35 000,00	49 808,00	49 808,00	49 808,00	МКУ «ТУ «Пироговский»		
				102 190,57	20 176,57			9 300,00	24 238,00	24 238,00	24 238,00	МКУ «ТУ «Федоскино»		
	Площадь общественных пространств, содержащихся за счет бюджетных средств (за исключением парков культуры и отдыха), кв. м			Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
						I	II	III	IV					
				4 029 594,60	4 029 594,60	1 610 116,70	4 029 594,60	4 029 594,60	4 029 594,60	4 029 594,60	4 029 594,60	4 029 594,60	4 029 594,60	МБУ «Леспаркхоз»
2.7	Мероприятие 01.17. Комплексное благоустройство дворовых территорий (установка новых и замена существующих элементов)		Средства бюджета городского округа Мытищи	749 402,00	149 402,00			150 000,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00	МКУ «Управление благоустройства»		
				Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	МКУ «Управление благоустройства»
	Количество благоустроенных дворовых территорий за счет средств муниципального образования Московской области, ед.			22	22	-	-	-	22	-	-	-	-	
2.8	Мероприятие 01.18. Содержание парков культуры и отдыха	2023-2027	Средства бюджета городского округа Мытищи	100 000,00	18 500,00			18 500,00	21 000,00	21 000,00	21 000,00	МБУ «Леспаркхоз»		
	Площадь парков культуры и отдыха, содержащихся за счет бюджетных средств, кв. м			Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
						I	II	III	IV					
				386 906,60	386 906,60	386 906,60	386 906,60	386 906,60	386 906,60	386 906,60	386 906,60	386 906,60	386 906,60	МБУ «Леспаркхоз»
2.9	Мероприятие 01.19. Содержание объектов дорожного хозяйства (внутриквартальные проезды)	2023-2026	Средства бюджета городского округа Мытищи	Итого	2 357 628,43	447 104,43			344 050,00	522 158,00	522 158,00	522 158,00		
					1 871 931,00	403 881,00			304 050,00	388 000,00	388 000,00	388 000,00	МБУ «ЖЭУ»	
					411 604,00	26 000,00			26 000,00	119 868,00	119 868,00	119 868,00	МКУ «ТУ «Пироговский»	
					74 093,43	17 223,43			14 000,00	14 290,00	14 290,00	14 290,00	МКУ «ТУ «Федоскино»	
	Площадь внутриквартальных проездов, содержащихся за счет бюджетных средств, кв. м			Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
						I	II	III	IV					
				1 339 790,64	1 339 790,64	1 339 790,64	1 339 790,64	1 339 790,64	1 339 790,64	1 339 790,64	1 339 790,64	1 339 790,64	1 339 790,64	
2.10	Мероприятие 01.20. Замена и модернизация детских игровых площадок	2023-2027	Средства бюджета городского округа Мытищи	84 069,91	84 069,91			0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «Управление благоустройства»		
				Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	МКУ «Управление благоустройства»
	Замена детских игровых площадок, ед.			15	15	-	-	-	15	-	-	-	-	
2.11	Мероприятие 01.21. Содержание, ремонт и восстановление уличного освещения	2023-2027	Средства бюджета городского округа Мытищи	Итого	645 283,32	77 056,42			142 200,00	142 200,00	142 200,00	142 200,00		
					396 000,00	50 000,00			86 500,00	86 500,00	86 500,00	86 500,00	МКУ «Управление благоустройства»	
					157 983,32	17 983,32			35 000,00	35 000,00	35 000,00	35 000,00	МКУ «ТУ «Пироговский»	
					91 300,00	8 500,00			20 700,00	20 700,00	20 700,00	20 700,00	МКУ «ТУ «Федоскино»	
				573,10	573,10			0,00	0,00	0,00	0,00	УКС		
	Количество светильников, ед			Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
						I	II	III	IV					
				21 550	21 550	21 550	21 550	21 550	21 550	21 550	21 550	21 550	21 550	
2.12	Мероприятие 01.22. Замена неэнергоэффективных светильников наружного освещения	2023-2027	Средства бюджета городского округа Мытищи	17 522,24	17 522,24			0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «Управление благоустройства»		
				Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	МКУ «Управление благоустройства»
	Количество замененных неэнергоэффективных светильников наружного освещения, ед.			787	787	-	-	-	787	-	-	-	-	
2.13	Мероприятие 01.23. Установка шкафов управления наружным освещением	2023-2027	Средства бюджета городского округа Мытищи	3 771,50	3 771,50			0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «Управление благоустройства»		
				Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	МКУ «Управление благоустройства»
	Количество установленных шкафов управления наружным освещением, ед.			11	11	-	-	-	11	-	-	-	-	

2.14	Мероприятие 01.24. Ликвидация несанкционированных навалов мусора	2023-2027	Итого	9 000,00	9 000,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	4 000,00	4 000,00				0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «ТУ «Пироговский»
	Количество объектов, на которых осуществлена ликвидация несанкционированных навалов мусора, свалок, ед.		Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
			99	99	99	99	99	99	99	99	99	99	
2.15	Мероприятие 01.25. Организация общественных работ, субботников	2023-2027	Итого	8 449,60	300,00				2 037,40	2 037,40	2 037,40	2 037,40	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	4 200,00	200,00				1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	МКУ «Управление благоустройства»
				0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	МБУ «Леспаркхоз»
				500,00	100,00				100,00	100,00	100,00	100,00	МКУ «ТУ «Пироговский»
	Количество организованных субботников и общественных работ, ед.		Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
			15	3	-	2	1	-	3	3	3	3	Мьгищинский ЦЗН
3.	Основное мероприятие 02. Создание благоприятных условий для проживания граждан в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области	2023-2027	Реализация мероприятия осуществляется в соответствии с планами реализации региональной программы Московской области "Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области, на 2014-2049 годы" за счет средств Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов										МКУ «УЖКХ», Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов
3.1.	Мероприятие 02.01. Проведение капитального ремонта многоквартирных домов на территории Московской области	2023-2027	Реализация мероприятия осуществляется в соответствии с планами реализации региональной программы Московской области "Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области, на 2014-2049 годы" за счет средств Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов										МКУ «УЖКХ», Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов
	Количество многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт, ед.		Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.	Основное мероприятие 03. Приведение в надлежащее состояние подъездов в многоквартирных домах	2023-2027	Итого	393 228,00	281 120,00				56 288,00	55 820,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета Московской области	105 313,22	35 133,62				35 236,28	34 943,32	0,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	62 918,78	20 990,38				21 051,72	20 876,68	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	224 996,00	224 996,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
4.1.	Мероприятие 03.01. Ремонт подъездов в многоквартирных домах	2023-2027	Итого	393 228,00	281 120,00				56 288,00	55 820,00	0,00	0,00	Администрация городского округа Мытищи
			Средства бюджета Московской области	105 313,22	35 133,62				35 236,28	34 943,32	0,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	62 918,78	20 990,38				21 051,72	20 876,68	0,00	0,00	
			Внебюджетные источники	224 996,00	224 996,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
	Количество отремонтированных подъездов в многоквартирных домах ед.		Всего	Итого 2023 год	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	Администрация городского округа Мытищи
			1008	336	-	-	-	336	336	-	-	-	
Итого по подпрограмме 2			Итого	6 480 623,27	1 554 097,46				1 127 128,43	1 343 015,64	1 228 190,87	1 228 190,87	
			Средства бюджета Московской области	110 220,53	38 568,93				35 972,28	35 679,32	0,00	0,00	
			Средства Дорожного фонда Московской области	26 795,75	26 795,75				0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	6 118 610,99	1 263 736,78				1 091 156,15	1 307 336,32	1 228 190,87	1 228 190,87	
			Внебюджетные источники	224 996,00	224 996,00				0,00	0,00	0,00	0,00	

## Перечень мероприятий подпрограммы 3 «Обеспечивающая подпрограмма»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Основное мероприятие 01 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2023-2027	Итого	570 769,90	97 256,30	118 378,40	118 378,40	118 378,40	118 378,40	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	246 449,20	42 710,00	50 934,80	50 934,80	50 934,80	50 934,80	МКУ «Управление благоустройства»
				175 507,00	35 101,40	35 101,40	35 101,40	35 101,40	35 101,40	МКУ «ТУ «Пироговский»
				148 813,70	19 444,90	32 342,20	32 342,20	32 342,20	32 342,20	МКУ «ТУ «Федоскино»
1.1.	Мероприятие 01.01. Обеспечение деятельности муниципальных органов - учреждения в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства	2023-2027	Итого	570 769,90	97 256,30	118 378,40	118 378,40	118 378,40	118 378,40	
			Средства бюджета городского округа Мытищи	246 449,20	42 710,00	50 934,80	50 934,80	50 934,80	50 934,80	МКУ «Управление благоустройства»
				175 507,00	35 101,40	35 101,40	35 101,40	35 101,40	35 101,40	МКУ «ТУ «Пироговский»
				148 813,70	19 444,90	32 342,20	32 342,20	32 342,20	32 342,20	МКУ «ТУ «Федоскино»

Итого по подпрограмме 3	Итого	570 769,90	97 256,30	118 378,40	118 378,40	118 378,40	118 378,40	
	Средства бюджета городского округа Мытищи	246 449,20	42 710,00	50 934,80	50 934,80	50 934,80	50 934,80	МКУ «Управление благоустройства»
		175 507,00	35 101,40	35 101,40	35 101,40	35 101,40	35 101,40	МКУ «ТУ «Пироговский»
		148 813,70	19 444,90	32 342,20	32 342,20	32 342,20	32 342,20	МКУ «ТУ «Федоскино»

Адресный перечень, предусмотренный в рамках реализации мероприятия 01.03. Обустройство и установка детских, игровых площадок на территории городского округа Мытищи Московской области

№ п/п	Наименование муниципального образования Московской области/наименование объекта, адрес объекта	Мощность/прирост мощности объекта строительства (кв. метр, погонный метр, место, кой-ко-место и так далее)	Виды работ в соответствии с классификатором работ	Сроки проведения работ	Открытие объекта/завершение работ	Пределная стоимость объекта капитального строительства/работ (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.2023 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе распределение субсидий из бюджета Московской области (тыс. руб.)						Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства/до завершения работ (тыс. рублей)
									всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1								Итого	50 965,00	50 965,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1	Городской округ Мытищи							Средства бюджета Московской области	15 289,50	15 289,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	35 675,50	35 675,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Итого	50 965,00	50 965,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1	г.о. Мытищи, г. Мытищи, сквер на ул. Колпакова (мкр.№17)		Работы по благоустройству	01.02.2023-16.10.2023	17.10.2023	6 100,00		Средства бюджета Московской области	1 830,00	1 830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	4 270,00	4 270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Итого	6 100,00	6 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2	г.о. Мытищи, г. Мытищи, ул. Сукромка, д. 6		Работы по благоустройству	01.02.2023-16.10.2023	17.10.2023	6 100,00		Средства бюджета Московской области	1 830,00	1 830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	4 270,00	4 270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Итого	6 100,00	6 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3	г.о. Мытищи, г. Мытищи, Новомытищинский пр-кт, д. 41А		Работы по благоустройству	01.02.2023-16.10.2023	17.10.2023	6 100,00		Средства бюджета Московской области	1 830,00	1 830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	4 270,00	4 270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Итого	6 100,00	6 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.4	г.о. Мытищи, г. Мытищи, сквер на ул. Семашко, вблизи д. № 39,41,43		Работы по благоустройству	01.02.2023-16.10.2023	17.10.2023	8 855,00		Средства бюджета Московской области	2 656,50	2 656,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	6 198,50	6 198,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Итого	8 855,00	8 855,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.5	г.о. Мытищи, п. Вешки, ул. Тютчева		Работы по благоустройству	01.02.2023-16.10.2023	17.10.2023	8 855,00		Средства бюджета Московской области	2 656,50	2 656,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	6 198,50	6 198,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Итого	8 855,00	8 855,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.6	г.о. Мытищи, г. Мытищи, ул. Колпакова, д. 28 к. 1		Работы по благоустройству	01.02.2023-16.10.2023	17.10.2023	6 100,00		Средства бюджета Московской области	1 830,00	1 830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	4 270,00	4 270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Итого	6 100,00	6 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.7	г. о. Мытищи, мкр. Поселок Пироговский, ул. Фабричная, д. 6, корп. 3		Работы по благоустройству	01.02.2023-16.10.2023	17.10.2023	8 855,00		Средства бюджета Московской области	2 656,50	2 656,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	6 198,50	6 198,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Итого	8 855,00	8 855,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Адресный перечень, предусмотренный в рамках реализации мероприятия 01.05. Благоустройство зон для досуга и отдыха населения в парках культуры и отдыха

№ п/п	Наименование муниципального образования Московской области/наименование объекта, адрес объекта	Мощность/прирост мощности объекта строительства (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и так далее)	Виды работ в соответствии с классификатором работ	Сроки проведения работ	Открытие объекта/завершение работ	Предельная стоимость объекта капитального строительства/работ (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.2023 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе распределение субсидий из бюджета Московской области (тыс. руб.)						Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства/до завершения работ (тыс. рублей)
									всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
								Итого	35 353,54	35 353,54	0,00	0,00	0,00	0,00	
1	Городской округ Мытищи							Средства бюджета Московской области	35 000,00	35 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	353,54	353,54	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Итого	35 353,54	35 353,54	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1	г.о. Мытищи, г. Мытищи, ул. Ак. Каргина д.42, 38к5, 38к6, 40к4, 43к2, 40к1		Работы по благоустройству					Средства бюджета Московской области	35 000,00	35 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	353,54	353,54	0,00	0,00	0,00	0,00	

Адресный перечень, предусмотренный в рамках реализации мероприятия 01.06. Благоустройство пространств для активного отдыха

№ п/п	Наименование муниципального образования Московской области/наименование объекта, адрес объекта	Мощность/прирост мощности объекта строительства (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и так далее)	Виды работ в соответствии с классификатором работ	Сроки проведения работ	Открытие объекта/завершение работ	Предельная стоимость объекта капитального строительства/работ (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.2023 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе распределение субсидий из бюджета Московской области (тыс. руб.)						Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства/до завершения работ (тыс. рублей)
									всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
								Итого	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1	Городской округ Мытищи							Средства бюджета Московской области	25 040,00	25 040,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	14 960,00	14 960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Итого	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1	Пространство для активного отдыха по адресу: городской округ Мытищи, г. Мытищи, Молодежный бульвар (15 мкрн)		Работы по благоустройству с прохождением экспертизы	01.02.2023-31.10.2023	01.11.2023	20 000,00		Средства бюджета Московской области	12 520,00	12 520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	7 480,00	7 480,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Итого	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2	Пространство для активного отдыха по адресу: городской округ Мытищи, г. Мытищи, Парк «Тайнинский»		Работы по благоустройству с прохождением экспертизы	01.02.2023-31.10.2023	01.11.2023	20 000,00		Средства бюджета Московской области	12 520,00	12 520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	7 480,00	7 480,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Адресный перечень, предусмотренный в рамках реализации мероприятия F2.02 Реализация программ формирования современной городской среды в части достижения основного результата по благоустройству общественных территорий

№ п/п	Наименование муниципального образования Московской области/наименование объекта, адрес объекта	Мощность/прирост мощности объекта строительства (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и так далее)	Виды работ в соответствии с классификатором работ	Сроки проведения работ	Открытие объекта/завершение работ	Предельная стоимость объекта капитального строительства/работ (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.2023 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе распределение субсидий из бюджета Московской области (тыс. руб.)						Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства/до завершения работ (тыс. рублей)
									всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Городской округ Мытищи							Итого	441 000,00	0,00	141 000,00	300 000,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета Московской области	276 066,00	0,00	88 266,00	187 800,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	164 934,00	0,00	52 734,00	112 200,00	0,00	0,00	
1.1	Набережная Язуы от Центрального парка до парка Берёзовая роща		Работы по благоустройству с прохождением экспертизы	01.03.2024-15.10.2024	18.10.2024	141 000,00		Итого	141 000,00	0,00	141 000,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета Московской области	88 266,00	0,00	88 266,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	52 734,00	0,00	52 734,00	0,00	0,00	0,00	
1.2	Набережная р. Язуа		Работы по благоустройству с прохождением экспертизы	01.03.2025-15.10.2025	18.10.2025	300 000,00		Итого	300 000,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета Московской области	187 800,00	0,00	0,00	187 800,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	112 200,00	0,00	0,00	112 200,00	0,00	0,00	

Адресный перечень, предусмотренный в рамках реализации мероприятия F2.03 Реализация программ формирования современной городской среды в части достижения основного результата по благоустройству общественных территорий (благоустройство скверов)

№ п/п	Наименование муниципального образования Московской области/наименование объекта, адрес объекта	Мощность/прирост мощности объекта строительства (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и так далее)	Виды работ в соответствии с классификатором работ	Сроки проведения работ	Открытие объекта/завершение работ	Пределная стоимость объекта капитального строительства/работ (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.2023 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе распределение субсидий из бюджета Московской области (тыс. руб.)						Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства/до завершения работ (тыс. рублей)
									всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Городской округ Мытищи							Итого	140 000,00	0,00	80 000,00	60 000,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета Московской области	87 640,00	0,00	50 080,00	37 560,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	52 360,00	0,00	29 920,00	22 440,00	0,00	0,00	
1.1	Сквер «Аллея ветеранов» по адресу: г. Мытищи,, Олимпийский проспект, д. 15		Работы по благоустройству с прохождением экспертизы	01.03.2024-15.10.2024	18.10.2024	80 000,00		Итого	80 000,00	0,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета Московской области	50 080,00	0,00	50 080,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	29 920,00	0,00	29 920,00	0,00	0,00	0,00	
1.2	Сквер на пустыре ул. Распоповой (продолжение Молодежного бульвара) по адресу: г. Мытищи, бульвар Распоповой		Работы по благоустройству с прохождением экспертизы	01.03.2025-15.10.2025	18.10.2025	60 000,00		Итого	60 000,00	0,00	0,00	60 000,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета Московской области	37 560,00	0,00	0,00	37 560,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	22 440,00	0,00	0,00	22 440,00	0,00	0,00	

Адресный перечень, предусмотренный в рамках реализации мероприятия F2.01. Ремонт дворовых территорий

№ п/п	Наименование муниципального образования Московской области/наименование объекта, адрес объекта	Мощность/прирост мощности объекта строительства (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и так далее)	Виды работ в соответствии с классификатором работ	Сроки проведения работ	Открытие объекта/завершение работ	Пределная стоимость объекта капитального строительства/работ (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.2023 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе распределение субсидий из бюджета Московской области (тыс. руб.)						Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства/до завершения работ (тыс. рублей)
									всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Городской округ Мытищи							Итого	39 000,02	39 000,02	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства Дорожного фонда Московской области	24 414,00	24 414,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	14 586,02	14 586,02	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1	г.о. Мытищи, г. Мытищи, ул. Ак. Каргина д.42, 38к5, 38к6, 40к4, 43к2, 40к1		Работы по благоустройству					Итого	25 686,02	25 686,02	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства Дорожного фонда Московской области	16 079,44	16 079,44	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	9 606,58	9 606,58	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2	г.о. Мытищи, г. Мытищи, ул. Лётная 36к1, 38к1, 38к2		Работы по благоустройству					Итого	13 314,00	13 314,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства Дорожного фонда Московской области	8 334,56	8 334,56	0,00	0,00	0,00	0,00	
								Средства бюджета городского округа Мытищи	4 979,44	4 979,44	0,00	0,00	0,00	0,00	

Адресный перечень, предусмотренный в рамках реализации мероприятия 01.02. Создание и ремонт пешеходных коммуникаций

№ п/п	Наименование муниципального образования Московской области/наименование объекта, адрес объекта	Мощность/прирост мощности объекта строительства (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и так далее)	Виды работ в соответствии с классификатором работ	Сроки проведения работ	Открытие объекта/завершение работ	Предельная стоимость объекта капитального строительства/работ (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.2023 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование, в том числе распределение субсидий из бюджета Московской области (тыс. руб.)						Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства/до завершения работ (тыс.рублей)	
									всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	Городской округ Мытищи								Итого	4 312,00	4 312,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1	Городской округ Мытищи								Средства бюджета Московской области	2 699,31	2 699,31	0,00	0,00	0,00	0,00	
									Средства бюджета городского округа Мытищи	1 612,69	1 612,69	0,00	0,00	0,00	0,00	
									Итого	1 657,00	1 657,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1	Пешеходная коммуникация, г.о. Мытищи, г. Мытищи, ул. Юбилейная д. 23к1, 25к1, 25к2, ул. Лётная д. 34к2 (55.907136, 37.712941; 55.907669, 37.714949); (55.907154, 37.714542; 55.907372, 37.713931); (55.907355, 37.713977; 55.907235, 37.713819))		Работы по благоустройству						Средства бюджета Московской области	1 037,28	1 037,28	0,00	0,00	0,00	0,00	
									Средства бюджета городского округа Мытищи	619,72	619,72	0,00	0,00	0,00	0,00	
									Итого	180,00	180,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2	Пешеходная коммуникация, г.о. Мытищи, Бульвар Молодежный (мкр.15) (55.909056, 37.707163; 55.909229, 37.707152)		Работы по благоустройству						Средства бюджета Московской области	112,68	112,68	0,00	0,00	0,00	0,00	
									Средства бюджета городского округа Мытищи	67,32	67,32	0,00	0,00	0,00	0,00	
									Итого	2 060,00	2 060,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3	Пешеходная коммуникация, г.о. Мытищи, вдоль стадиона «Труд» мкр. Пироговский (55.981184, 37.746702; 55.982476, 37.747671); (55.981205, 37.747215; 55.982408, 37.748016); (55.981625, 37.747112; 55.981461, 37.747705); (55.981360, 37.747342; 55.981742, 37.747407))		Работы по благоустройству						Средства бюджета Московской области	1 289,56	1 289,56	0,00	0,00	0,00	0,00	
									Средства бюджета городского округа Мытищи	770,44	770,44	0,00	0,00	0,00	0,00	
									Итого	2 060,00	2 060,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

1.4	Пешеходная коммуникация, г.о. Мытищи, г. Мытищи, ул. Матросова д.29; г. Мытищи, ул. Матросова д.27; г. Мытищи, ул. Терешковой д.15 (55.908723, 37.724721; 55.908575, 37.725486); (55.908572, 37.725519; 55.908615, 37.727187))	Работы по благоустройству					Итого	415,00	415,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							Средства бюджета Московской области	259,79	259,79	0,00	0,00	0,00	0,00
							Средства бюджета городского округа Мытищи	155,21	155,21	0,00	0,00	0,00	0,00

Адресный перечень общественных территорий городского округа Мытищи, сформированный по результатам инвентаризации и голосования в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для выполнения работ по благоустройству территорий в 2023-2027 годах

№ п/п	Адрес объекта (наименование объекта)	Год реализации
1	Парк имени Стрекалова	2023
2	Сквер у пруда на Сукромке	2023
3	Сквер в с. Марфино	2023
4	Сквер у пруда на Колпакова	2023
5	Сквер в мкрн Дружба	2023
6	ЦПКиО г. Мытищи	2023
7	Парк «Ветеранов»	2023
8	Сквер Аллея ветеранов по адресу: Московская область, г. Мытищи, ул. Олимпийский пр-кт д. 15	2024
9	Набережная Яузы от парка до Березовой рощи	2024
10	Сквер на пустыре ул. Распоповой (продолжение Молодежного бульвара) по адресу: г. Мытищи, бульвар Распоповой	2025
11	Набережная р. Яузы	2025

Адресный перечень объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее 2027 года за счет средств указанных лиц.

№	Наименование юридического лица и индивидуального предпринимателя	Адрес объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, подлежащих благоустройству	Наименование объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, подлежащих благоустройству	Вид работ	Год реализации
1	ООО «Новотутинки»	городской округ Мытищи, деревня Шолохово, улица Речная, дом 1	дворовая территория МКД	комплексное благоустройство	2023
2	ООО «Новотутинки»	городской округ Мытищи, деревня Шолохово, улица Юности, дом 8	дворовая территория МКД	комплексное благоустройство	2023
3	ООО «Новотутинки»	городской округ Мытищи, деревня Шолохово, улица Юности, дом 8, корпус 1	дворовая территория МКД	комплексное благоустройство	2023
4	ООО «Катуар Девелопмент»	городской округ Мытищи, деревня Сухарево, улица Егорова, дом 8	дворовая территория МКД	комплексное благоустройство	2023
5	ООО «Катуар Девелопмент»	городской округ Мытищи, деревня Сухарево, улица Егорова, дом 10	дворовая территория МКД	комплексное благоустройство	2023
6	ООО «Катуар Девелопмент»	городской округ Мытищи, деревня Сухарево, улица Пацейко, дом 7	дворовая территория МКД	комплексное благоустройство	2023
7	ООО "Катуар Девелопмент"	Российская Федерация, Московская область, городской округ Мытищи, деревня Сухарево, улица Пацейко, дом 9	дворовая территория МКД	комплексное благоустройство	2023

#### 5. Методика расчета планируемых значений показателей муниципальной программы «Формирование современной комфортной городской среды»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источник данных	Период представления отчетности
1	2	3	4	5	6
1	Количество благоустроенных общественных территорий	Единиц	Плановое значение показателя определяется в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Московской области бюджету муниципального образования на реализацию программ формирования современной городской среды, заключенным в рамках реализации мероприятий F2.01, F2.02, F2.03 основного мероприятия F2-«Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Жилье и городская среда» подпрограммы 1 «Комфортная городская среда» государственной программы Московской области «Формирование современной комфортной городской среды»		Ежеквартальная
2	Количество установленных детских игровых площадок	Единиц	Плановые значения устанавливаются на основании заявок, сформированных по итогам голосования на портале «Добродел» в год, предшествующий году реализации. Показатель за отчетный период указывается без учета достигнутого значения за предыдущий период (т.е. без нарастающего итога)		Ежеквартальная
3	Реализованы проекты победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях	Единиц	Рассчитывается как сумма реализованных проектов, победивших во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях		Ежеквартальная
4	Количество парков культуры и отдыха на территории Московской области, в которых благоустроены зоны для досуга и отдыха населения: 1. Парк имени Стрекалова, адрес: г. Мытищи, ул. Новомытищинский проспект, д. 84	Единиц	Плановое значение показателя определяется в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Московской области бюджету муниципального образования на реализацию программ формирования современной городской среды, заключенным в рамках реализации мероприятий 01.05 основного мероприятия 01 – «Благоустройство общественных территорий муниципальных образований Московской области» подпрограммы 1 «Комфортная городская среда» государственной программы Московской области «Формирование современной комфортной городской среды»		Ежеквартальная

5	Количество благоустроенных пространств для активного отдыха	Единиц	Плановое значение показателя определяется в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Московской области бюджету муниципального образования на реализацию программ формирования современной городской среды, заключенным в рамках реализации мероприятий 01.06 основного мероприятия 01 – «Благоустройство общественных территорий муниципальных образований Московской области» подпрограммы 1 «Комфортная городская среда» государственной программы Московской области «Формирование современной комфортной городской среды»	Ежеквартальная
6	Количество велосипедных маршрутов, в отношении которых выполнены мероприятия по обустройству велосипедной инфраструктуры: Благоустройство участка веломаршрута «Вело-1» от 91-км МКАД до ТРЦ «Июнь», расположенного по адресу ул. Мира, с. 51 в г. Мытищи, и от строящейся автомобильной дороги Виноградово-Болтино-Тарасовка до пер. Зеленый в п. Свиноедово в г.о. Мытищи	Единиц	Количество маршрутов, на которых реализованы мероприятия по обустройству велосипедной инфраструктуры. Значение показателя определяется в соответствии с результатами выполненных строительно-монтажных работ на указанных объектах	Ежеквартальная
7	Площадь устраненных дефектов асфальтового покрытия дворовых территорий, в том числе проездов на дворовые территории, в том числе внутриквартальных проездов, в рамках проведения ямочного ремонта	Кв.м	Значение показателя рассчитывается как количество отремонтированных дефектов асфальтового покрытия дворовых территорий, в том числе проездов на дворовые территории, в том числе внутриквартальных проездов	Ежеквартальная
8	Количество созданных и отремонтированных пешеходных коммуникаций за счет средств муниципального образования Московской области	Ед.	Значение показателя определяется как сумма количества объектов благоустройства на территории Московской области, на которых реализованы мероприятия с участием средств бюджета Московской области	Ежеквартальная
9	Замена детских игровых площадок	Ед.	Плановое значение показателя определяется в соответствии с Методикой расчета дотационных средств, утвержденной на текущий финансовый год	Ежеквартальная
10	Количество замененных неэнергоэффективных светильников наружного освещения	Ед.	Плановое значение показателя определяется в соответствии с Методикой расчета дотационных средств, утвержденной на текущий финансовый год	Ежеквартальная
11	Количество установленных шкафов управления наружным освещением	Ед.	Плановое значение показателя определяется в соответствии с Методикой расчета дотационных средств, утвержденной на текущий финансовый год	Ежеквартальная
12	Количество отремонтированных подъездов в МКД	Ед.	Плановое значение показателя определяется в соответствии с Программой ремонта подъездов МКД МО	Ежеквартальная

6. Методика определения результатов выполнения мероприятий муниципальной программы «Формирование современной комфортной городской среды»

№ п/п	№ Подпрограммы	№ Основного мероприятия	№ мероприятия	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1	2	3	4	5	6	7
1	1	F2	01	Благоустроены общественные территории с использованием средств федерального бюджета и бюджета Московской области	Ед.	Направлен на достижение показателя «Количество благоустроенных общественных территорий». Фактическое достижение результата определяется как сумма количеств общественных территорий, на которые в отчетном периоде реализованы мероприятия по благоустройству. Достижение результатов подтверждается протоколами заседаний муниципальных общественных комиссий, содержащими решения о завершении благоустройства общественных территорий, принятых по результатам осмотра таких территорий.
2	1	F2	02	Благоустроены общественные территории с использованием средств бюджета Московской области	Ед.	Направлен на достижение показателя «Количество благоустроенных общественных территорий». Фактическое достижение результата определяется как сумма количеств общественных территорий, на которые в отчетном периоде реализованы мероприятия по благоустройству. Достижение результатов подтверждается протоколами заседаний муниципальных общественных комиссий, содержащими решения о завершении благоустройства общественных территорий, принятых по результатам осмотра таких территорий.
3	1	F2	03	Благоустроены скверы	Ед.	Направлен на достижение показателя «Количество благоустроенных общественных территорий». Фактическое достижение результата определяется как сумма количеств скверов, на которых в отчетном периоде реализованы мероприятия по благоустройству. Достижение результатов подтверждается протоколами заседаний муниципальных общественных комиссий, содержащими решения о завершении благоустройства скверов, принятые по результатам осмотра таких территорий.
4	1	01	03	Установлены детские, игровые площадки	Ед.	Фактическое достижение результата определяется как сумма количеств детских, игровых площадок, установленных в отчетном периоде. Достижение результатов подтверждается протоколами заседаний муниципальных общественных комиссий, содержащими решения о завершении установки детских, игровых площадок, принятые по результатам осмотра таких площадок.
5	1	01	05	Благоустроены зоны для досуга и отдыха в парках культуры и отдыха	Ед.	Фактическое достижение результата определяется как сумма количеств зон для досуга и отдыха, благоустроенных в отчетном периоде. Достижение результатов подтверждается протоколами заседаний муниципальных общественных комиссий, содержащими решения о завершении благоустройства зон для досуга и отдыха в парках культуры и отдыха, принятые по результатам осмотра таких зон.
6	1	01	06	Благоустроены пространства для активного отдыха	Ед.	Фактическое достижение результата определяется как сумма количеств пространств для активного отдыха, благоустроенных в отчетном периоде. Достижение результатов подтверждается протоколами заседаний муниципальных общественных комиссий, содержащими решения о завершении благоустройства пространств для активного отдыха, принятые по результатам осмотра таких пространств.
7	1	01	20	Благоустроены общественные территории, без привлечения средств федерального бюджета и бюджета Московской области	Ед.	Плановое значение определяется в соответствии с адресными перечнями объектов благоустройства за исключением объектов благоустройства, реализация которых предусмотрена в рамках государственной программы Московской области «Формирование современной комфортной городской среды»
8	1	01	20	Обустроены велосипедные маршруты	Ед.	Фактическое достижение результата определяется как сумма количеств велосипедных маршрутов, обустроенных в отчетном периоде. Достижение результатов подтверждается протоколами заседаний муниципальных общественных комиссий, содержащими решения о завершении обустройства велосипедных маршрутов.
9	1	01	20	Количество обустроенных контейнерных площадок	Ед.	Значение определяется фактическим количеством установленных контейнерных площадок
10	1	01	20	Количество обустроенных площадок для выгула животных	Ед.	Значение определяется фактическим количеством установленных площадок для выгула животных
11	1	01	21	Установлены детские, игровые площадки за счет средств местного бюджета	Ед.	Количество установленных детских, игровых площадок за счет средств местного бюджета
12	1	01	21	Подготовлено асфальтобетонное покрытие под детские, игровые площадки	Ед.	Количество подготовленного асфальтобетонного покрытия под детские, игровые площадки

13	1	01	22	На территориях (включая территории, обеспечивающие влияние на увеличение в муниципальном образовании Московской области на конец текущего года доли общей протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных в общей протяженности улиц, проездов, набережных в границах городских и (или) сельских населенных пунктах) реализованы мероприятия по проектированию, подготовке светотехнических расчетов, устройству систем наружного освещения, проведению измерений светотехнических характеристик систем управления наружным освещением за счет бюджетных средств	Шт.	Значение определяется как фактическое количество территорий, на которых реализованы мероприятия по проектированию, подготовке светотехнических расчетов, устройству систем наружного освещения, проведению измерений светотехнических характеристик систем управления наружным освещением с использованием средств субсидии, включая территории, обеспечивающие влияние на увеличение в муниципальном образовании Московской области на конец текущего года доли общей протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных в общей протяженности улиц, проездов, набережных в границах городских и (или) сельских населенных пунктах
14	2	F2	01	Количество благоустроенных дворовых территорий	Ед.	Значение определяется фактическим количеством благоустроенных дворовых территорий
15	2	01	01	Площадь устраненных дефектов асфальтового покрытия дворовых территорий, в том числе проездов на дворовые территории, в том числе внутриквартальных проездов, в рамках проведения ямочного ремонта	Кв. м	Значение рассчитывается как количество отремонтированных дефектов асфальтового покрытия дворовых территорий, в том числе проездов на дворовые территории, в том числе внутриквартальных проездов
16	2	01	02	Количество созданных и отремонтированных пешеходных коммуникаций	Ед.	Значение показателя определяется как сумма количества объектов благоустройства на территории Московской области, на которых реализованы мероприятия с участием средств бюджета Московской области
17	2	01	02	Количество созданных и отремонтированных пешеходных коммуникаций за счет средств муниципального образования Московской области	Ед.	Значение определяется как сумма количества объектов благоустройства на территории Московской области, на которых реализованы мероприятия за счет средств муниципального образования Московской области
18	2	01	03	Количество созданных административных комиссий	Ед.	Значение определяется фактическим количеством созданных административных комиссий, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях в сфере благоустройства
19	2	01	04	Количество приобретенной коммунальной техники	Ед.	Значение показателя определяется фактическим количеством закупленной коммунальной техники
20	2	01	04	Количество приобретенной коммунальной техники за счет средств муниципального образования Московской области	Ед.	Значение показателя определяется фактическим количеством закупленной коммунальной техники за счет средств муниципального образования Московской области
21	2	01	15	Площадь дворовых территорий, содержащихся за счет бюджетных средств	Кв.м	Значение определяется как сумма площадей дворовых территорий, находящихся на содержании ОМСУ, в соответствии с титульными списками объектов благоустройства городского округа
22	2	01	16	Площадь общественных пространств, содержащихся за счет бюджетных средств (за исключением парков культуры и отдыха)	Кв.м	Значение определяется как сумма площадей общественных пространств, находящихся на содержании ОМСУ, в соответствии с титульными списками объектов благоустройства городского округа, за исключением парков культуры и отдыха.
23	2	01	17	Количество благоустроенных дворовых территорий за счет средств муниципального образования Московской области	Ед.	Значение определяется фактическим количеством благоустроенных дворовых территорий за счет средств муниципального образования Московской области
24	2	01	18	Площадь парков культуры и отдыха, содержащихся за счет бюджетных средств	Кв.м	Значение определяется как сумма площадей парков культуры и отдыха, находящихся на содержании ОМСУ, в соответствии с титульными списками объектов благоустройства городского округа.
25	2	01	19	Площадь внутриквартальных проездов, содержащихся за счет бюджетных средств	Кв.м	Значение определяется как сумма площадей внутриквартальных проездов, находящихся на содержании ОМСУ, в соответствии с титульными списками объектов благоустройства городского округа
26	2	01	20	Замена детских игровых площадок	Ед.	Плановое значение показателя определяется в соответствии с Методикой расчета дотационных средств, утвержденной на текущий финансовый год
27	2	01	21	Количество светильников	Ед.	Плановое значение показателя определяется в соответствии с Методикой расчета дотационных средств, утвержденной на текущий финансовый год
28	2	01	22	Количество замененных неэнергоэффективных светильников наружного освещения	Ед.	Плановое значение показателя определяется в соответствии с Методикой расчета дотационных средств утвержденной на текущий финансовый год
29	2	01	23	Количество установленных шкафов управления наружным освещением	Ед.	Плановое значение показателя определяется в соответствии с Методикой расчета дотационных средств, утвержденной на текущий финансовый год
30	2	01	24	Количество объектов, на которых осуществлена ликвидация несанкционированных навалов мусора, свалок	Ед.	Значение определяется фактическим количеством объектов (дворовые территории, общественные пространства), на которых осуществлена ликвидация несанкционированных навалов мусора, свалок
31	2	01	25	Количество организованных субботников и общественных работ	Ед.	Значение определяется фактическим количеством организованных субботников и общественных работ
32	2	02	01	Количество многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт	Ед.	Информация о достигнутом значении мероприятия предоставляется Фондом капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов
33	2	03	01	Количество отремонтированных подъездов в многоквартирных домах	Ед.	Отношение общего количества выполненных подъездов и общего количества подъездов, ремонт которых будет осуществлен в 2023 году на территории городского округа в соответствии с адресным перечнем подъездов»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦЫ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
30.03.2023 № 1518  
г. Мытищи**

**Об утверждении методических рекомендаций по проведению  
самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных  
требований правообладателями земельных участков в рамках осуществления  
муниципального земельного контроля на территории городского округа  
Мытищи Московской области**

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о муниципальном земельном контроле на территории городского округа Мытищи Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытищи МО от 21.10.2021 №31/16, руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований правообладателями земельных участков в рамках осуществления муниципального земельного контроля на территории городского округа Мытищи Московской области (прилагаются).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи Я.В. Башлыкова.

**И.о. Главы городского округа Мытищи  
О.А. СОТНИК**

**УТВЕРЖДЕН**

**Постановлением Администрации  
городского округа Мытищи Московской области от 30.03.2023 № 1518**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения  
обязательных требований правообладателями земельных участков в рамках  
осуществления муниципального земельного контроля на территории  
городского округа Мытищи Московской области**

1. Самообследование (самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований) проводится в целях добровольного определения контролирующими лицами уровня соблюдения ими обязательных требований, относящихся к предмету муниципального земельного контроля за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством Российской Федерации предусмотрена административная ответственность (далее - обязательные требования).

2. Самообследование проводится на основании Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Положения о муниципальном земельном контроле на территории городского округа Мытищи Московской области, утвержденного решением Совета депутатов городского округа Мытищи Московской области от 21.10.2021 №31/16 (далее – Положение).

3. Самообследование является профилактическим мероприятием, по самостоятельной оценке, контролируемым лицом соблюдения обязательных требований, предусмотренным Положением.

4. Самообследование проводится в отношении объектов контроля, а именно:

- деятельности, действий (бездействия) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);
- земель, земельных участков и (или) частей земельных участков, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, к которым предъявляются обязательные требования.

5. Самообследование осуществляется в соответствии со схемой организации процесса самообследования, предусмотренной в приложении 1 к настоящим Методическим рекомендациям.

6. Самообследование проводится в автоматизированном режиме через мобильное приложение, предусматривающее использование контрольных вопросов проверочного листа, перечень которых содержится в приложении 2 - 13 к настоящим Методическим рекомендациям.

7. Для прохождения самообследования контролируемое лицо направляет заявку на проведение самообследования в адрес органа муниципального земельного контроля Администрации городского округа Мытищи Московской области посредством Регионального портала государственных услуг Московской области (далее - РПГУ). В течение 2 рабочих дней с момента поступления заявки орган муниципального земельного контроля Администрации городского округа Мытищи Московской области направляет контролируемому лицу письмо (уведомление) со ссылкой на мобильное приложение для прохождения самообследования, а также с логином и паролем. Указанные в письме ссылка, логин и пароль действуют в течение срока, указанного в уведомлении.

8. После получения письма, указанного в п. 7 настоящих Методических рекомендаций, контролируемое лицо переходит по указанной в письме ссылке, устанавливает мобильное приложение для прохождения самообследования и авторизуется в нем посредством ввода логина и пароля.

9. Контролируемое лицо с помощью мобильного приложения при прохождении самообследования отвечает на контрольные вопросы, прикрепляет фотоматериалы и необходимые документы, после чего направляет результаты пройденного самообследования в орган муниципального земельного контроля Администрации городского округа Мытищи Московской области.

Фотоматериалы самообследования обязательно должны содержать сведения о дате, времени, геолокации, проставленные в автоматическом режиме. Снимки должны быть информативными (обзорными и детальными) по каждому контрольному вопросу.

10. Результаты самообследования, направленные контролируемым лицом в орган муниципального земельного контроля Администрации городского округа Мытищи Московской области посредством мобильного приложения, поступают в Единую государственную информационную систему обеспечения контрольной (надзорной) деятельности (далее - ЕГИС ОКНД). В течение 3 рабочих дней с момента поступления в ЕГИС ОКНД результатов самообследования, но не позднее 14 рабочих дней с момента поступления заявки на проведение самообследования, уполномоченное должностное лицо органа муниципального земельного контроля Администрации городского округа Мытищи Московской области (далее - должностное лицо) направляет посредством РПГУ в личный кабинет контролируемого лица письмо (уведомление) о рассмотрении результатов самообследования.

11. Высокая оценка соблюдения обязательных требований присваивается в случае соблюдения контролируемым лицом всех обязательных требований согласно списку контрольных вопросов.

12. В случае присвоения высокой оценки соблюдения обязательных требований по результатам самообследования контролируемое лицо вправе принять и направить в орган муниципального земельного контроля Администрации городского округа Мытищи Московской области декларацию соблюдения обязательных требований собственниками (пользователями) земель, земельных участков и (или) частей земельных участков, которая заполняется контролируемым лицом на специальном бланке в соответствии с формой, предусмотренной приложением 14 к настоящим Методическим рекомендациям.

13. Регистрация Декларации и размещение ее на официальном сайте органа местного самоуправления городского округа Мытищи в сети «Интернет» осуществляется органом муниципального земельного контроля Администрации городского округа Мытищи Московской области не позднее 5 рабочих дней с момента ее получения.

14. Срок действия Декларации составляет 1 год с момента ее регистрации в органе муниципального земельного контроля Администрации городского округа Мытищи Московской области.

15. Контролируемое лицо вправе разместить сведения о декларации на своем сайте в сети «Интернет», в принадлежащих ему помещениях, а также использовать в рекламных целях.

16. В случае изменения сведений, содержащихся в декларации, уточненная Декларация представляется контролируемым лицом в орган муниципального земельного контроля Администрации городского округа Мытищи Московской области в течение 1 месяца со дня изменения содержащихся в ней сведений.

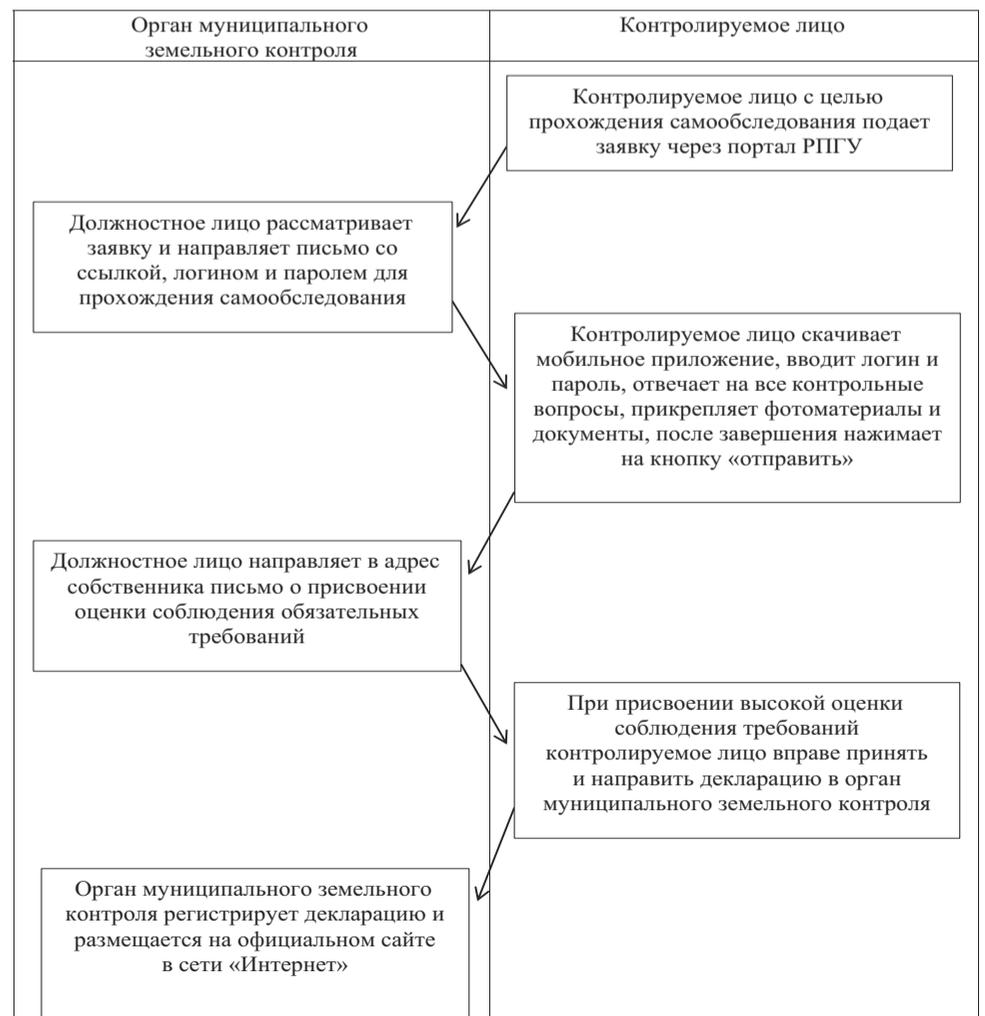
17. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия органом муниципального земельного контроля Администрации городского округа Мытищи Московской области в период действия Декларации не проводятся.

18. В случае если при проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия выявлены нарушения обязательных требований, факты представления контролируемым лицом недостоверных сведений при самообследовании, Декларация аннулируется решением, принимаемым по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

19. По истечении шести месяцев после аннулирования Декларации контролируемое лицо может вновь принять Декларацию по результатам самообследования.

**Приложение 1  
к Методическим рекомендациям**

**Схема организации процесса самообследования**



## ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО

№ п/п	Раздел, объединяющий обязательные требования	Перечень обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, устанавливающих обязательные требования	Краткое обозначение обязательного требования	Способ подтверждения (фото, видео, геолокация, текст, файл)	Вывод о соблюдении обязательных требований		
						ДА	НЕТ	НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ (для черных ячеек недоступно)
1	Требования соблюдения земельного законодательства	Местоположение ограждения земельного участка должно соответствовать координатам поворотных точек земельного участка, внесенных в ЕГРН	КоАП РФ Статья 7.1.	Ограждение (обозначение) земельного участка не выходит за границы земельного участка, внесенные в ЕГРН	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
2	Требования соблюдения земельного законодательства	Право на использование земельного участка должно подтверждаться документами	КоАП РФ Статья 7.1.	Не осуществляется самовольное занятие прилегающих земельных участков, частей земельных участков, права на которые отсутствуют	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
3	Требования соблюдения земельного законодательства	Объекты на земельном участке должны располагаться внутри установленных в ЕГРН границ земельного участка	КоАП РФ ст. 7.1.	Расположенные или возводимые на земельном участке строения (здания, сооружения или др. строения) находятся в установленных в ЕГРН границах земельного участка	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
4	Требования соблюдения земельного законодательства	Объекты, расположенные на земельном участке должны быть пригодны для использования по целевому назначению и не нести угрозы жизни и здоровью	п.1 ст. 55.26-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Расположенные на земельном участке строения не имеют признаков аварийности (необходимо обращать внимание на наличие/отсутствие основных конструктивных элементов (разрушение, деформация стен, крен здания))	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
5	Требования соблюдения земельного законодательства	Строения (здания, сооружения или др. строения) должно эксплуатироваться в соответствии с его разрешенным использованием (назначением)	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8. ч. 1 ст. 55.24 ГрК РФ	Строения (здания, сооружения или др. строения), расположенные или возводимые на земельном участке, предназначены для предпринимательства	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
6	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	Земельный участок не используется для целей, отличных от предпринимательства	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
7	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	На земельном участке ведется деятельность, участок не заброшен, нет признаков залесенности, закустаренности, зарастания сорными травами	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
8	Требования соблюдения земельного законодательства	Правообладатели земельных участков обязаны проводить мероприятия по удалению борщевика Сосновского с земельных участков, находящихся в их собственности, владении или пользовании.	п.1 ст. 40.1 Закона Московской области от 30.12.2014 N 191/2014-ОЗ	На земельном участке отсутствует борщевик Сосновского	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
9	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	На земельном участке отсутствуют признаки несанкционированной свалки	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			

## ОБЩЕСТВЕННОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОКС

№ п/п	Раздел, объединяющий обязательные требования	Перечень обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, устанавливающих обязательные требования	Краткое обозначение обязательного требования	Способ подтверждения (фото, видео, геолокация, текст, файл)	Вывод о соблюдении обязательных требований		
						ДА	НЕТ	НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ (для черных ячеек недоступно)
1	Требования соблюдения земельного законодательства	Местоположение ограждения земельного участка должно соответствовать координатам поворотных точек земельного участка, внесенных в ЕГРН	КоАП РФ Статья 7.1.	Ограждение (обозначение) земельного участка не выходит за границы земельного участка, внесенные в ЕГРН Фото ограждения, границ участка с разного ракурса	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
2	Требования соблюдения земельного законодательства	Право на использование земельного участка должно подтверждаться документами	КоАП РФ Статья 7.1.	Не осуществляется самовольное занятие прилегающих земельных участков, частей земельных участков, права на которые отсутствуют Ракурс фото должен захватывать смежный участок	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			

3	Требования соблюдения земельного законодательства	Объекты на земельном участке должны располагаться внутри установленных в ЕГРН границ земельного участка	КоАП РФ ст. 7.1.	Расположенные или возводимые на земельном участке строения (здания, сооружения или др. строения) находятся в установленных в ЕГРН границах земельного участка Фото объектов с ракурса, захватывающего смежный участок	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
4	Требования соблюдения земельного законодательства	Объекты, расположенные на земельном участке должны быть пригодны для использования по целевому назначению и не нести угрозы жизни и здоровью	п.1 ст. 55.26-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Расположенные на земельном участке строения не имеют признаков аварийности (необходимо обращать внимание на наличие/отсутствие основных конструктивных элементов (разрушение, деформация стен, крен здания)) Фото объектов, расположенных внутри земельного участка, и их конструктивных элементов, при наличии деформации крупным планом	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
5	Требования соблюдения земельного законодательства	Строения (здания, сооружения или др. строения) должно эксплуатироваться в соответствии с его разрешенным использованием (назначением)	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8. ч. 1 ст. 55.24 ГрК РФ	Строения (здания, сооружения или др. строения), расположенные или возводимые на земельном участке, предназначены для общественных нужд Фото каждого объекта на земельном участке	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
6	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	Земельный участок не используется для целей, отличных от общественных нужд Фото общего вида земельного участка	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
7	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	Земельный участок не используется для предпринимательской деятельности Фото общего вида земельного участка	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
8	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	На земельном участке ведется деятельность, участок не заброшен, нет признаков залесенности, закустаренности, зарастания сорными травами Фото общего вида земельного участка с разных ракурсов	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
9	Требования соблюдения земельного законодательства	Правообладатели земельных участков обязаны проводить мероприятия по удалению борщевика Сосновского с земельных участков, находящихся в их собственности, владении или пользовании.	п.1 ст. 40.1 Закона Московской области от 30.12.2014 N 191/2014-ОЗ	На земельном участке отсутствует борщевик Сосновского Фото произрастающей растительности на земельном участке	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
10	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	На земельном участке отсутствуют признаки несанкционированной свалки Фото общего вида земельного участка, при наличии очагов мусора - фото мусора	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			

Приложение 4  
к Методическим рекомендациям

#### ОТДЫХ (РЕКРЕАЦИЯ)

№ п/п	Раздел, объединяющий обязательные требования	Перечень обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, устанавливающих обязательные требования	Краткое обозначение обязательного требования	Способ подтверждения (фото, видео, геолокация, текст, файл)	Вывод о соблюдении обязательных требований		
						ДА	НЕТ	НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ (для черных ячеек недоступно)
1	Требования соблюдения земельного законодательства	Местоположение ограждения земельного участка должно соответствовать координатам поворотных точек земельного участка, внесенных в ЕГРН	КоАП РФ Статья 7.1.	Ограждение (обозначение) земельного участка не выходит за границы земельного участка, внесенные в ЕГРН Фото ограждения, границ участка с разного ракурса	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
2	Требования соблюдения земельного законодательства	Право на использование земельного участка должно подтверждаться документами	КоАП РФ Статья 7.1.	Не осуществляется самовольное занятие прилегающих земельных участков, частей земельных участков, права на которые отсутствуют Ракурс фото должен захватывать смежный участок	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			

3	Требования соблюдения земельного законодательства	Объекты на земельном участке должны располагаться внутри установленных в ЕГРН границ земельного участка	КоАП РФ ст. 7.1.	Расположенные или возводимые на земельном участке строения (здания, сооружения или др. строения) находятся в установленных в ЕГРН границах земельного участка Фото объектов с ракурса, захватывающего смежный участок	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
4	Требования соблюдения земельного законодательства	Объекты, расположенные на земельном участке должны быть пригодны для использования по целевому назначению и не нести угрозы жизни и здоровью	п.1 ст. 55.26-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Расположенные на земельном участке строения не имеют признаков аварийности (необходимо обращать внимание на наличие/отсутствие основных конструктивных элементов (разрушение, деформация стен, крен здания)) Фото объектов, расположенных внутри земельного участка, и их конструктивных элементов, при наличии деформации крупным планом	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
5	Требования соблюдения земельного законодательства	Строения (здания, сооружения или др. строения) должно эксплуатироваться в соответствии с его разрешенным использованием (назначением)	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8. ч. 1 ст. 55.24 ГрК РФ	Строения (здания, сооружения или др. строения), расположенные или возводимые на земельном участке, предназначены для рекреации, отдыха Фото каждого объекта на земельном участке	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
6	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	Земельный участок не используется для целей, отличных от рекреации, отдыха Фото общего вида земельного участка	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
7	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	Земельный участок не используется для предпринимательской деятельности Фото общего вида земельного участка	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
8	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	На земельном участке ведется деятельность, участок не заброшен, нет признаков залесенности, закустаренности, зарастания сорными травами Фото общего вида земельного участка с разных ракурсов	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
9	Требования соблюдения земельного законодательства	Правообладатели земельных участков обязаны проводить мероприятия по удалению борщевика Сосновского с земельных участков, находящихся в их собственности, владении или пользовании.	п.1 ст. 40.1 Закона Московской области от 30.12.2014 N 191/2014-ОЗ	На земельном участке отсутствует борщевик Сосновского Фото произрастающей растительности на земельном участке	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
10	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	На земельном участке отсутствуют признаки несанкционированной свалки Фото общего вида земельного участка, при наличии очагов мусора - фото мусора	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			

**Приложение 5**  
**к Методическим рекомендациям**

### ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Раздел, объединяющий обязательные требования	Перечень обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, устанавливающих обязательные требования	Краткое обозначение обязательного требования	Способ подтверждения (фото, видео, геолокация, текст, файл)	Вывод о соблюдении обязательных требований		
						ДА	НЕТ	НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ (для черных ячеек недоступно)
1	Требования соблюдения земельного законодательства	Местоположение ограждения земельного участка должно соответствовать координатам поворотных точек земельного участка, внесенных в ЕГРН	КоАП РФ Статья 7.1.	Ограждение (обозначение) земельного участка не выходит за границы земельного участка, внесенные в ЕГРН Фото ограждения, границ участка с разного ракурса	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
2	Требования соблюдения земельного законодательства	Право на использование земельного участка должно подтверждаться документами	КоАП РФ Статья 7.1.	Не осуществляется самовольное занятие прилегающих земельных участков, частей земельных участков, права на которые отсутствуют Ракурс фото должен захватывать смежный участок	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			

3	Требования соблюдения земельного законодательства	Объекты на земельном участке должны располагаться внутри установленных в ЕГРН границ земельного участка	КоАП РФ ст. 7.1.	Расположенные или возводимые на земельном участке строения (здания, сооружения или др. строения) находятся в установленных в ЕГРН границах земельного участка Фото объектов с ракурса, захватывающего смежный участок	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
4	Требования соблюдения земельного законодательства	Объекты, расположенные на земельном участке должны быть пригодны для использования по целевому назначению и не нести угрозы жизни и здоровью	п.1 ст. 55.26-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Расположенные на земельном участке строения не имеют признаков аварийности (необходимо обращать внимание на наличие/отсутствие основных конструктивных элементов (разрушение, деформация стен, крен здания)) Фото объектов, расположенных внутри земельного участка, и их конструктивных элементов, при наличии деформации крупным планом	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
5	Требования соблюдения земельного законодательства	Строения (здания, сооружения или др. строения) должно эксплуатироваться в соответствии с его разрешенным использованием (назначением)	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8. ч. 1 ст. 55.24 ГрК РФ	Строения (здания, сооружения или др. строения), расположенные или возводимые на земельном участке, предназначены для производственной деятельности Фото каждого объекта на земельном участке	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
6	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	Земельный участок не используется для целей, отличных от производственной деятельности Фото общего вида земельного участка	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
7	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	Земельный участок не используется для предпринимательской деятельности Фото общего вида земельного участка	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
8	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	На земельном участке ведется деятельность, участок не заброшен, нет признаков залесенности, закустаренности, зарастания сорными травами Фото общего вида земельного участка с разных ракурсов	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
9	Требования соблюдения земельного законодательства	Правообладатели земельных участков обязаны проводить мероприятия по удалению борщевика Сосновского с земельных участков, находящихся в их собственности, владении или пользовании.	п.1 ст. 40.1 Закона Московской области от 30.12.2014 N 191/2014-ОЗ	На земельном участке отсутствует борщевик Сосновского Фото произрастающей растительности на земельном участке	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
10	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	На земельном участке отсутствуют признаки несанкционированной свалки Фото общего вида земельного участка, при наличии очагов мусора - фото мусора	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			

**Приложение 6  
к Методическим рекомендациям**

### ТРАНСПОРТ

№ п/п	Раздел, объединяющий обязательные требования	Перечень обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, устанавливающих обязательные требования	Краткое обозначение обязательного требования	Способ подтверждения (фото, видео, геолокация, текст, файл)	Вывод о соблюдении обязательных требований		
						ДА	НЕТ	НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ (для черных ячеек недоступно)
1	Требования соблюдения земельного законодательства	Местоположение ограждения земельного участка должно соответствовать координатам поворотных точек земельного участка, внесенных в ЕГРН	КоАП РФ Статья 7.1.	Ограждение (обозначение) земельного участка не выходит за границы земельного участка, внесенные в ЕГРН Фото ограждения, границ участка с разного ракурса	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
2	Требования соблюдения земельного законодательства	Право на использование земельного участка должно подтверждаться документами	КоАП РФ Статья 7.1.	Не осуществляется самовольное занятие прилегающих земельных участков, частей земельных участков, права на которые отсутствуют Ракурс фото должен захватывать смежный участок	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			

3	Требования соблюдения земельного законодательства	Объекты на земельном участке должны располагаться внутри установленных в ЕГРН границ земельного участка	КоАП РФ ст. 7.1.	Расположенные или возводимые на земельном участке строения (здания, сооружения или др. строения) находятся в установленных в ЕГРН границах земельного участка Фото объектов с ракурса, захватывающего смежный участок	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
4	Требования соблюдения земельного законодательства	Объекты, расположенные на земельном участке должны быть пригодны для использования по целевому назначению и не нести угрозы жизни и здоровью	п.1 ст. 55.26-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Расположенные на земельном участке строения не имеют признаков аварийности (необходимо обращать внимание на наличие/отсутствие основных конструктивных элементов (разрушение, деформация стен, крен здания)) Фото объектов, расположенных внутри земельного участка, и их конструктивных элементов, при наличии деформации крупным планом	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
5	Требования соблюдения земельного законодательства	Строения (здания, сооружения или др. строения) должно эксплуатироваться в соответствии с его разрешенным использованием (назначением)	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8. ч. 1 ст. 55.24 ГрК РФ	Строения (здания, сооружения или др. строения), расположенные или возводимые на земельном участке, предназначены для осуществления деятельности, связанной с транспортом/перевозками Фото каждого объекта на земельном участке	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
6	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	Земельный участок не используется для целей, отличных от деятельности, связанной с транспортом/перевозками Фото общего вида земельного участка	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
7	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	Земельный участок не используется для предпринимательской деятельности Фото общего вида земельного участка	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
8	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	На земельном участке ведется деятельность, участок не заброшен, нет признаков залесенности, закустаренности, зарастания сорными травами Фото общего вида земельного участка с разных ракурсов	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
9	Требования соблюдения земельного законодательства	Правообладатели земельных участков обязаны проводить мероприятия по удалению борщевика Сосновского с земельных участков, находящихся в их собственности, владении или пользовании.	п.1 ст. 40.1 Закона Московской области от 30.12.2014 N 191/2014-ОЗ	На земельном участке отсутствует борщевик Сосновского Фото произрастающей растительности на земельном участке	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
10	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	На земельном участке отсутствуют признаки несанкционированной свалки Фото общего вида земельного участка, при наличии очагов мусора - фото мусора	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			

**Приложение 7  
к Методическим рекомендациям**

### ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБОРОНЫ И БЕЗОПАСНОСТИ

№ п/п	Раздел, объединяющий обязательные требования	Перечень обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, устанавливающих обязательные требования	Краткое обозначение обязательного требования	Способ подтверждения (фото, видео, геолокация, текст, файл)	Вывод о соблюдении обязательных требований		
						ДА	НЕТ	НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ (для черных ячеек недоступно)
1	Требования соблюдения земельного законодательства	Местоположение ограждения земельного участка должно соответствовать координатам поворотных точек земельного участка, внесенных в ЕГРН	КоАП РФ Статья 7.1.	Ограждение (обозначение) земельного участка не выходит за границы земельного участка, внесенные в ЕГРН Фото ограждения, границ участка с разного ракурса	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
2	Требования соблюдения земельного законодательства	Право на использование земельного участка должно подтверждаться документами	КоАП РФ Статья 7.1.	Не осуществляется самовольное занятие прилегающих земельных участков, частей земельных участков, права на которые отсутствуют Ракурс фото должен захватывать смежный участок	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			

3	Требования соблюдения земельного законодательства	Объекты на земельном участке должны располагаться внутри установленных в ЕГРН границ земельного участка	КоАП РФ ст. 7.1.	Расположенные или возводимые на земельном участке строения (здания, сооружения или др. строения) находятся в установленных в ЕГРН границах земельного участка Фото объектов с ракурса, захватывающего смежный участок	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
4	Требования соблюдения земельного законодательства	Объекты, расположенные на земельном участке должны быть пригодны для использования по целевому назначению и не нести угрозы жизни и здоровью	п.1 ст. 55.26-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Расположенные на земельном участке строения не имеют признаков аварийности (необходимо обращать внимание на наличие/отсутствие основных конструктивных элементов (разрушение, деформация стен, крен здания)) Фото объектов, расположенных внутри земельного участка, и их конструктивных элементов, при наличии деформации крупным планом	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
5	Требования соблюдения земельного законодательства	Строения (здания, сооружения или др. строения) должно эксплуатироваться в соответствии с его разрешенным использованием (назначением)	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8. ч. 1 ст. 55.24 ГрК РФ	Строения (здания, сооружения или др. строения), расположенные или возводимые на земельном участке, предназначены для обеспечения обороны и безопасности Фото каждого объекта на земельном участке	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
6	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	Земельный участок не используется для целей, отличных от обеспечения обороны и безопасности Фото общего вида земельного участка	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
7	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	Земельный участок не используется для предпринимательской деятельности Фото общего вида земельного участка	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
8	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	На земельном участке ведется деятельность, участок не заброшен, нет признаков залесенности, закустаренности, зарастания сорными травами Фото общего вида земельного участка с разных ракурсов	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
9	Требования соблюдения земельного законодательства	Правообладатели земельных участков обязаны проводить мероприятия по удалению борщевика Сосновского с земельных участков, находящихся в их собственности, владении или пользовании.	п.1 ст. 40.1 Закона Московской области от 30.12.2014 N 191/2014-ОЗ	На земельном участке отсутствует борщевик Сосновского Фото произрастающей растительности на земельном участке	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
10	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	На земельном участке отсутствуют признаки несанкционированной свалки Фото общего вида земельного участка, при наличии очагов мусора - фото мусора	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			

Приложение 8  
к Методическим рекомендациям

#### ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОСОБОЙ ОХРАНЕ И ИЗУЧЕНИЮ ПРИРОДЫ

№ п/п	Раздел, объединяющий обязательные требования	Перечень обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, устанавливающих обязательные требования	Краткое обозначение обязательного требования	Способ подтверждения (фото, видео, геолокация, текст, файл)	Вывод о соблюдении обязательных требований		
						ДА	НЕТ	НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ (для черных ячеек недоступно)
1	Требования соблюдения земельного законодательства	Местоположение ограждения земельного участка должно соответствовать координатам поворотных точек земельного участка, внесенных в ЕГРН	КоАП РФ Статья 7.1.	Ограждение (обозначение) земельного участка не выходит за границы земельного участка, внесенные в ЕГРН Фото ограждения, границ участка с разного ракурса	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
2	Требования соблюдения земельного законодательства	Право на использование земельного участка должно подтверждаться документами	КоАП РФ Статья 7.1.	Не осуществляется самовольное занятие прилегающих земельных участков, частей земельных участков, права на которые отсутствуют Ракурс фото должен захватывать смежный участок	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			

3	Требования соблюдения земельного законодательства	Объекты на земельном участке должны располагаться внутри установленных в ЕГРН границ земельного участка	КоАП РФ ст. 7.1.	Расположенные или возводимые на земельном участке строения (здания, сооружения или др. строения) находятся в установленных в ЕГРН границах земельного участка Фото объектов с ракурса, захватывающего смежный участок	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
4	Требования соблюдения земельного законодательства	Объекты, расположенные на земельном участке должны быть пригодны для использования по целевому назначению и не нести угрозы жизни и здоровью	п.1 ст. 55.26-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Расположенные на земельном участке строения не имеют признаков аварийности (необходимо обращать внимание на наличие/отсутствие основных конструктивных элементов (разрушение, деформация стен, крен здания)) Фото объектов, расположенных внутри земельного участка, и их конструктивных элементов, при наличии деформации крупным планом	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
5	Требования соблюдения земельного законодательства	Строения (здания, сооружения или др. строения) должно эксплуатироваться в соответствии с его разрешенным использованием (назначением)	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8. ч. 1 ст. 55.24 ГрК РФ	Строения (здания, сооружения или др. строения), расположенные или возводимые на земельном участке, предназначены для осуществления деятельности по охране и изучению природы Фото каждого объекта на земельном участке	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
6	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	Земельный участок не используется для целей, отличных от охраны и изучения природы Фото общего вида земельного участка	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
7	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	Земельный участок не используется для предпринимательской деятельности Фото общего вида земельного участка	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
8	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	На земельном участке ведется деятельность, участок не заброшен, нет признаков залесенности, закустаренности, зарастания сорными травами Фото общего вида земельного участка с разных ракурсов	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
9	Требования соблюдения земельного законодательства	Правообладатели земельных участков обязаны проводить мероприятия по удалению борщевика Сосновского с земельных участков, находящихся в их собственности, владении или пользовании.	п.1 ст. 40.1 Закона Московской области от 30.12.2014 N 191/2014-ОЗ	На земельном участке отсутствует борщевик Сосновского Фото произрастающей растительности на земельном участке	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
10	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	На земельном участке отсутствуют признаки несанкционированной свалки Фото общего вида земельного участка, при наличии очагов мусора - фото мусора	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			

**Приложение 9  
к Методическим рекомендациям**

**ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЛЕСОВ**

№ п/п	Раздел, объединяющий обязательные требования	Перечень обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, устанавливающих обязательные требования	Краткое обозначение обязательного требования	Способ подтверждения (фото, видео, геолокация, текст, файл)	Вывод о соблюдении обязательных требований		
						ДА	НЕТ	НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ (для черных ячеек недоступно)
1	Требования соблюдения земельного законодательства	Местоположение ограждения земельного участка должно соответствовать координатам поворотных точек земельного участка, внесенных в ЕГРН	КоАП РФ Статья 7.1.	Ограждение (обозначение) земельного участка не выходит за границы земельного участка, внесенные в ЕГРН Фото ограждения, границ участка с разного ракурса	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
2	Требования соблюдения земельного законодательства	Право на использование земельного участка должно подтверждаться документами	КоАП РФ Статья 7.1.	Не осуществляется самовольное занятие прилегающих земельных участков, частей земельных участков, права на которые отсутствуют Ракурс фото должен захватывать смежный участок	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			

3	Требования соблюдения земельного законодательства	Объекты на земельном участке должны располагаться внутри установленных в ЕГРН границ земельного участка	КоАП РФ ст. 7.1.	Расположенные или возводимые на земельном участке строения (здания, сооружения или др. строения) находятся в установленных в ЕГРН границах земельного участка Фото объектов с ракурса, захватывающего смежный участок	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
4	Требования соблюдения земельного законодательства	Объекты, расположенные на земельном участке должны быть пригодны для использования по целевому назначению и не нести угрозы жизни и здоровью	п.1 ст. 55.26-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Расположенные на земельном участке строения не имеют признаков аварийности (необходимо обращать внимание на наличие/отсутствие основных конструктивных элементов (разрушение, деформация стен, крен здания)) Фото объектов, расположенных внутри земельного участка, и их конструктивных элементов, при наличии деформации крупным планом	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
5	Требования соблюдения земельного законодательства	Строения (здания, сооружения или др. строения) должно эксплуатироваться в соответствии с его разрешенным использованием (назначением)	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8. ч. 1 ст. 55.24 ГрК РФ	Строения (здания, сооружения или др. строения), расположенные или возводимые на земельном участке, предназначены для осуществления деятельности, связанной с использованием лесов Фото каждого объекта на земельном участке	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
6	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	Земельный участок не используется для целей, отличных от заготовки, первичной обработки древесины и недревесных лесных ресурсов и т.п. Фото общего вида земельного участка	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
7	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	Земельный участок не используется для предпринимательской деятельности Фото общего вида земельного участка	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
8	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	На земельном участке ведется деятельность, участок не заброшен, нет признаков залесенности, закустаренности, зарастания сорными травами Фото общего вида земельного участка с разных ракурсов	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
9	Требования соблюдения земельного законодательства	Правообладатели земельных участков обязаны проводить мероприятия по удалению борщевика Сосновского с земельных участков, находящихся в их собственности, владении или пользовании.	п.1 ст. 40.1 Закона Московской области от 30.12.2014 N 191/2014-ОЗ	На земельном участке отсутствует борщевик Сосновского Фото произрастающей растительности на земельном участке	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
10	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	На земельном участке отсутствуют признаки несанкционированной свалки Фото общего вида земельного участка, при наличии очагов мусора - фото мусора	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			

**Приложение 10**  
**к Методическим рекомендациям**

### ВОДНЫЕ ОБЪЕКТЫ

№ п/п	Раздел, объединяющий обязательные требования	Перечень обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, устанавливающих обязательные требования	Краткое обозначение обязательного требования	Способ подтверждения (фото, видео, геолокация, текст, файл)	Вывод о соблюдении обязательных требований		
						ДА	НЕТ	НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ (для черных ячеек недоступно)
1	Требования соблюдения земельного законодательства	Местоположение ограждения земельного участка должно соответствовать координатам поворотных точек земельного участка, внесенных в ЕГРН	КоАП РФ Статья 7.1.	Ограждение (обозначение) земельного участка не выходит за границы земельного участка, внесенные в ЕГРН Фото ограждения, границ участка с разного ракурса	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			

2	Требования соблюдения земельного законодательства	Право на использование земельного участка должно подтверждаться документами	КоАП РФ Статья 7.1.	Не осуществляется самовольное занятие прилегающих земельных участков, частей земельных участков, права на которые отсутствуют Ракурс фото должен захватывать смежный участок	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
3	Требования соблюдения земельного законодательства	Объекты на земельном участке должны располагаться внутри установленных в ЕГРН границ земельного участка	КоАП РФ ст. 7.1.	Расположенные или возводимые на земельном участке строения (здания, сооружения или др. строения) находятся в установленных в ЕГРН границах земельного участка Фото объектов с ракурса, захватывающего смежный участок	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
4	Требования соблюдения земельного законодательства	Объекты, расположенные на земельном участке должны быть пригодны для использования по целевому назначению и не нести угрозы жизни и здоровью	п.1 ст. 55.26-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Расположенные на земельном участке строения не имеют признаков аварийности (необходимо обращать внимание на наличие/отсутствие основных конструктивных элементов (разрушение, деформация стен, крен здания)) Фото объектов, расположенных внутри земельного участка, и их конструктивных элементов, при наличии деформации крупным планом	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
5	Требования соблюдения земельного законодательства	Строения (здания, сооружения или др. строения) должно эксплуатироваться в соответствии с его разрешенным использованием (назначением)	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8. ч. 1 ст. 55.24 ГрК РФ	Строения (здания, сооружения или др. строения), расположенные или возводимые на земельном участке, предназначены для осуществления деятельности, связанной с водопользованием Фото каждого объекта на земельном участке	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
6	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	Земельный участок не используется для целей, отличных от водопользования Фото общего вида земельного участка	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
7	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	Земельный участок не используется для предпринимательской деятельности Фото общего вида земельного участка	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
8	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	На земельном участке ведется деятельность, участок не заброшен, нет признаков залесенности, закустаренности, зарастания сорными травами Фото общего вида земельного участка с разных ракурсов	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
9	Требования соблюдения земельного законодательства	Правообладатели земельных участков обязаны проводить мероприятия по удалению борщевика Сосновского с земельных участков, находящихся в их собственности, владении или пользовании.	п.1 ст. 40.1 Закона Московской области от 30.12.2014 N 191/2014-ОЗ	На земельном участке отсутствует борщевик Сосновского Фото произрастающей растительности на земельном участке	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
10	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	На земельном участке отсутствуют признаки несанкционированной свалки Фото общего вида земельного участка, при наличии очагов мусора - фото мусора	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			

**Приложение 11  
к Методическим рекомендациям**

**ТЕРРИТОРИИ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ**

№ п/п	Раздел, объединяющий обязательные требования	Перечень обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, устанавливающих обязательные требования	Краткое обозначение обязательного требования	Способ подтверждения (фото, видео, геолокация, текст, файл)	Вывод о соблюдении обязательных требований		
						ДА	НЕТ	НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ (для черных ячеек недоступно)
1	Требования соблюдения земельного законодательства	Местоположение ограждения земельного участка должно соответствовать координатам поворотных точек земельного участка, внесенных в ЕГРН	КоАП РФ Статья 7.1.	Ограждение (обозначение) земельного участка не выходит за границы земельного участка, внесенные в ЕГРН Фото ограждения, границ участка с разного ракурса	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			

2	Требования соблюдения земельного законодательства	Право на использование земельного участка должно подтверждаться документами	КоАП РФ Статья 7.1.	Не осуществляется самовольное занятие прилегающих земельных участков, частей земельных участков, права на которые отсутствуют Ракурс фото должен захватывать смежный участок	Фото с пространственной штампа даты, времени и геолокации			
3	Требования соблюдения земельного законодательства	Объекты на земельном участке должны располагаться внутри установленных в ЕГРН границ земельного участка	КоАП РФ ст. 7.1.	Расположенные или возводимые на земельном участке строения (здания, сооружения или др. строения) находятся в установленных в ЕГРН границах земельного участка Фото объектов с ракурса, захватывающего смежный участок	Фото с пространственной штампа даты, времени и геолокации			
4	Требования соблюдения земельного законодательства	Объекты, расположенные на земельном участке должны быть пригодны для использования по целевому назначению и не нести угрозы жизни и здоровью	п.1 ст. 55.26-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Расположенные на земельном участке строения не имеют признаков аварийности (необходимо обращать внимание на наличие/отсутствие основных конструктивных элементов (разрушение, деформация стен, крен здания)) Фото объектов, расположенных внутри земельного участка, и их конструктивных элементов, при наличии деформации крупным планом	Фото с пространственной штампа даты, времени и геолокации			
5	Требования соблюдения земельного законодательства	Строения (здания, сооружения или др. строения) должно эксплуатироваться в соответствии с его разрешенным использованием (назначением)	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8. ч. 1 ст. 55.24 ГрК РФ	Строения (здания, сооружения или др. строения), расположенные или возводимые на земельном участке, относятся к объектам общего пользования Фото каждого объекта на земельном участке	Фото с пространственной штампа даты, времени и геолокации			
6	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	Земельный участок не используется для целей, отличных от территорий общего пользования Фото общего вида земельного участка	Фото с пространственной штампа даты, времени и геолокации			
7	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	Земельный участок не используется для предпринимательской деятельности Фото общего вида земельного участка	Фото с пространственной штампа даты, времени и геолокации			
8	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	На земельном участке ведется деятельность, участок не заброшен, нет признаков залесенности, закустаренности, зарастания сорными травами Фото общего вида земельного участка с разных ракурсов	Фото с пространственной штампа даты, времени и геолокации			
9	Требования соблюдения земельного законодательства	Правообладатели земельных участков обязаны проводить мероприятия по удалению борщевика Сосновского с земельных участков, находящихся в их собственности, владении или пользовании.	п.1 ст. 40.1 Закона Московской области от 30.12.2014 N 191/2014-ОЗ	На земельном участке отсутствует борщевик Сосновского Фото произрастающей растительности на земельном участке	Фото с пространственной штампа даты, времени и геолокации			
10	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	На земельном участке отсутствуют признаки несанкционированной свалки Фото общего вида земельного участка, при наличии очагов мусора - фото мусора	Фото с пространственной штампа даты, времени и геолокации			

Приложение 12  
к Методическим рекомендациям

#### ВЕДЕНИЕ ОГОРОДНИЧЕСТВА

№ п/п	Раздел, объединяющий обязательные требования	Перечень обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, устанавливающих обязательные требования	Краткое обозначение обязательного требования	Способ подтверждения (фото, видео, геолокация, текст, файл)	Вывод о соблюдении обязательных требований		
						ДА	НЕТ	НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ (для черных ячеек недоступно)
1	Требования соблюдения земельного законодательства	Местоположение ограждения земельного участка должно соответствовать координатам поворотных точек земельного участка, внесенных в ЕГРН	КоАП РФ Статья 7.1.	Ограждение (обозначение) земельного участка не выходит за границы земельного участка, внесенные в ЕГРН Фото ограждения, границ участка с разного ракурса	Фото с пространственной штампа даты, времени и геолокации			

2	Требования соблюдения земельного законодательства	Право на использование земельного участка должно подтверждаться документами	КоАП РФ Статья 7.1.	Не осуществляется самовольное занятие прилегающих земельных участков, частей земельных участков, права на которые отсутствуют Ракурс фото должен захватывать смежный участок	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
3	Требования соблюдения земельного законодательства	Объекты на земельном участке должны располагаться внутри установленных в ЕГРН границ земельного участка	КоАП РФ ст. 7.1.	Расположенные или возводимые на земельном участке строения (здания, сооружения или др. строения) находятся в установленных в ЕГРН границах земельного участка Фото объектов с ракурса, захватывающего смежный участок	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
4	Требования соблюдения земельного законодательства	Объекты, расположенные на земельном участке должны быть пригодны для использования по целевому назначению и не нести угрозы жизни и здоровью	п.1 ст. 55.26-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Расположенные на земельном участке строения не имеют признаков аварийности (необходимо обращать внимание на наличие/отсутствие основных конструктивных элементов (разрушение, деформация стен, крен здания)) Фото объектов, расположенных внутри земельного участка, и их конструктивных элементов, при наличии деформации крупным планом	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
5	Требования соблюдения земельного законодательства	Строения (здания, сооружения или др. строения) должны эксплуатироваться в соответствии с его разрешенным использованием (назначением)	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8. ч. 1 ст. 55.24 ГрК РФ	Строения (здания, сооружения или др. строения), расположенные или возводимые на земельном участке, предназначены для целей огородничества, садоводства, дачного хозяйства или являются объектами жилого назначения Фото каждого объекта на земельном участке	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
6	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	Земельный участок не используется для целей, отличных от огородничества, садоводства, дачного хозяйства Фото общего вида земельного участка	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
7	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	Земельный участок не используется для предпринимательской деятельности Фото общего вида земельного участка	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
8	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	На земельном участке ведется деятельность, участок не заброшен, нет признаков залесенности, закустаренности, зарастания сорными травами Фото общего вида земельного участка с разных ракурсов	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
9	Требования соблюдения земельного законодательства	Правообладатели земельных участков обязаны проводить мероприятия по удалению борщевика Сосновского с земельных участков, находящихся в их собственности, владении или пользовании.	п.1 ст. 40.1 Закона Московской области от 30.12.2014 N 191/2014-ОЗ	На земельном участке отсутствует борщевик Сосновского Фото произрастающей растительности на земельном участке	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
10	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	На земельном участке отсутствуют признаки несанкционированной свалки Фото общего вида земельного участка, при наличии очагов мусора - фото мусора	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			

## НЕ СООТВЕТСТВУЕТ КЛАССИФИКАТОРУ

№ п/п	Раздел, объединяющий обязательные требования	Перечень обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, устанавливающих обязательные требования	Краткое обозначение обязательного требования	Способ подтверждения (фото, видео, геолокация, текст, файл)	Вывод о соблюдении обязательных требований		
						ДА	НЕТ	НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ (для черных ячеек недоступно)
1	Требования соблюдения земельного законодательства	Местоположение ограждения земельного участка должно соответствовать координатам поворотных точек земельного участка, внесенных в ЕГРН	КоАП РФ Статья 7.1.	Ограждение (обозначение) земельного участка не выходит за границы земельного участка, внесенные в ЕГРН Фото ограждения, границ участка с разного ракурса	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
2	Требования соблюдения земельного законодательства	Право на использование земельного участка должно подтверждаться документами	КоАП РФ Статья 7.1.	Не осуществляется самовольное занятие прилегающих земельных участков, частей земельных участков, права на которые отсутствуют Ракурс фото должен захватывать смежный участок	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
3	Требования соблюдения земельного законодательства	Объекты на земельном участке должны располагаться внутри установленных в ЕГРН границ земельного участка	КоАП РФ ст. 7.1.	Расположенные или возводимые на земельном участке строения (здания, сооружения или др. строения) находятся в установленных в ЕГРН границах земельного участка Фото объектов с ракурса, захватывающего смежный участок	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
4	Требования соблюдения земельного законодательства	Объекты, расположенные на земельном участке должны быть пригодны для использования по целевому назначению и не нести угрозы жизни и здоровью	п.1 ст. 55.26-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Расположенные на земельном участке строения не имеют признаков аварийности (необходимо обращать внимание на наличие/отсутствие основных конструктивных элементов (разрушение, деформация стен, крен здания)) Фото объектов, расположенных внутри земельного участка, и их конструктивных элементов, при наличии деформации крупным планом	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
5	Требования соблюдения земельного законодательства	Строения (здания, сооружения или др. строения) должно эксплуатироваться в соответствии с его разрешенным использованием (назначением)	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8. ч. 1 ст. 55.24 ГрК РФ	Строения (здания, сооружения или др. строения), расположенные или возводимые на земельном участке, предназначены для целей, установленных видом разрешенного использования земельного участка Фото каждого объекта на земельном участке	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
6	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	Земельный участок не используется для целей, отличных от установленного вида разрешенного использования Фото общего вида земельного участка	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
7	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	Земельный участок не используется для предпринимательской деятельности Фото общего вида земельного участка	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			
8	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	На земельном участке ведется деятельность, участок не заброшен, нет признаков залесенности, закустаренности, зарастания сорными травами Фото общего вида земельного участка с разных ракурсов	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации			

9	Требования соблюдения земельного законодательства	Правообладатели земельных участков обязаны проводить мероприятия по удалению борщевика Сосновского с земельных участков, находящихся в их собственности, владении или пользовании.	п.1 ст. 40.1 Закона Московской области от 30.12.2014 N 191/2014-ОЗ	На земельном участке отсутствует борщевик Сосновского Фото произрастающей растительности на земельном участке	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации		
10	Требования соблюдения земельного законодательства	Земельные участки должны использоваться по целевому назначению	КоАП РФ ч. 1 ст. 8.8.	На земельном участке отсутствуют признаки несанкционированной свалки Фото общего вида земельного участка, при наличии очагов мусора - фото мусора	Фото с простановкой штампа даты, времени и геолокации		

**Приложение 14  
к Методическим рекомендациям**

**УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации городского округа Мытищи  
от 29.03.2023 № 1476**

**ДЕКЛАРАЦИЯ  
Соблюдения обязательных требований**

г. \_\_\_\_\_

ЗАЯВИТЕЛЬ

\_\_\_\_\_ (наименование, ИНН, ОГРН, юридический адрес)

ОБЪЕКТ \_\_\_\_\_ (наименование и местонахождение объекта)

Настоящая декларация подтверждает получение \_\_\_\_\_ высокой оценки соблюдения обязательных требований по итогам самообследования проведенного в рамках Федерального Закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Срок действия декларации по \_\_\_\_\_.

м.п. Заявитель \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия \_\_\_\_\_

Декларация соблюдения обязательных требований зарегистрирована в \_\_\_\_\_ Московской области под № ..... от .....

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
29.03.2023 № 1476  
г. Мытищи**

**Об утверждении Положения о награде городского округа Мытищи  
Московской области «Кубок городского округа Мытищи»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Московской области от 26.09.2006 № 154/2006-ОЗ «О символике в Московской области и муниципальных образованиях Московской области», распоряжением Правительства Московской области от 20.03.2019 № 198-ПП «О празднике труда Подмосковья (Подмосковный субботник)», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о награде городского округа Мытищи Московской области «Кубок городского округа Мытищи» (прилагается).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи Л.С. Иванову.

**И.о. Главы городского округа Мытищи  
О.А. СОТНИК**

**Положение о награде городского округа Мытищи Московской области  
«Кубок городского округа Мытищи»**

1. Наградой «Кубок городского округа Мытищи» (далее – Кубок) по итогам работы за год награждаются коллективы предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории городского округа Мытищи, которые внесли большой вклад в развитие городской инфраструктуры и достигли успехов в развитии определенной отрасли. Награждение проводится на торжественном мероприятии, посвященном Празднику труда Подмосковья на территории городского округа Мытищи.

2. Кубки вручаются коллективам предприятий, организаций, учреждений:

- 2.1. За достигнутые успехи в охране общественного порядка, обеспечении безопасности граждан;
- 2.2. За достигнутые успехи в развитии средств массовой информации;
- 2.3. За достигнутые успехи в развитии научно-промышленного комплекса;
- 2.4. За достигнутые успехи в развитии строительства;
- 2.5. За достигнутые успехи в развитии транспортного обслуживания;
- 2.6. За достигнутые успехи в развитии жилищно-коммунального хозяйства;
- 2.7. За достигнутые успехи в развитии благоустройства;
- 2.8. За достигнутые успехи в развитии финансовой и кредитной сферы;
- 2.9. За достигнутые успехи в развитии профессионального образования;
- 2.10. За достигнутые успехи в развитии дошкольного образования;
- 2.11. За достигнутые успехи в развитии общего образования;
- 2.12. За достигнутые успехи в развитии здравоохранения;
- 2.13. За достигнутые успехи в развитии культуры;
- 2.14. За достигнутые успехи в развитии физической культуры и спорта;
- 2.15. За достигнутые успехи в развитии молодежной политики;
- 2.16. За достигнутые успехи в развитии социальной защиты населения;
- 2.17. За достигнутые успехи в торговом обслуживании населения;
- 2.18. За достигнутые успехи в бытовом обслуживании населения;
- 2.19. За достигнутые успехи в развитии средств связи;
- 2.20. Коллективный договор, эффективность производства – основа защиты трудовых прав работников.

3. Для представления к награждению Кубком на имя Главы городского округа Мытищи направляется ходатайство руководителя соответствующего структурного подразделения Администрации городского округа Мытищи, курирующего данное направление, в котором даётся краткая справка о заслугах коллектива предприятия перед городским округом по итогам работы за год.

4. Ходатайство на имя Главы городского округа Мытищи направляется в Отдел регулирования трудовых отношений, оплаты труда и наград Управления делами и кадровой службы Администрации городского округа Мытищи не позднее, чем за две недели до награждения.

5. Ходатайство рассматривается на заседании комиссии по муниципальным наградам при Главе городского округа Мытищи. Протокол заседания комиссии направляется Главе городского округа Мытищи для принятия решения. Решение о награждении Кубком принимается Главой городского округа Мытищи и оформляется постановлением.

6. Коллективу предприятия в торжественной обстановке вручается Кубок городского округа Мытищи, свидетельство о награждении, в котором содержатся номер и дата постановления Главы городского округа Мытищи и другие наградные материалы.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
29.03.2023 № 1477  
г. Мытищи**

**Об утверждении Положения о присвоении звания «Лучший по профессии городского округа Мытищи» в 2023 году**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области № 161/2017-ОЗ «О праздничных днях и памятных датах Московской области», распоряжением Правительства Московской области от 20.03.2019 № 198-ПП «О празднике труда Подмосковья (Подмосковный субботник)», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о присвоении звания «Лучший по профессии городского округа Мытищи» в 2023 году (прилагается).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи Л.С. Иванову.

**И. о. Главы городского округа Мытищи  
О.А. СОТНИК**

**УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации городского округа Мытищи  
от 29.03.2023 № 1477**

**Положение о присвоении звания  
«Лучший по профессии городского округа Мытищи» в 2023 году**

1. Присвоение звания «Лучший по профессии городского округа Мытищи» проводится с целью выявления и поощрения лучших работников за высокий профессионализм и успехи в работе, а также внесение особого вклада в развитие соответствующей отрасли. Награждение проводится на торжественном мероприятии, посвященном Празднику труда Подмосковья на территории городского округа Мытищи.

2. Звание присваивается в 2023 году по следующим номинациям:

- 2.1. Воспитатель года – 2023
- 2.2. Учитель года – 2023
- 2.3. Самый классный классный – 2023
- 2.4. Педагогический дебют – 2023
- 2.5. Лучший врач
- 2.6. Лучшая акушерка
- 2.7. Лучший фельдшер
- 2.8. Лучший работник учреждения культуры клубного типа
- 2.9. Лучший работник библиотеки
- 2.10. Лучший творческий работник
- 2.11. Лучший работник организации дополнительного образования сферы культуры
- 2.12. Лучший специалист в сфере работы с молодежью
- 2.13. Лучший сотрудник пожарной охраны
- 2.14. Лучший военнослужащий
- 2.15. Лучший участковый уполномоченный полиции
- 2.16. Лучший работник социального обслуживания
- 2.17. Лучший тренер в командных видах спорта
- 2.18. Лучший слесарь по ремонту тепловых сетей и оборудования
- 2.19. Оператор котельных
- 2.20. Электрогазосварщик
- 2.21. Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматики
- 2.22. Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
- 2.23. Слесарь газовой службы
- 2.24. Машинист насосных установок водопроводных станций
- 2.25. Слесарь аварийно-восстановительных работ водоснабжения и водоотведения
- 2.26. Лучший сотрудник МФЦ
- 2.27. Лучший работник строительного комплекса
- 2.28. Лучший работник транспортного обслуживания
- 2.29. Лучший работник финансовой и кредитной сферы
- 2.30. Лучший работник сферы торгового обслуживания населения
- 2.31. Лучший работник сферы бытового обслуживания населения
- 2.32. Лучший работник сферы развития средств связи

3. Для представления к присвоению звания «Лучший по профессии городского округа Мытищи» на имя Главы городского округа Мытищи направляется ходатайство руководителя соответствующего структурного подразделения Администрации городского округа Мытищи, курирующего данное направление, в котором даётся краткая справка о предприятии и заслугах сотрудника предприятия перед городским округом Мытищи по итогам работы за год.

4. Ходатайство на имя Главы городского округа Мытищи направляется в Отдел регулирования трудовых отношений, оплаты труда и наград Управления делами и кадровой службы Администрации городского округа Мытищи не позднее, чем за две недели до награждения.

5. Ходатайство рассматривается на заседании комиссии по муниципальным наградам при Главе городского округа Мытищи. Протокол заседания комиссии направляется Главе городского округа Мытищи для принятия решения. Решение о присвоении звания «Лучший по профессии городского округа Мытищи» принимается Главой городского округа Мытищи и оформляется постановлением.

6. Работникам в торжественной обстановке присваивается звание «Лучший по профессии городского округа Мытищи» с вручением кубка, свидетельства о занесении на Доску Почета городского округа Мытищи и денежного вознаграждения.

7. С целью поощрения за высокий профессионализм и внесение вклада в развитие соответствующей отрасли, на торжественное мероприятие, посвященное Празднику труда в Подмосковье, приглашаются Лучшие трудовые династии, награжденные в предыдущие годы, и отмечаются памятными подарками.

8. Для поощрения Лучших трудовых династий в 2023 году на имя Главы городского округа Мытищи направляется ходатайство руководителя Управления социально-экономического развития Администрации городского округа Мытищи, в котором даётся краткая справка о трудовых династиях.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
31.03.2023 № 1537  
г. Мытищи**

**О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Мытищи от 22.03.2023 № 1276**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации городского округа Мытищи от 22.03.2023 № 1276:

- 1.1. пункт 3 признать утратившим силу.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи Л.С. Иванову.

**И.о. Главы городского округа Мытищи  
О.А. СОТНИК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
31.03.2023 № 1538  
г. Мытищи**

**О признании утратившим силу постановления Администрации городского округа Мытищи от 15.03.2019 № 1007 (с последующими изменениями)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу:
  - 1.1. постановление Администрации городского округа Мытищи от 15.03.2019 № 1007 «О конкурсе городского округа Мытищи «Лучшая трудовая династия»;
  - 1.2. постановление Администрации городского округа Мытищи от 28.02.2020 № 736 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Мытищи от 15.03.2019 № 1007 «О конкурсе городского округа Мытищи «Лучшая трудовая династия».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи Л.С. Иванову.

**И.о. Главы городского округа Мытищи  
О.А. СОТНИК**



**СОУЧРЕДИТЕЛИ:**  
Администрация городского округа Мытищи Московской области  
Совет депутатов городского округа Мытищи Московской области  
АДРЕС РЕДАКЦИИ: 141008, Московская область, г. Мытищи, Новомытищинский пр-т, д. 36/7

Издатель ИП Мелентьев Виталий Григорьевич  
АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ: 141014, Московская область, г. Мытищи, ул. В. Волошиной, д. 35/12

**Главный редактор  
Денисов С.Т.**

**Телефон редакции:  
8 (495) 581-21-74  
ГАЗЕТА РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ  
НА БЕСПЛАТНОЙ ОСНОВЕ**

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).  
Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ50-02661 от 26 октября 2018 г.

Отпечатано в ОАО «Подольская фабрика офсетной печати».  
Адрес: 142100, Московская область, г. Подольск, Революционный проспект, 80/42 Печать офсетная. Объем 23 п.л. Тираж 2 000.  
Заказ 0938-23.

12+

Дата выхода в свет 01.04.2023.